



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยการเงินและบัญชี งานการเงินและพัสดุ คณะทันตแพทยศาสตร์ โทรศัพทภายใน ๖๐๕๙

ที่ อว ๐๖๐๓.๑๑.๐๑(๒)/- วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

เรียน คณะกรรมการบริหารกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

ตามที่ หน่วยการเงินและบัญชี คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับมอบหมายให้จัดทำงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ นั้น บัดนี้ หน่วยการเงินและบัญชี ได้จัดทำงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ หน่วยงานการเงินและบัญชี จึงใคร่ขอรายงานงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์



ANNIVERSARY
FACULTY OF DENTISTRY
NARESUAN UNIVERSITY

ร่วมฉลอง 25 ปี คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

Smart Dental School for Society



+66 (0) 5596 6062-3



dentistry@nu.ac.th
www.dent.nu.ac.th



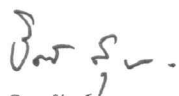
ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง
จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองฐานะการเงินของคณะฯ

เสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนอเนกประสงค์คณะ
ทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

มติ : รับรองรายงานงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะ
ทันตแพทยศาสตร์



(นางสาวธิดารัตน์ สุขตระกูล)
กรรมการและเลขานุการ

กองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

งบทดลอง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

ลำดับ	ชื่อ	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1	บัญชีเงินสดในมือ	-	-	-	-	-	-
2	บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์ # 857-0-72812-3	723,121.64	-	-	-	723,121.64	-
3	บัญชีพักเงินโอนเข้าบัญชี	-	-	-	-	-	-
4	บัญชีรายได้จากเงินนอกงบประมาณ (รับโอนจากเงินรับฝาก-ม.น.)	-	667,786.40	-	-	-	667,786.40
5	บัญชีรายได้จากเงินบริจาค	-	55,000.00	-	-	-	55,000.00
6	บัญชีดอกเบี้ยรับ	-	335.24	-	-	-	335.24
	รวม	723,121.64	723,121.64	-	-	723,121.64	723,121.64

ผู้จัดทำ

(นางเพ็ญศิริ พูลสุข)

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำวันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕ ๖๕

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ธนบัตร เหรียญกษาปณ์ เช็ค.....ฉบับ (อื่น ๆ ระบุชื่อ) รวมทั้งสิ้น.....บาท	-	- ๘. กฏอโศก-วงษ์ทรงษ์ เลขที่ ๘๕๗-๐-๒๗๘๑๒-๓ กรนัง ๗๒๓, ๑๑๑. ๖๔ ๗๗

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)..... -

(ลงชื่อ).....
นางสาวจรรยาพร พุทธสนธิพงษ์.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....
นางสาวจรรยาพร พุทธสนธิพงษ์.....หัวหน้ากองคลัง

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
 จึงได้นำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้เซฟ

.....
 อ.ทพต.ธรรมการนอไชย
 รองคณบดีฝ่ายคลินิก

.....
 กรรมการ

.....
 ทราบแล้ว

.....
 นางสาวจรรยาพร พุทธสนธิพงษ์

.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หันสมพันธ์ ศรี อเนพันธ์ สีทองไชยวุฒิ)
 หัวหน้าส่วนราชการ
 คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์

.....
 นางสาวจรรยาพร พุทธสนธิพงษ์

.....
 กรรมการ

.....
 สำนักกฏอโศก

.....
 สำนักกฏอโศก

.....

ข้าพเจ้าได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕ ๖๕

ลงชื่อ.....
นางสาวจรรยาพร พุทธสนธิพงษ์.....เจ้าหน้าที่การเงิน



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยึดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเดินให้ นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1857
Office

บัญชีเลขที่ 57-0-72812-3
Account No.

สาขามหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ชื่อบัญชี
Account Name

กองทอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

สำเนาถูกต้อง



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

นางสาวอรุวรรณ พุทธสนธิพงษ์

SA AA 9571907



SA AA 9571907

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
25/08/64	857	B/F			*****0.00	520797
25/10/64	857	KISDT		+++++++667,786.40	*****667,786.40	98005
26/10/64	857	IORSDT		+++++++5,000.00	*****672,786.40	AB0014
29/10/64	1398	SDCH		+++++++50,000.00	*****722,786.40	521131
31/12/64	0	IIPS		+++++++335.24	*****723,121.64	9400
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

สำเนาถูกต้อง

นางสาวจรรยาพร พุทธิชนนิจิพนธ์

ASD/ASW	โอนเงินเข้า/ออกบัญชี	ASFIN	โอนเงินต่างประเทศ
ASWFE	ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ	ASSAL/SSAL	เข้าเงินเดือน
ATSDC	ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM	ATSDT/ATSWT	รับโอน/โอนออกโดย ATM
ATSWC	ถอนเงินสดโดย ATM	ATSWP	หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM
ATSFEE	หักค่าธรรมเนียม ATM	B/F	ยอดยกมา

สรุปการใช้จ่ายเงินกองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ (ตามทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก) ปีงบประมาณ 2565

1- 28 กุมภาพันธ์ 2565

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ยอดรับ-จ่าย

ที่	รายการ	ยอดยกมา ปี งบประมาณ 64	รายรับ ต.ค. 64 - ก.พ. 65	รวม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวมใช้ไป	ยอดคงเหลือ
					ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.-64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65		
1	กองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์	-	**723,121.64	723,121.64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	723,121.64
	รวม	-	723,121.64	723,121.64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	723,121.64

หมายเหตุ **

1. เงินรับฝาก-กองทุนเนกประสงค์ = 667,786.40 บาท
2. เงินบริจาค = 55,000 บาท
3. เงินดอกเบี้ยรับ = 335.24 บาท

สรุปรายงานการเบิกจ่าย-เงินกองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

1- 28 กุมภาพันธ์ 2565

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ยอดจ่ายตามฎีกา

ที่	รายการ	เอกสารที่ได้รับ	จำนวนเงินที่เบิกตามฎีกา												รวม	หมายเหตุ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.-64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65			
1	กองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

.....รพีพร.....(ผู้จัดทำ)

(นางสาวภัทรพร วงศ์กระต่าย)