

# คู่มือปริญญานิเทศนิสิต

ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561

คณะทันตแพทยศาสตร์ ม.นเรศวร

## สารบัญ

	หน้า
กำหนดการนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑.....	๑
รายชื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ ๑.....	๓
รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มวิชา.....	๕
รายชื่อเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และรายชื่อผู้ประสานงาน.... ภาควิชา.....	๕
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙.....	๖
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔.....	๒๖
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียน..... วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E – THESIS).....	๓๕
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์...	๓๗
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับ.... นานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา.....	๓๘
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับ..... บัณฑิตศึกษา.....	๓๙
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิต.... ระดับบัณฑิตศึกษา.....	๔๑
ขั้นตอนการดำเนินงานวิทยานิพนธ์.....	๔๔
การขออนุญาตทุนการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร.....	๔๙
ขั้นตอนการขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์.....	๕๒
แผนการศึกษากลุ่มวิชา.....	๕๓
ปฏิทินการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑.....	๖๑
ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑.....	๖๒

## กำหนดการกิจกรรมเปิดประตูสู่ทันตะ

วันจันทร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ณ หอประชุมพวงคิด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสมอแข จังหวัดพิษณุโลก

- ๐๗.๔๐ น. เดินทางไปโรงเรียนผู้สูงอายุร่มสมอวิทยา องค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข  
จังหวัดพิษณุโลก
- ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิด
- ๐๙.๓๐ น. แบ่งกลุ่มผู้สูงอายุออกเป็น ๓ กลุ่มตามฐาน
- ๐๙.๓๐ น. แนะนำตัวและกิจกรรมละลายพฤติกรรม
- ๐๙.๕๐ น. กิจกรรมฐาน จำนวน ๓ ฐาน ประกอบด้วย
- ฐานตรวจสุขภาพช่องปากและให้คำแนะนำ
  - ฐานนันทนาการและการออกกำลังกาย
  - ฐานโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ
- ๑๑.๓๐ น. กิจกรรมออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- ๑๑.๔๕ น. พิธีปิด
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกับกลุ่มผู้สูงอายุ

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## กำหนดการกิจกรรมบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

- ๐๖.๐๐ น. นิสิตมาพร้อมกันที่ลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ๐๗.๓๙ น. ประธานในพิธีจุดเทียนชัยและถวายพวงมาลัยขอพระกรแต่องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ๐๗.๔๕ น. นิสิตทุกคนถวายบังคมแต่องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ๐๗.๕๕ น. พิธีกรกล่าวประวัติเชิดชูพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช  
คณาจารย์และนิสิตทุกคนยืนสงบนิ่ง เพื่อเป็นการระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณขององค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ๐๘.๐๐ น. คณาจารย์ผูกเนคไทและติดตราสัญลักษณ์ให้กับนิสิตใหม่

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการกิจกรรมวันไหว้ครูและสายสัมพันธ์ทันตแพทย์  
วันพฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑  
ณ ห้อง ๓๐๑ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

- ๐๙.๐๐ น. คณาจารย์และนิสิตพร้อมกันที่อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
๑๐.๐๐ น. ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย  
๑๐.๐๕ น. พิธีกรกล่าวนำสวดบูชาพระรัตนตรัย และบทไหว้ครู  
๑๐.๒๐ น. ตัวแทนนิสิตแต่ละชั้นปี นำพานดอกไม้ธูปเทียนมอบแด่คณาจารย์  
๑๐.๕๕ น. พิธีมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณนิสิตคุณธรรม  
๑๑.๐๐ น. ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่นิสิต และเปิดกิจกรรมสายสัมพันธ์ทันตแพทย์  
๑๑.๑๕ น. พิธีผูกข้อมือและนิสิตมอบดอกไม้ให้แด่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา  
และนิสิตพบปะพูดคุยกัน

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑  
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์  
วันพฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ นาฬิกา  
ณ ห้อง DT ๑๒๑๕ ชั้น ๒ อาคารบริหาร คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

- ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. ลงทะเบียน  
๑๓.๓๐ – ๑๓.๔๕ น. รับชมวิดีโอทัศน์แนะนำคณะ  
๑๓.๔๕ – ๑๔.๐๐ น. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์  
เป็นประธานเปิดการปฐมนิเทศกล่าวต้อนรับนิสิตใหม่ และแนะนำข้อ  
ปฏิบัติที่นิสิตควรทราบ  
๑๔.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. คณาจารย์ผู้รับผิดชอบ ๔ กลุ่มวิชา (ทันตกรรมผู้สูงอายุ, ทันตกรรม  
ประดิษฐ์, ทันตกรรมสำหรับเด็ก และทันตกรรมหัตถการ) กล่าวต้อนรับ  
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ ๑ แนะนำตัว  
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น. นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ ๑ เติมนิเทศคณะทันตแพทยศาสตร์  
และโรงพยาบาลทันตกรรม และพบอาจารย์ที่ปรึกษา

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



**รายชื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ ๑**  
**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**กลุ่มวิชาทันตกรรมประดิษฐ์**

- |                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ๑. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง ทักษิญา ทักษิณู    |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ        |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์   |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๖-๙๒๙-๔๙๔๒                     |
| ๒. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง สามขวัญ เจริญภักดี |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ        |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลท่าวังผา จ.น่าน         |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๙๘-๕๐๘-๕๐๗๕                     |
| ๓. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง สุจิตา สีแก้วสีว   |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ        |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลอ่างทอง จ.อ่างทอง       |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๓-๕๔๑-๙๓๕๕                     |

**กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ**

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๑. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง กิตติยา พงษ์สุพต         |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ                |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์         |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๙-๖๔๔-๓๘๓๖                           |
| ๒. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง นิโลบล เอี่ยมเย็น        |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ              |
| หน่วยงานต้นสังกัด | วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.พิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๑-๑๗๖-๕๐๖๗                           |
| ๓. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์ ภัทร สุขุมลไพบูลย์           |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ              |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลสวรรคภ์ประชารักษ์ จ.นครสวรรค์ |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๗-๕๒๖-๙๘๗๗                           |

### กลุ่มวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๑. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง โชติกา ศรีนวล                    |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ                      |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จ.อุบลราชธานี        |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๙๐-๕๖๒-๑๕๖๘                                   |
| ๒. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์ วิษณุ ยอดจันทร์                      |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์                                      |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๔-๘๑๒-๙๕๖๖                                   |

### กลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๑. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง นิรญา ก้อนสมบัติ                 |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์                                      |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๙-๖๘๑-๘๘๐๔                                   |
| ๒. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์หญิง นงลักษณ์ ภิรรังสิกุล             |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์                                      |
| หน่วยงานต้นสังกัด | -  |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๘-๑๖๒-๒๓๖๙                                   |
| ๓. ชื่อ-สกุล      | ทันตแพทย์ ชีรพันธ์ นราแก้ว                     |
| ตำแหน่งงาน        | ทันตแพทย์                                      |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์     | ๐๘๙-๘๕๘-๗๐๗๗                                   |

## รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มวิชา

### กลุ่มวิชาทันตกรรมประดิษฐ์

ชื่อ-สกุล	อาจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ชนพล ศรสวรรณ
เบอร์โทรศัพท์ภายใน	๖๙๗๒
สถานที่ติดต่อ	ห้องพักอาจารย์ คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ ชั้น ๓ อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม

### กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ

ชื่อ-สกุล	อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.จุฑารัตน์ ฉิมเรือง
เบอร์โทรศัพท์ภายใน	๖๑๙๙
สถานที่ติดต่อ	ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๓ อาคารบริหาร

### กลุ่มวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก

ชื่อ-สกุล	อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.ฤดี สกฤษ์ชตะ
เบอร์โทรศัพท์ภายใน	๖๘๗๑
สถานที่ติดต่อ	ห้องพักอาจารย์ คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก ชั้น ๑ อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม

### กลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ

ชื่อ-สกุล	อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.กรชนก วยค์ฆานนท์
เบอร์โทรศัพท์ภายใน	๖๑๑๑
สถานที่ติดต่อ	ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๓ อาคารบริหาร

## รายชื่อเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	สถานที่ติดต่อ
๑	นางสาววรรณุช จันทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๖๐๓๓	ห้องวิชาการ
๒	นางสาววรัญญา สร้อยไยงาม	นักวิชาการศึกษา	๖๐๓๕	อาคารบริหาร

## รายชื่อผู้ประสานงานภาควิชา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	ภาควิชา
๑	นางสาวณัฐิยาภรณ์ คำเหลือง	บุคลากร	๖๐๖๖	ทันตกรรมป้องกัน
๒	นางสาววิภาพร บัวทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		ศัลยศาสตร์ช่องปาก
๓	นางสาวฤทัยรัตน์ พรหมศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		ทันตกรรมวินิจฉัย
๔	นางสมจิต ดีदन้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		ทันตกรรมบูรณะ
๕	นางสาวศุภดา สนวนุ่ม	นักวิชาการศึกษา		ชีววิทยาช่องปาก



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๑๙ (๕/๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้บัณฑิตวิทยาลัยควบคุมคุณภาพและอำนวยความสะดวกการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

นางสาววิมลเชษฐา พวงลมพาลี

อธิการบดี



เชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งาน สังคม และประเทศ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) วุฒิการศึกษา

(ก) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ค) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ง) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๒) ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๓) ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากสถาบันการศึกษาใดอันเนื่องมาจากความประพฤติ

(๔) มีร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรค หรือภาวะอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๕) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับเข้าศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนิสิต โดยวิธีการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือวิธีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นคราวๆ ไป

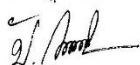
(๒) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนิสิตเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต

(๑) นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งทางมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก

(๒) นิสิตวิสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งทางมหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวไฉนเพชร พวงสมบัติ)

อธิการ

ข้อ ๘ การเปลี่ยนประเภทนิตินิติวิสามัญ

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๙ นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต / นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ โดยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือมาทำการศึกษาค้นคว้าเฉพาะเรื่องได้ตามความเหมาะสม เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือมหาวิทยาลัยที่รับ

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าร่วมศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนิสิตบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้เข้าร่วมศึกษาเป็นบางรายวิชาได้ โดยคณะเจ้าของหลักสูตรนั้นให้ความเห็นชอบ และผู้เข้าร่วมศึกษามีสิทธิ์ได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวเป็นนิสิต

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๒ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ แต่ละหลักสูตรอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๑๓ การจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) การศึกษาภาคปกติ หมายถึง การจัดการศึกษาในวันเวลาราชการเป็นหลัก โดยกำหนดให้นิสิตต้องลงทะเบียนแบบเต็มเวลา

(๒) การศึกษาภาคพิเศษ หมายถึง การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ โดยนิสิตลงทะเบียนแบบไม่เต็มเวลา

การจัดการศึกษาภาคพิเศษให้เป็นการจัดการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อแก้ปัญหาของประเทศอย่างเร่งด่วนตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรใดที่จะจัดการศึกษาตามข้อ (๒) ต้องจัดการศึกษาตามข้อ (๑) ควบคู่กันไปด้วย

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาตามข้อ ๑๓ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตรและสอดคล้องกับการคิดหน่วยกิตระบบทวิภาค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะที่จัดการเรียนการสอนและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ)

บัณฑิตกร

## ข้อ ๑๕ การคิดหน่วยกิต

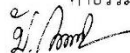
- (๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๖) วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

## ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนรายวิชา

มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นิสิตถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

- (๑) นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาตามเงื่อนไขการลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย
- (๒) การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- (๓) รายวิชาใดที่เคยได้ระดับชั้น B หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้
- (๔) การลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา
- (ก) นิสิตภาคปกติจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับภาคฤดูร้อน ให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนให้มีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคปกติ
- (ข) นิสิตภาคพิเศษจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา
- (๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W
- (๖) นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา และนิสิตจะได้อักษร S หรือ U
- (๗) นิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้อง

ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา



นางสาวปิ่นเพชร พวงสมบัติ

นิติกร

(๘) ผู้เข้าร่วมศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าหน่วยกิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีผู้เข้าร่วมเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้อักษร S หรือ U กรณีบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมศึกษา จะได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

(๙) นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัยจะลงทะเบียนเรียนได้ตาม (๔) ต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าหน่วยกิตตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๗ การเพิ่มและการถอนรายวิชา

การเพิ่มและการถอนรายวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเพิ่มรายวิชาสำหรับการจัดการเรียนการสอนภาคปกติและภาคพิเศษ จะกระทำ ได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน สำหรับภาคปกติ และภาคเรียนฤดูร้อน

(๒) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ ๗๕ ของ เวลาเรียนของภาคการศึกษานั้นๆ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

การถอนรายวิชาในกำหนดเวลาเดียวกับการเพิ่มรายวิชา จะไม่ปรากฏอักษร W ใน ระเบียบผลการเรียน และการถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาดังกล่าว นิสิตจะได้รับอักษร W ในระเบียบผลการ เรียน

(๓) การเพิ่มและถอนรายวิชา ให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ โครงสร้างของหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวน หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วย กิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(ก) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้


(๑) แบบ ก ๑ เป็นการศึกษาที่ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรม ทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แบบ ก ๒ เป็นการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำ วิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

สำเนาถูกต้อง

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา

 นักริชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

(นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ)

อธิการ



(ก) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(ข) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ระยะเวลาในการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

(๔) นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ

(๕) กรณีที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรที่เทียบโอนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร

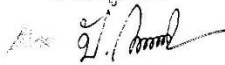
(๖) กรณีที่ใช้ระยะเวลาการศึกษาค่ำกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ให้คณะเจ้าของหลักสูตรเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๐ การย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย

การย้ายสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การย้ายหลักสูตร

การย้ายสาขาวิชา และการย้ายแผนการเรียน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นนพ พวงสมบัติ)

นิติกร

ข้อ ๒๑ การรับโอนนิสิต และ/หรือ การเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น  
การรับโอนนิสิต และ/หรือการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตาม  
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒๒ อาจารย์ที่ปรึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่เสนอโดยคณะเจ้าของหลักสูตร หรือคณะ  
ที่รับผิดชอบจัดการศึกษา เพื่อให้คำแนะนำและดูแลจัดแผนกำหนดการศึกษาของนิสิตให้สอดคล้อง  
กับหลักสูตรและกฎข้อบังคับ ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / อาจารย์ที่ปรึกษาการ  
ค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๒๓ ชื่อและรหัสรายวิชา

(๑) รายวิชาหนึ่งๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

(๒) รหัสรายวิชาประกอบด้วย

(ก) เลข ๓ ตัวแรก	แสดงถึง	สาขาวิชา
(ข) เลขตัวที่ ๔	แสดงถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา
(ค) เลขตัวที่ ๕	แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
(ง) เลขตัวที่ ๖	แสดงถึง	อนุกรมของรายวิชา

ข้อ ๒๔ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล

นอกจากกรณีต่อไปนี้ ให้กำหนดการวัดและประเมินผลด้วยอักษร S หรือ U คือ

(ก) รายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต

(ข) การสอบประมวลความรู้/การสอบวัดคุณสมบัติ

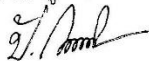
(ค) สัมมนา

(ง) วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

(๓) อักษร และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

A	หมายถึง ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B <sup>+</sup>	หมายถึง ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง ดี	(GOOD)
C <sup>+</sup>	หมายถึง ดีพอใช้	(FAIRY GOOD)
C	หมายถึง พอใช้	(FAIR)
D <sup>+</sup>	หมายถึง อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง ตก	(FAILED)
S	หมายถึง เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ

อธิการ

I หมายถึง การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (INCOMPLETE)

P หมายถึง การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (IN PROGRESS)

W หมายถึง การถอนรายวิชา (WITHDRAWN)

(๔) ระบบระดับชั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B<sup>+</sup>, B, C<sup>+</sup>, C, D<sup>+</sup>, D และ F

ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น A มีค่าระดับชั้นเป็น ๔.๐๐

ระดับชั้น B<sup>+</sup> มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๕๐

ระดับชั้น B มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๐๐

ระดับชั้น C<sup>+</sup> มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๕๐

ระดับชั้น C มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๐๐

ระดับชั้น D<sup>+</sup> มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๕๐

ระดับชั้น D มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๐๐

ระดับชั้น F มีค่าระดับชั้นเป็น ๐

(๕) อักษร I แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ก่อน ๒ สัปดาห์สุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

(๖) อักษร P แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยอักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ให้อักษร P ให้กรณีต่อไปนี้

(ก) เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) การจัดทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่เป็นรายวิชาสุดท้ายยังไม่สิ้นสุด และไม่สามารถประเมินผลด้วยอักษร S หรือ U ได้

(๗) อักษร W แสดงว่า

(๑) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ ๑๖ (๕)

(๒) นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๗ (๒)

(๓) นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔) กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออก ตาย หรือมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอนทุกรายวิชาที่

ลงทะเบียน

(๘) รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิณพัส พวงสมบัติ

อธิการ

(ก) นิสิตระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียน ในรายวิชานั้นซ้ำ

(ข) รายวิชาใด หากกระบวนการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นิสิตจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกระทั่งได้อักษร S

(ค) ในกรณี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

(๑๐) อักษร S, U, I, P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(๑๑) การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(ก) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของ รายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้ นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

(ข) มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้น ของรายวิชาทั้งหมดที่ นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

(ค) การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่า ระดับชั้นของทุกๆ รายวิชาตามข้อ ๒๔ (๑๑) (ก) มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นที่ระบุไว้ในข้อ ๒๔ (๑๐) และในกรณีที่ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่ นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้าย เพียงครั้งเดียว

(๑๒) กรณีที่ นิสิตได้เรียนรายวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง อาจขอเทียบโอน รายวิชานั้นเข้าไปในหลักสูตร ทั้งนี้ จะไม่นำผลมาคำนวณหาระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

อนึ่ง ให้การจัดการประเมินผล มีผลตั้งแต่วันที่ มีการแก้ไขเสร็จสิ้น

ข้อ ๒๕ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ

เงื่อนไขการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) และการสอบวัด คุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

(๑) นิสิต ระดับปริญญาโท แผน ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ในหลักสูตรนั้นๆ

(๒) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า โดยสามารถสอบได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ เป็นต้นไป

ให้มีการดำเนินการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง

สำเนาถูกต้องโดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย



นางสาวปัทมาพร พวงสมบัติ)

อธิการ



การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ให้ทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลสอบให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๔ สัปดาห์หลังวันสอบ

ข้อ ๒๗ การทำวิทยานิพนธ์

(๑) การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์

(ก) นิสิตระดับปริญญาโทต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) แผน ก แบบ ก ๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

(๒) แผน ก แบบ ก ๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และแบบ ๑.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และแบบ ๒.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชา/สาขาวิชา เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วผ่านคณะที่สังกัด เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(ก) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก ๑ - ๒ คน

(ข) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก ๑ - ๓ คน

(๓) การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์

นิสิตต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างที่ภาควิชา / สาขาวิชา เสนอคณะที่สังกัดแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๓ - ๖ คน เพื่อทำหน้าที่ ประธาน กรรมการ และเลขานุการ โครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศให้นิสิตสามารถดำเนินการวิจัยได้

(๔) การทำวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ส่วนเนาถูกต้อง



นเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

(นางสาวนิลฉัตร พวงสมบัติ

นิติกร

## (๕) การขอสอบวิทยานิพนธ์

ให้ภาควิชา/สาขาวิชาเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้คณะและบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบโดยบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ

(ก) นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ก แบบ ก ๑ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และแบบ ก ๒ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ การขอสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

## (๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

(ก) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน

(๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

(ข) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน

(๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

## (๗) การสอบวิทยานิพนธ์และการรายงานผลการสอบ

การสอบวิทยานิพนธ์ปากเปล่าต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้าฟังได้ เมื่อนิสิตผ่าน

ส่วนนายผู้สอบวิทยานิพนธ์โดยการสอบปากเปล่าแล้ว คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์



(นางสาวปิณณพร ทวงสมบัติ)

อธิการ

## ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะจบหลักสูตรการศึกษา นิสิตต้องยื่นใบรายงานที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาภายใน ๔ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญา จะต้องผ่านเงื่อนไขต่างๆ ดังต่อไปนี้

## (๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (ง) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

## (๒) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (จ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้นๆ

## (๓) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ช) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์

หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่

นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ  


นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ  
 นิตกร

ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้น ๆ

(๔) ปริญญาโท แผน ข

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION)
- (ช) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

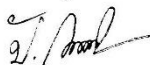
(๕) ปริญญาเอก แบบ ๑

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (จ) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ฉ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัย ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือในวารสารระดับนานาชาติใน ISI หรือ SCOPUS อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๖) ปริญญาเอก แบบ ๒

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (ช) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปัทมพร พวงสมบัติ  
อธิการ

(ซ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๒ เรื่องหรือในวารสารระดับนานาชาติใน ISI หรือ SCOPUS อย่างน้อย ๑ เรื่อง

ข้อ ๒๙ การพ้นสภาพการเป็นนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอนไปเป็นนิสิตสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ ๕
- (๕) ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน
- (๖) เป็นนิสิตครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ ๑๙ (๑), ๑๙ (๒) และ ๑๙ (๓)
- (๗) เป็นนิสิตที่ได้ชำระระดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า ๒.๕๐
- (๘) เป็นนิสิตวิสามัญที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสามัญตามข้อ ๗ (๒)
- (๙) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๑๐) ลาพักการศึกษา และ/หรือลาป่วยติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ในปีการศึกษาแรก โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม สำหรับนิสิตในระบบการศึกษาที่เรียนปีละ ๑ ภาคการศึกษา ให้ถือ ๒ ภาคการศึกษาแรกของการเรียน โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม
- (๑๑) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๓๐ การลา

- (๑) นิสิตที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษาดตลอดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาและภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนรายวิชาไปแล้ว
- (๒) นิสิตที่กลับมาเรียนหลังจากลาพักไปแล้ว ให้มีสภาพการเป็นนิสิตเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
- (๓) นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนิสิตที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ข้อ ๓๑ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

สำเนาถูกต้อง



นางสาวโสมเพชร พวงสมบัติ  
อธิการ

(๑) การบริหารหลักสูตร

(๒) ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

(๓) การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

(๔) ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ ๓๒ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๓๓ การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

มหาวิทยาลัยอาจให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยมแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลการศึกษาได้ระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ๔.๐๐ หรือได้รับการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรที่เป็นผลสืบเนื่องจากผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

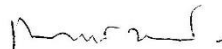
ในกรณีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นหรือสถาบันต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยลงนามร่วมกัน ให้เป็นไปตามบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือนั้นๆ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ ให้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ยังคงใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๐๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนชะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ

อธิการ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙  
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๓๓ (๘/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จึงให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๑ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๒ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะอย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี”

สำเนาถูกต้อง  
ข้อ ๕ ความอื่นใดนอกจากที่แก้ไขนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙

วิจิตร

(นางจันทรรัตน์ภา สุขยวีร์โยธ)

อธิการ



ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับที่ หรือที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทรรนภา สุขะวิริยะ)  
นิติกร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙  
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๒๔๓ (๑/๒๕๖๑) เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๔) ปริญญาโท แผน ข

(ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไข

ของสาขาวิชานั้นๆ

(จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ฉ) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE

EXAMINATION)

(ช) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่า

ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(ซ) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้า

อิสระต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว”

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

อธิการ

/ข้อ ๔ ให้ยกเลิก...

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๕)ถ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา  
ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๕) ปริญญาเอก แบบ ๑

(ฉ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ  
การตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์

๑) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ  
ตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์  
(Full Paper) จำนวน ๒ เรื่อง โดย ๑ เรื่อง ต้องเป็นวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ฐานข้อมูล SCOPUS หรือ  
ISI และอีก ๑ เรื่อง เป็นวารสารระดับชาติหรือนานาชาติให้ตีพิมพ์ในฐานที่ สกอ.รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI  
(กลุ่มที่ ๑)

๒) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ  
ตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full  
Paper) จำนวน ๒ เรื่อง โดยทั้ง ๒ เรื่อง เป็นวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และให้ตีพิมพ์ในฐานที่  
สกอ. รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI (กลุ่มที่ ๑)

ทั้งนี้ กรณีได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ต้องระบุปีที่ ฉบับที่ตีพิมพ์

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๖)ข แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาใน  
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๖) ปริญญาเอก แบบ ๒

(ข) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ  
ตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์

๑) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับ  
การตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์  
(Full Paper) จำนวน ๑ เรื่อง โดยต้องเป็นวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI

๒) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับ  
การตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์  
(Full Paper) จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และให้ตีพิมพ์ในฐานที่ สกอ.  
รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI (กลุ่มที่ ๑)

ทั้งนี้ กรณีได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ต้องระบุปีที่ ฉบับที่ตีพิมพ์”

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

/ข้อ ๖ ...

ข้อ ๖ ความอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ขนวงค์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ค้ำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์  
พ.ศ.๒๕๕๔

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร มีสิทธิเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๔ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ - ๒ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๒ - ๓ คน

ข้อ ๕ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ผู้หนึ่งควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตปริญญาโท และปริญญาเอก ได้ไม่เกิน ๕ คน

ข้อ ๖ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกต้องเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกต้องเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษามีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา หีบทอง)

นิติกร

ข้อ ๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

(๒) ให้ความเห็นชอบในการเสนอ แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้

ในการวิจัย

(๓) ให้ความเห็นชอบในการขอความอนุเคราะห์หน่วยงานเพื่อขอเก็บรวบรวมข้อมูล

(๔) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์

(๕) ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการในการสอบวิทยานิพนธ์

(๖) ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๘ การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑) นิสิตที่ได้รับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Research Ethics) ตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะมีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

กรณีนิสิตได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมจริยธรรมการวิจัยในหลักสูตรแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอใช้ผลการเรียนนั้นแทนการเข้าอบรมจริยธรรมการวิจัย ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอให้คณะต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน นิสิตปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้วจึงเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้

(๓) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ฉบับ และแนบสำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ สัตว์ หรือ ความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ ผ่านคณะเจ้าของหลักสูตรต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๙๐ วัน หลังจากวันเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่ออนุมัติให้นิสิตดำเนินการทำวิจัย

ข้อ ๙ หากนิสิตต้องการผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย หรือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ให้นิสิตยื่นคำร้องขอหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ หรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อไป กรณีเป็นการวิจัยในมนุษย์ นิสิตต้องแนบแบบอนุมัติในการทำวิจัยในมนุษย์และแบบสอบถามด้วย

ข้อ ๑๐ การขอสอบวิทยานิพนธ์

(๑) ให้นิสิตยื่นแบบคำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และส่งวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา หีบทอง)

นิติกร

จำนวน ๒ ชุด ระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ ชุด พร้อมซีดีวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ แผ่น เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานของผู้อื่น กรณีที่เป็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ นิสิตต้องแนบ เอกสารอนุมัติให้ทำวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือกรณีที่เป็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ นิสิตต้องแนบเอกสารการพิจารณาให้การรับรองการวิจัยในสัตว์ ตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน ๑ ชุด

(๒) ภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะเจ้าของหลักสูตร ส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบวิทยานิพนธ์ ก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ ระยะเวลาการขอสอบวิทยานิพนธ์ต้องห่างจาก วันประกาศอนุมัติให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาดำเนินการทำวิจัยตามโครงร่างวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน

(๓) นิสิตระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียน วิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และแบบ ก ๒ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและ วิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

(๔) นิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร และสอบผ่าน การสอบวัดคุณสมบัติ แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(๕) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท มีกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการสอบ

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ

ค) อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

ง) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน

(๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก มีกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน คณะกรรมการสอบ

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ

ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

ง) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา ทิพย์ทอง)

นิติกร



ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย  
จำนวน ๒ คน

ข้อ ๑๑ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง  
ทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

ข้อ ๑๒ การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธาน  
หลักสูตร รับผิดชอบในการประสานงานกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติ  
ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบจากคณะเจ้าของหลักสูตร

(๒) คณะเจ้าของหลักสูตร เป็นผู้อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบตามที่  
ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าสาขาวิชา/ ประธานหลักสูตร ขออนุมัติ

(๓) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการสอบนิสิตตามวัน เวลา และ  
สถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในประกาศ ประธานกรรมการสอบอาจอนุญาตให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการสอบ  
ได้ตามที่เห็นสมควรในกรณีที่ยินยอมให้ผู้ประสานงานประชาสัมพันธ์การสอบอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ ก่อนสอบ

(๔) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ทดสอบความรู้ความเข้าใจและ  
ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิต ถ้ามีเงื่อนไขที่นิสิตจะต้องแก้ไข ให้นิสิตแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว  
นำเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้เห็นชอบ

(๕) กรณีนิสิตสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นิสิตมีสิทธิ์ขอยื่นสอบวิทยานิพนธ์ใหม่ได้  
ภายหลังการสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ทั้งนี้ การสอบต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง

(๖) ในวันสอบต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบ จึงจะถือว่ากรสอบนั้น  
มีผลสมบูรณ์ ถ้าคณะกรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป และในกรณีจำเป็นอาจขอเปลี่ยนแปลงกรรมการ  
ได้ แต่ต้องได้รับการแต่งตั้งก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ

(๗) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย  
ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๑๓ การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว ให้จัดพิมพ์รูปเล่มตามข้อกำหนดของบัณฑิต  
วิทยาลัย และส่งวิทยานิพนธ์ที่ยังไม่เข้าปก จำนวน ๑ เล่ม ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบเมื่อตรวจรูปแบบ  
แล้วหากมีการแก้ไข นิสิตจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย และนำวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว  
ส่งบัณฑิตวิทยาลัยตรวจความเรียบร้อยก่อนเข้าเล่มอีกครั้งหนึ่ง

(๒) นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย  
ภายในเวลาที่กำหนดไว้ของภาคนั้น ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษานิสิตจะต้องลงทะเบียน  
รักษาสภาพนิสิตในภาคเรียนต่อไป มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนิสิตและหากประสงค์จะส่งวิทยานิพนธ์  
ฉบับสมบูรณ์ภาคเรียนใดให้ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาในภาคนั้น

(๓) นิสิตต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนาม  
เรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๔ เล่ม และเย็บก็ (เย็บร้อยด้วยเชือกไม่ต้องทากาวที่สัน) จำนวน ๑ เล่ม  
พร้อมทั้งบทคัดย่อ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวน ๑ ชุด และแผ่นซีดีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม  
บันทึกข้อมูลจากต้นฉบับ และ Portable Document Format (PDF) จำนวน ๑ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทรีนภา ทิพย์ทอง)

อธิการบดี



ข้อ ๑๔ กรณีมีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย ที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่ายโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีได้ทำความตกลงร่วมกัน ให้ถือว่าเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน


(๒) ให้ระบุหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนไว้ในส่วนของคำนิยม

(๓) การบริหารจัดการผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการทำวิทยานิพนธ์เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยนั้นให้เป็นไปตามสัญญา หรือข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาเป็นคราวๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจันทรรักษ์ ทيبةทอง)  
นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม)ฉบับที่ ๒

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์เพิ่มเติมดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กรณีนิสิตได้รับทุนโครงการทุนปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปอ.) หรือทุนอื่นๆ และยังอยู่ในสถานะติดพันอะสัญญาการรับทุน ให้นิตปฏิบัติตามเงื่อนไขของทุนนั้นๆ

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาเป็นคราวๆไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทรรนภา สุขะวิริยะ)  
นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์  
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นไปตามข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมีมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ให้ออกประกาศแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ การแต่งตั้งคณาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อีก ๑ - ๒ คน

ระดับปริญญาเอก มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อีก ๑ - ๓ คน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ (๒), (๓) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน


“ข้อ ๘ (๒) หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอให้คณะต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน รวมจำนวน ๓ - ๖ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน รวมจำนวน ๓ - ๖ คน

ข้อ ๘ (๓) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ฉบับ และแนบสำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการ

สำเนาถูกต้อง

  
นางสาวกัญญา สามภักดิ์  
ผู้อำนวยการกอง

วิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ ผ่านคณะเจ้าของหลักสูตรต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้ผลิตดำเนินการทำวิจัย

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ (๕), (๖) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๐ (๕) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท มีกรรมการสอบจำนวน ๓ - ๕ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธาน

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย

๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

ข้อ ๑๐ (๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก มีกรรมการสอบจำนวน ๓ - ๖ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธาน

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

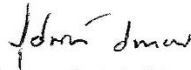
ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย

๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน"


ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

  
นางสาววนรทยา สามัคคี  
อธิการ



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นไปตามข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์เพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓(๓) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน


“ข้อ ๑๓ การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๓) นิสิตต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๓ เล่ม และเย็บก็ (เย็บร้อยด้วยเชือกไม่ต้องทากาวที่สัน) จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งคัดย่อ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด และแผ่นซีดีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม บันทึกข้อมูลจากต้นฉบับ และ Portable Document Format (PDF) จำนวน ๑ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยนี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕

ตำแหน่งผู้ออกชื่อ  
  
(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)  
อธิการ

  
(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์  
(Naresuan E - THESIS)

.....

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ให้กำหนดการจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียน วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E - THESIS) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E - THESIS)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าใช้ระบบการ เขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E - THESIS) ยกเว้นการจัดทำวิทยานิพนธ์ “ภาษาไทย/ ภาษาอังกฤษ ที่มีภาษาอื่นๆเป็นส่วนประกอบ หรือใช้โปรแกรม Latex”

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E - THESIS)” หมายความว่า ระบบสำเร็จรูปที่ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้นิสิตส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนาม เรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๒ เล่ม และแผ่นซีดีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม บันทึกข้อมูลจาก ต้นฉบับ และ Portable Document Format (PDF) จำนวน ๒ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย

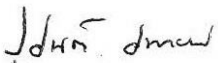
ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม ประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทรรักษ์ สุชะวีริยะ)

อธิการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

  
(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจันทรรนภา สุขะวิริยะ)  
นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวรมีนโยบายให้วิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับ และเพื่อไม่ให้นำผลงานของผู้อื่นมาใช้โดยไม่มีการอ้างอิง หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ มติสภามหาวิทยาลัยนเรศวรประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้กำหนดแนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การกำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) โดยใช้โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยรับรอง กำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) มีค่ารวมเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๒๕ โดยที่ส่วนของผลการวิจัยและอภิปรายผลต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ ๑๐

ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติโปรแกรมที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ และจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๔ ขั้นตอนการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

(๑) ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบก่อนสอบวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) ขั้นตอนที่ ๒ ก่อนส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้ตรวจสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เกิน ๓๐ วัน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางจันทรรักษา สุขะวีริยะ)  
นิติกร

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร





ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ  
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เพื่อให้การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีแนวปฏิบัติที่เหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ให้กำหนดการตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่นำบทความจากผลงานวิทยานิพนธ์ไปลงตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ และ Proceedings เพื่อเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ต้องระบุที่อยู่ผู้แต่งเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักลงในบทความ เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบผลงานร่วมกัน และต้องระบุชื่อนิสิตเป็นชื่อแรก”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวช่อมณี กิจฉิชาติ)

นิติกร

*M. W.*

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เสารังษี)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานวิจัยและตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักวิจัยที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ อันจะส่งผลให้งานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๓ และข้อ ๔(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๔ ให้วางแผนปฏิบัติเพื่อควบคุมคุณภาพและการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา โดยกำหนดให้มีการอบรมจริยธรรมการวิจัยสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปริญญาโท แผน ก ปริญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒”

ข้อ ๒ ให้บัณฑิตศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ปริญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ ทุกคน เมื่อเข้าศึกษาจะต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยก่อน จึงจะมีสิทธิ์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด

กรณีนิสิตได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมจริยธรรมการวิจัยในหลักสูตรแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอใช้ผลการเรียนนั้นแทนการเข้าอบรมจริยธรรมการวิจัย ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓ การจัดอบรมจริยธรรมการวิจัยสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดเป็นประจำทุกภาคการศึกษา โดยนิสิตสามารถยื่นความจำนงในการเข้ารับการอบรมจริยธรรมการวิจัย ได้ตั้งแต่ในปีการศึกษาแรกของการศึกษาในระดับระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

ธริตา ศรีจันทน์  
(นางสาวสิริศา กล่อมจิต)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย  
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒

.....

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับ  
บัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เนื่องจากมีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษารหัส ๔๙ - ๕๓ บางส่วนดำเนินการสอบโครงร่าง  
วิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์พร้อมสำเร็จการศึกษาแล้ว ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ก่อให้เกิดปัญหาในแนวปฏิบัติสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา  
รหัส ๔๙ - ๕๓ จึงอาศัยความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓  
ประกอบกับข้อ ๓ และข้อ ๔(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่  
๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้ออก ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิต  
ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย  
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒”

ข้อ ๒ ให้ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับ  
บัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ มีผลบังคับใช้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษารหัส ๕๔ เป็น  
ต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ความในข้อ ๒๔ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมความในข้อ ๒๕ และข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ให้กำหนดเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป


ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนภาษาไทย ฉบับลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

บรรดาประกาศ คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔ เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยยอมรับ คือ

- (๑) Paper based TOEFL
- (๒) Internet Based TOEFL
- (๓) International English Language Testing System (IELTS)
- (๔) Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU-TEP)
- (๕) Cambridge English Placement Test (CEPT)
- (๖) Naresuan University Standard English Test (NU-SET)
- (๗) Naresuan University Writing Proficiency Test (NU-Writing)

สำเนาถูกต้อง

  
(นายชินวัฒน์ สิงหะ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๕ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษา จะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์ภาษาอังกฤษ	ระดับปริญญาโท		ระดับปริญญาเอก	
		หลักสูตรไทย หรือ ระดับ ประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง	หลักสูตร นานาชาติ	หลักสูตรไทย	หลักสูตร นานาชาติ
(๑)	Paper based TOEFL	๔๑๗	๔๕๓	๕๐๐	๕๕๐
(๒)	Internet Based TOEFL	๓๕	๔๖	๖๐	๗๕
(๓)	International English Language Testing System (IELTS)	๕.๐	๕.๕	๖.๐	๖.๕
(๔)	Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU- TEP)	๕๔	๖๐	๖๕	๗๑
(๕)	Cambridge English Placement Test (CEPT)	B๑ (๓๗)	B๒ (๔๐)	B๒ (๔๓)	B๒ (๔๖)
(๖)	Naresuan University Standard English Test (NU-SET)	๘๕	๙๐	๙๒	๙๔
(๗)	Naresuan University Writing Proficiency Test (NU-Writing)	๖๐	๗๐	๗๐	๘๐

(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิตินายกขานานุกร ข้อ ๖ กรณีที่นิสิตยื่นหลักฐานการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษไว้ตั้งแต่ครั้งแรกที่สมัคร  
เข้าศึกษา ให้ใช้ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเป็นหลักฐานการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อขอ  
สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ตามเงื่อนไขที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาใน  
ระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดไว้

การรับรองผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศนี้ ให้รับรองเฉพาะ  
ผลการสอบที่มีอายุไม่เกินสองปี นับแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบ

ข้อ ๗ การสอบ Cambridge English Placement Test (CEPT) และ Naresuan  
University Writing Proficiency Test (NU-Writing) ให้นับอายุการรับรองผลการสอบตั้งแต่วันที่เข้าสอบ

ข้อ ๘ นิสิตที่สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้นิสิต  
พัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายการ  
ยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติ  
ตามประกาศนี้ หรือที่ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

#### บทเฉพาะกาล

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่อยู่ภายใต้บังคับตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต  
ระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต  
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต  
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต  
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(๕) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต  
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ฉบับลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

ให้ถือบังคับตามประกาศฉบับนี้ เว้นแต่กรณีการบังคับใช้ตามประกาศฉบับเดิมเป็นคุณต่อนิสิตมากกว่าประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับเดิม

สำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

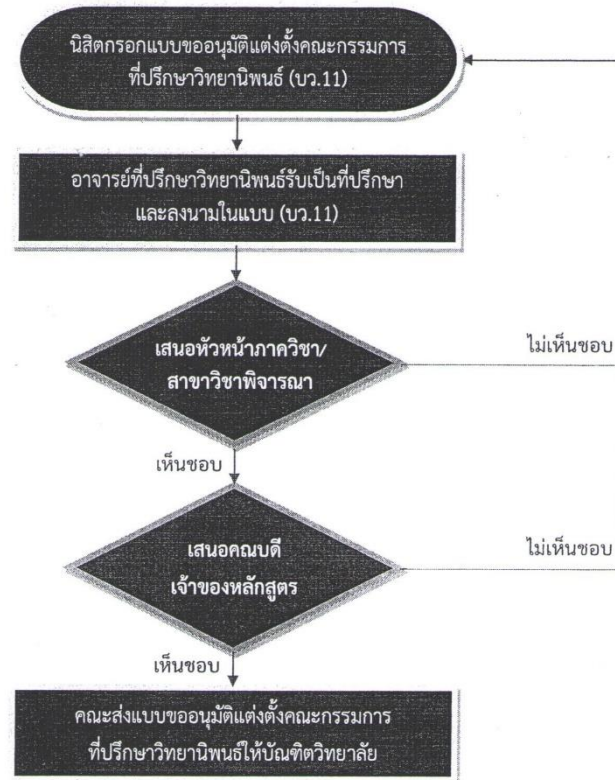
(นายชินวัฒน์ สิงหะ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

Mr. W  
(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

## ขั้นตอนการขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนการขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์



- นิสิตลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

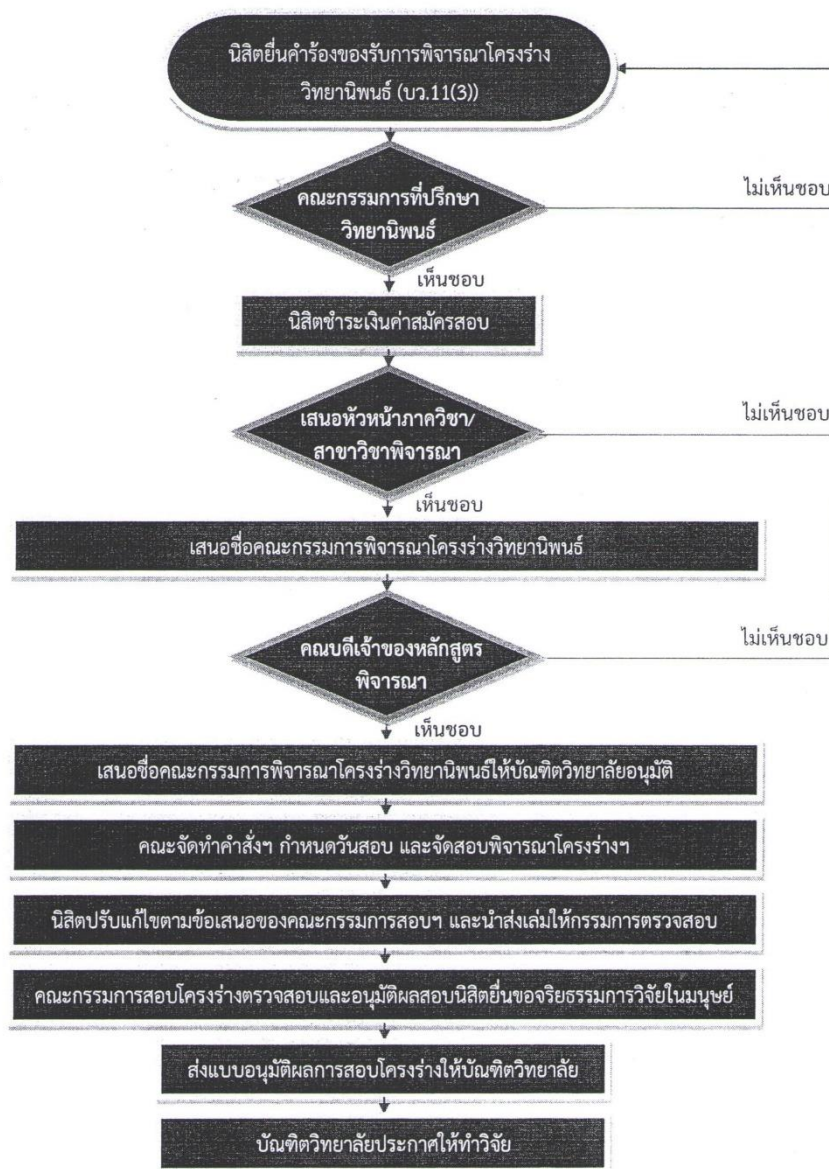
- คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- ☛ ประธานที่ปรึกษาฯ ต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานวิจัย

- ☛ กรรมการที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานวิจัย

## ขั้นตอนการสอบโครงสร้างวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนการสอบโครงสร้างวิทยานิพนธ์

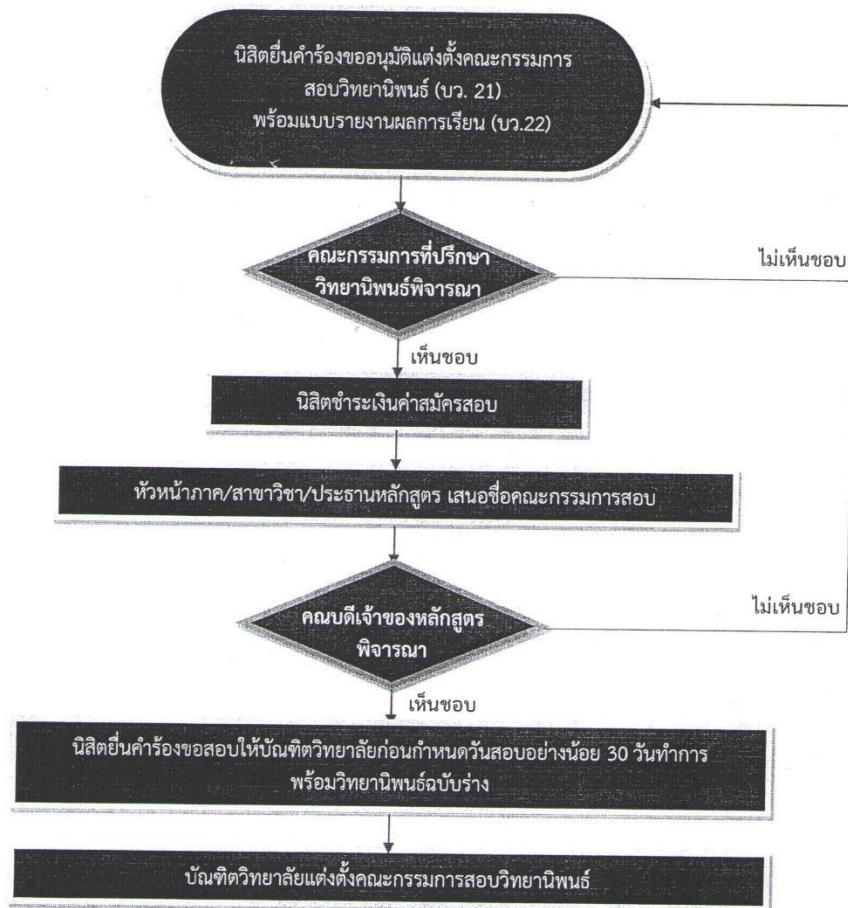


- คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย
  - ☛ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์, กรรมการที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณาจารย์ในสาขาวิชานั้น/สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
  - ☛ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 3 และไม่เกิน 6 คน



# ขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์

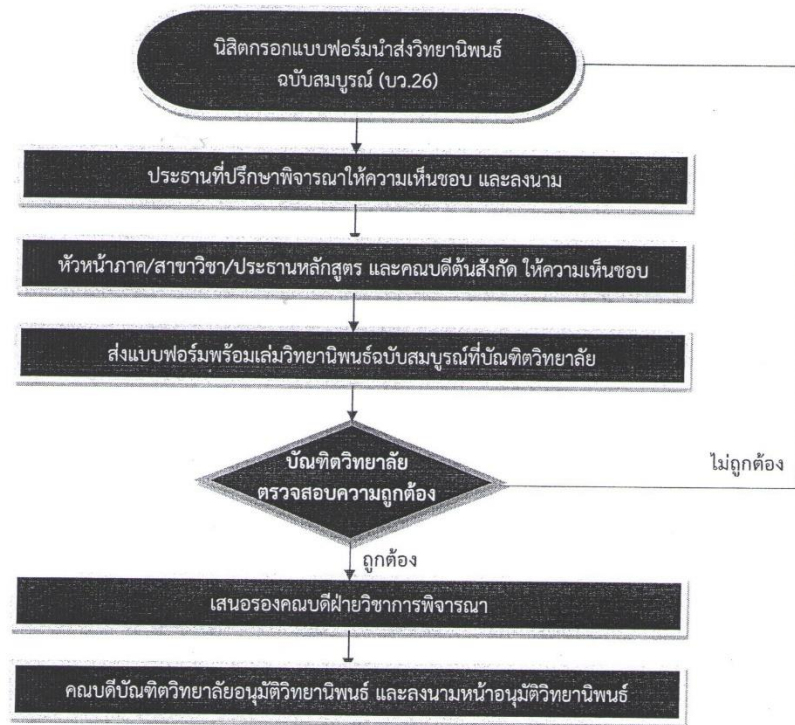
## ขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์



- นิตยยื่นคำร้อง (บว.21) ให้บัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดวันสอบ ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- วันที่สอบวิทยานิพนธ์ ต้องห่างจากวันที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศอนุมัติให้ทำวิจัย ไม่น้อยกว่า 90 วัน

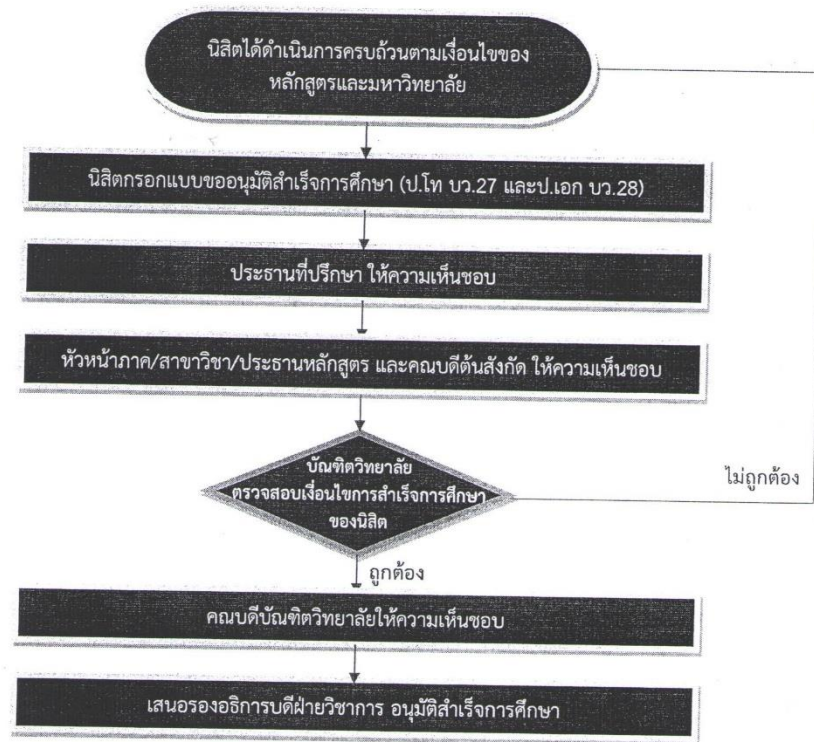
## ขั้นตอนส่งวิทยานิพนธ์และอนุมัติวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนส่งวิทยานิพนธ์และอนุมัติวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย



# ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

## ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา



• นิสิตต้องตรวจสอบคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 ข้อ 29 การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

## การขออนุญาตทุนการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

จากบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๖๐ ทุน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ระยะเวลาการสมัครขอรับทุน : ประมาณเดือนมกราคมของทุกปี

### ๒. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร

๒.๒ เป็นผู้ที่ยังไม่เคยเป็นวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๒.๓ เป็นผู้ที่ยังไม่มีวิทยานิพนธ์ อนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการวิจัย

### ๓. หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

๓.๑ ใบสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๓.๒ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร)

๓.๓ ใบรายงานผลการเรียน (Transcript)

๓.๔ ประกาศอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ทำวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย

๓.๕ โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว จำนวน ๑ เล่ม

๓.๖ สำเนาโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด (ความยาวไม่เกิน

๒ หน้ากระดาษ A๔)

### ๔. การพิจารณาทุน

๔.๑ คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนฯ ตามเกณฑ์การพิจารณาของบัณฑิตวิทยาลัย และจัดเรียงลำดับส่งให้บัณฑิตวิทยาลัย

๔.๒ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตัดสินผลผู้ได้รับทุนฯ ตามคุณสมบัติ และเกณฑ์การพิจารณาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย และความเหมาะสม

๔.๓ บัณฑิตวิทยาลัย จัดทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน แจ้งระยะเวลา และเงื่อนไขการขอรับทุน

## การขออนุญาตหนุ่การวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร (ต่อ)

จากทุนงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย: กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ  
(ขอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต)

### ปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย และรอบการทำสัญญา

รอบ	เปิดรับข้อเสนอ	ปิดรับข้อเสนอ	วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	ขยายเวลาครั้งที่ 1	ขยายเวลาครั้งที่ 2	หมายเหตุ
1	ตลอดทั้งปี	30 มิถุนายน	1 ตุลาคม	30 กันยายนของปีถัดไป	ถึง 31 มีนาคมของปีถัดไป	ถึง 30 * กันยายนของปีถัดไป	รายละเอียดการดำเนินการและปฏิทินการให้ทุน ( <a href="http://www.research.nu.ac.th/th/service/c-cal.php">http://www.research.nu.ac.th/th/service/c-cal.php</a> )
2		30 กันยายน	1 มกราคม	31 ธันวาคมของปีถัดไป	ถึง 30 มิถุนายนของปีถัดไป	ถึง 30 * กันยายนของปีถัดไป	
3		31 ธันวาคม	1 เมษายน	31 มีนาคมของปีถัดไป	ถึง 30 * กันยายนของปีถัดไป	-	

\* สิ้นสุดการดำเนินการตามสัญญาพร้อมขยายเวลา (ตามข้อกำหนดของการใช้เงิน โครงการวิจัยมีระยะเวลาดำเนินงานได้มากที่สุด ๒ ปีงบประมาณ (ไม่ว่าโครงการจะเริ่มในเดือนใดของปีงบประมาณนั้น ๆ ก็นับเป็น ๑ ปีงบประมาณ)

### ปฏิทินการให้ทุน รอบที่ ๑

ปิดรับข้อเสนอ	กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				
	30 มิถุนายน	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	ตรวจสอบเอกสาร																
	ทบทวนผู้ทรงคุณวุฒิ																
	ประเมินข้อเสนอโครงการ และแจ้งผลการประเมิน																
	นักวิจัยปรับแก้ข้อเสนอ และส่งกลับกองบริหารการวิจัย																
	คณะกรรมการบริหารการวิจัยอนุมัติทำสัญญา																
	จัดทำประกาศจัดสรรทุน																
	จัดทำสัญญารับทุน																
	เริ่มดำเนินการ																

\*\*\* ระยะเวลาดำเนินการวิจัยรวมการขยายเวลารับทุนทั้งสิ้น 2 ปี \*\*\*

หมายเหตุ:  กองบริหารการวิจัย       ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
 นักวิจัย       คณะกรรมการบริหารการวิจัย

## การขออนุมัติโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร (ต่อ)

### ปฏิทินการให้ทุน รอบที่ ๒

ปีได้รับข้อเสนอ 30 กันยายน	ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม				มกราคม			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	ตรวจสอบเอกสาร															
	ทบทวนผู้ทรงคุณวุฒิ															
	ประเมินข้อเสนอโครงการ และแจ้งผลการประเมิน															
	นักวิจัยปรับแก้ข้อเสนอ และส่งกลับกองบริหารการวิจัย															
	คณะกรรมการบริหารการวิจัยอนุมัติทำสัญญา															
	จัดทำประกาศจัดสรรทุน															
	จัดทำสัญญารับทุน															
	เริ่มดำเนินโครงการ															

\*\*\* ระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัยรวมการขยายเวลาการรับทุนทั้งสิ้น 1 ปี 9 เดือน \*\*\*

หมายเหตุ:  กองบริหารการวิจัย

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

นักวิจัย

คณะกรรมการบริหารการวิจัย

### ปฏิทินการให้ทุน รอบที่ ๓

ปีได้รับข้อเสนอ 31 ธันวาคม	มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	ตรวจสอบเอกสาร															
	ทบทวนผู้ทรงคุณวุฒิ															
	ประเมินข้อเสนอโครงการ และแจ้งผลการประเมิน															
	นักวิจัยปรับแก้ข้อเสนอ และส่งกลับกองบริหารการวิจัย															
	คณะกรรมการบริหารการวิจัยอนุมัติทำสัญญา															
	จัดทำประกาศจัดสรรทุน															
	จัดทำสัญญารับทุน															
	เริ่มดำเนินโครงการ															

\*\*\* ระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัยรวมการขยายเวลาการรับทุนทั้งสิ้น 1 ปี 6 เดือน \*\*\*

หมายเหตุ:  กองบริหารการวิจัย

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

นักวิจัย

คณะกรรมการบริหารการวิจัย

## ขั้นตอนการขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

รายการ	การดำเนินการ
๑. นิสิตยื่นโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรม (แบบฟอร์ม AF ๐๑-๑๐/๑.๐ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา)	เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล - มีการจัดประชุมทุกเดือน แต่หากโครงการวิจัยมีกรณีเร่งด่วน จะขอเสนอจัดประชุมโดยด่วน - การตัดสินผล ขึ้นอยู่กับรายละเอียดของโครงการ หากมีเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อน จะตัดสินได้ทันที แต่หากเนื้อหาของโครงการมีรายละเอียดมาก จะพิจารณาภายใน ๑-๓ เดือน)
๒. การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการวิจัย หลังจากโครงการวิจัยได้รับการรับรองแล้ว	เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล
๓. รายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการวิจัย	เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล
๔. การแจ้งปิดโครงการวิจัย	เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล



## แผนการศึกษาของกลุ่มวิชาทันตกรรมประดิษฐ์

### ชั้นปีที่ ๑

#### ภาคการศึกษาที่ ๑

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๐	ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๐๒	การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยา ทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๓๐	ทันตวัสดุศาสตร์ทางทันตกรรมประดิษฐ์ Dental Material Sciences in Prosthodontics	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๓๓	คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ขั้นสูง ๑ Advanced Prosthodontic Clinic ๑	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๐	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๘๑	สัมมนา ๑ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๑ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
	<b>รวม</b>	<b>๙ หน่วยกิต</b>

#### ภาคการศึกษาที่ ๒

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๓๑	ฟันเทียมทั้งปาก ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ขั้นสูง และประดิษฐ์ ใบหน้าและขากรรไกร Advanced Complete Denture and Removable Denture and Maxillofacial Prosthetics	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๓๒	ฟันเทียมติดแน่นขั้นสูงและทันตกรรมรากเทียมในงานบูรณะ Advanced Fixed Prosthodontics and Dental Implant in Restorative Dentistry	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๓๔	คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ขั้นสูง ๒ Advanced Prosthodontic Clinic ๒	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๓๕	คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ขั้นสูง ๓ Advanced Prosthodontic Clinic ๓	๒(๐-๖-๓)



๖๐๔๕๘๒	สัมมนา ๒ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๒ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๐	วิทยานิพนธ์ ๑ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๑, Type A ๒	๓ หน่วยกิต

**รวม**  
**ชั้นปีที่ ๒**  
**ภาคการศึกษาที่ ๑**

**๑๑ หน่วยกิต**

**หน่วยกิต**

๖๐๔๕๐๑	ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๐๔	ระบบบดเคี้ยว: การฟื้นฟูสภาพช่องปาก (ไม่นับหน่วยกิต) Occlusion: Oral Rehabilitation (non-credit)	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๓๖	คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ขั้นสูง ๔ Advanced Prosthodontic Clinic ๔	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๓	สัมมนา ๓ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๓ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๑	วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๒, Type A ๒	๔ หน่วยกิต

**รวม**

**๙ หน่วยกิต**

**ภาคการศึกษาที่ ๒**

**หน่วยกิต**

๖๐๔๕๓๗	คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ขั้นสูง ๕ Advanced Prosthodontic Clinic ๕	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๔	สัมมนา ๔ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๔ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๕	สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๒	วิทยานิพนธ์ ๓ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๓, Type A ๒	๕ หน่วยกิต

**รวม**

**๗ หน่วยกิต**

แผนการศึกษาของกลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ

ชั้นปีที่ ๑

ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๐	ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๐๒	การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยา ทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๗๐	การวินิจฉัยและการวางแผนการรักษาทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ Diagnosis and Treatment Planning in Geriatric Dentistry	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๗๑	จิตวิทยาผู้สูงอายุ Aging Psychology	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๘๐	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๘๑	สัมมนา ๑ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๑ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)

รวม

๙ หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๗๒	การบริหารจัดการโรคทางระบบในผู้สูงอายุ Management in Systemic Disease for the Elderly	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๗๓	โภชนาการและทันตกรรมป้องกันในผู้สูงอายุ Nutrition and Oral Health Prevention in the Elderly	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๗๔	คุณภาพชีวิตและการส่งเสริมสุขภาพในผู้สูงอายุ Quality of Life and Health Promotion for the Elderly	๒(๑-๓-๓)
๖๐๔๕๗๕	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ ๑ Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic ๑	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๒	สัมมนา ๒ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๒ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๐	วิทยานิพนธ์ ๑ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๑, Type A ๒	๓ หน่วยกิต

รวม

๑๑ หน่วยกิต

## ชั้นปีที่ ๒

### ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๑	ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๐๕	นโยบายสุขภาพและการบริหารทางคลินิก (ไม่นับหน่วยกิต) Health Policy and Dental Clinic Administration (non-credit)	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๗๖	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ ๒ Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic ๒	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๓	สัมมนา ๓ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๓ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๑	วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๒, Type A ๒	๔ หน่วยกิต
	<b>รวม</b>	<b>๙ หน่วยกิต</b>

### ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๗๗	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ ๓ Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic ๓	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๔	สัมมนา ๔ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๔ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๕	สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๒	วิทยานิพนธ์ ๓ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๓, Type A ๒	๕ หน่วยกิต
	<b>รวม</b>	<b>๗ หน่วยกิต</b>

## แผนการศึกษากลุ่มวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก

### ชั้นปีที่ ๑

#### ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๐	ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๐๒	การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยา ทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๔๐	การปรับพฤติกรรมทางทันตกรรม Behavior Management in Dentistry	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๔๔	คลินิกทันตกรรมขั้นสูงสำหรับเด็ก ๑ Advanced Clinical Pediatric Dentistry ๑	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๐	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๘๑	สัมมนา ๑ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๑ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)

#### รวม

๙ หน่วยกิต

#### ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
๖๐๔๕๔๑	ทันตกรรมสำหรับเด็กพิเศษและเด็กที่มีโรคทางระบบ Dentistry for Special and Medical Compromised Patient	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๔๒	ทันตกรรมจัดฟันเพื่อการป้องกัน Preventive and Interceptive Orthodontics	๒(๑-๓-๓)
๖๐๔๕๔๓	ทันตกรรมคลินิกขั้นสูงสำหรับเด็กพิเศษและเด็กที่มีโรคทางระบบ Advanced Clinical for Special Child and Medical Compromised Patient	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๔๕	คลินิกทันตกรรมขั้นสูงสำหรับเด็ก ๒ Advanced Clinical Pediatric Dentistry ๒	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๒	สัมมนา ๒ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๒ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)

๖๐๔๕๙๐	วิทยานิพนธ์ ๑ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๑, Type A ๒	๓ หน่วยกิต
	<b>รวม</b>	<b>๑๑ หน่วยกิต</b>

## ชั้นปีที่ ๒

### ภาคการศึกษาต้น

		<b>หน่วยกิต</b>
๖๐๔๕๐๑	ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๐๖	การใช้เครื่องมือวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Instrumentation for Research in Dentistry (non-credit)	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๔๖	คลินิกทันตกรรมขั้นสูงสำหรับเด็ก ๓ Advanced Clinical Pediatric Dentistry ๓	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๓	สัมมนา ๓ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๓ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๑	วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๒, Type A ๒	๔ หน่วยกิต
	<b>รวม</b>	<b>๙ หน่วยกิต</b>

### ภาคการศึกษาปลาย

		<b>หน่วยกิต</b>
๖๐๔๕๔๗	คลินิกทันตกรรมขั้นสูงสำหรับเด็ก ๔ Advanced Clinical Pediatric Dentistry ๔	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๔	สัมมนา ๔ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๔ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๕	สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๒	วิทยานิพนธ์ ๓ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๓, Type A ๒	๕ หน่วยกิต
	<b>รวม</b>	<b>๗ หน่วยกิต</b>

## แผนการศึกษาของกลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ

### ชั้นปีที่ ๑

#### ภาคการศึกษาต้น

	หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๐ ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๐๒ การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยา ทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	๓(๒-๓-๕)
๖๐๔๕๒๐ ทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๑ Advanced Operative Dentistry ๑	๒(๑-๓-๓)
๖๐๔๕๒๓ คลินิกทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๑ Advanced Clinical Operative Dentistry ๑	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๐ ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๘๑ สัมมนา ๑ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๑ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)

#### รวม

๙ หน่วยกิต

#### ภาคการศึกษาปลาย

	หน่วยกิต
๖๐๔๕๒๑ ทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๒ Advanced Operative Dentistry ๒	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๒๒ วัสดุบูรณะฟันขั้นสูง Advanced Restorative Materials	๒(๒-๐-๔)
๖๐๔๕๒๔ คลินิกทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๒ Advanced Clinical Operative Dentistry ๒	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๒๕ คลินิกทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๓ Advanced Clinical Operative Dentistry ๓	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๒ สัมมนา ๒ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๒ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๐ วิทยานิพนธ์ ๑ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๑, Type A ๒	๓ หน่วยกิต

#### รวม

๑๑ หน่วยกิต

## ชั้นปีที่ ๒

### ภาคการศึกษาต้น

	หน่วยกิต
๖๐๔๕๐๑ ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	๓(๓-๐-๖)
๖๐๔๕๐๓ ทันตกรรมรากเทียมในงานบูรณะ (ไม่นับหน่วยกิต) Dental Implant in Restorative Dentistry (non-credit)	๑(๑-๐-๒)
๖๐๔๕๒๖ คลินิกทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๔ Advanced Clinical Operative Dentistry ๔	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๓ สัมมนา ๓ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๓ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๑ วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๒, Type A ๒	๔ หน่วยกิต
<b>รวม</b>	<b>๙ หน่วยกิต</b>

### ภาคการศึกษาปลาย

	หน่วยกิต
๖๐๔๕๒๗ คลินิกทันตกรรมหัตถการขั้นสูง ๕ Advanced Clinical Operative Dentistry ๕	๒(๐-๖-๓)
๖๐๔๕๘๔ สัมมนา ๔ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar ๔ (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๘๕ สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	๑(๐-๓-๑)
๖๐๔๕๙๒ วิทยานิพนธ์ ๓ แผน ก แบบ ก ๒ Thesis ๓, Type A ๒	๕ หน่วยกิต
<b>รวม</b>	<b>๗ หน่วยกิต</b>

ปฏิทินการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑



**เปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561**

**ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

	กิจกรรม	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
1	ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดตารางเรียน	1 - 29 มิ.ย. 61	16 - 31 ต.ค. 61	1 - 15 มี.ค. 62
2	จัดทำรูปเล่มตารางเรียน	2 ก.ค. 61	1 พ.ย. 61	18 มี.ค. 62
3	วันสุดท้ายของการขอย้ายคณะ สาขาวิชา และแผนการเรียน	25 มิ.ย. 61	5 พ.ย. 61	4 มี.ค. 62
4	วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา	18 มิ.ย. - 13 ก.ค. 61	29 ต.ค. - 19 พ.ย. 61	25 ก.พ. - 22 มี.ค. 62
5	วันรายงานตัวนิสิตใหม่	4 ส.ค. 61	1 ธ.ค. 61	-
6	วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่	4 ส.ค. 61	-	-
7	วันลงทะเบียนเรียน	16 ก.ค. - 3 ส.ค. 61	19 พ.ย. - 7 ธ.ค. 61	25 มี.ค. - 5 เม.ย. 62
8	วันสุดท้ายของการขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียน	27 ก.ค. 61	30 พ.ย. 61	29 มี.ค. 62
9	วันเปิดเรียน	6 ส.ค. 61	11 ธ.ค. 61	9 เม.ย. 62
10	วันสุดท้ายของการขอเปิดรายวิชาหลังจากประกาศตารางเรียน	13 ส.ค. 61	17 ธ.ค. 61	12 เม.ย. 62
11	ลงทะเบียนซ้ำ,เพิ่ม-ถอนรายวิชาโดยไม่ได้รับอักษร W	6 - 20 ส.ค. 61	11 - 24 ธ.ค. 61	9 - 17 เม.ย. 62
12	ยื่นขอสำเร็จการศึกษา	6 ส.ค. - 4 ก.ย. 61	11 ธ.ค.61-8 ม.ค.62	9 เม.ย. - 7 พ.ค. 62
13	ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง	20 - 27 ส.ค. 61	24 ธ.ค.61-2 ม.ค.62	17 เม.ย. - 22 เม.ย. 62
14	วันสุดท้ายของการขอแก้อักษร I	23 พ.ย. 61	29 มี.ค. 62	31 พ.ค. 62
15	ถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W	21 ส.ค. - 9 พ.ย. 61	25 ธ.ค.61-15 มี.ค. 62	18 เม.ย. - 24 พ.ค. 62
16	ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ	6 ส.ค. - 23 พ.ย. 61	11 ธ.ค.61-29 มี.ค.62	9 เม.ย. - 3 มิ.ย. 62
17	วันสุดท้ายของการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคเรียน	30 พ.ย. 61	5 เม.ย. 62	7 มิ.ย. 62
18	วันสุดท้ายของการยื่นผลสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ	30 พ.ย. 61	5 เม.ย. 62	7 มิ.ย. 62
19	วันสุดท้ายของการลาพักการเรียน	26 พ.ย. 61	1 เม.ย. 62	3 มิ.ย. 62
20	วันสอบปลายภาค	24 พ.ย. - 2 ธ.ค. 61	30 มี.ค. - 7 เม.ย. 62	3 - 7 มิ.ย. 62
21	วันปิดภาคเรียน	3 - 10 ธ.ค. 61	-	8 - 23 มิ.ย. 62
22	วันสำเร็จการศึกษา	3 ธ.ค. 61	9 เม.ย. 62	10 มิ.ย. 62
23	วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชาถึงคณะ	24 ธ.ค. 61	1 พ.ค. 62	28 มิ.ย. 62
24	วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึงงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล	27 ธ.ค. 61	6 พ.ค. 62	3 ก.ค. 62

หมายเหตุ - พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2560 (งดการเรียนการสอน) วันที่ 25 มกราคม 2562

- การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์, การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์, การส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติทำวิทยานิพนธ์, การส่งวิทยานิพนธ์สำหรับการสอบและแต่งตั้งกรรมการสอบ, การสอบวิทยานิพนธ์สามารถดำเนินการได้ตลอดปีการศึกษา

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2561

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
	ทุกวันจันทร์ (09.00-10.00 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการจัดรายการ “พินทอล์ค” (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	รอกำหนดการ (1 ชม.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมการจัดรายการวิทยุร่วมกับสถานีวิทยุ (เดือนละ 1 ครั้ง)	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวัน	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 4 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมกลุ่มเป้าหมายเป็น นิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4	ตัวแทน จนท.คลินิก/ปี 4	ปี 4-6, ป.โท - เอก	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวัน	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 4 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมกลุ่มเป้าหมายเป็น นิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4-5	ปี 5-6/ป.โท	ปี 4-6, ป.โท - เอก	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ก.ค. 61	จ. 9 และ อ. 17 (เช้า)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 6 กิจกรรมย่อยที่ 7 กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ในกระบวนการทำลายเชื้อ	จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ค. 26	โครงการ/กิจกรรมให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง – โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 66 พรรษา 28 กรกฎาคม 2561	อจ./จนท./ปี 6, ป.โท - เอก	-	ปี 6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
ส.ค. 61	พ.ค. 2 (เช้า)	โครงการวันไหว้ครูและสายสัมพันธ์ทันตแพทย์	อจ./จนท./ปี 1-6, ป.โท	ปี 1-6, ป.โท	ปี 1-6, ป.โท	กิจการนิสิต
	ศ. 3	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ กิจกรรมที่ 6 กระตุ้นความเข้าใจในการดูแลกลุ่มผู้ป่วยสูงอายุ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	จ. 6	<b>เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561</b>	<b>นิสิตทุกชั้นปี</b>			
	อา. 26 (07.00-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมการออกให้บริการชุมชน ด้านทันตสุขภาพ เนื่องในวันเปิดโลกกิจกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	ตัวแทนอจ./ปี 4-6	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ. 31	โครงการฝึกปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานสร้างเสริมสุขภาพในชุมชนสำหรับนิสิตทันตแพทย์ชั้นปีที่ 5 ปีการศึกษา 2561	อจ.ชุมชน/ปี 5	ปี 5	ปี 5	ภาควิชาทันตกรรมป้องกัน
ก.ย. 61	ก.ย. 61 (ไม่ระบุวัน)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย โครงการย่อยที่ 5 กิจกรรมการรับวัคซีนของบุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.ที่ไม่มีภูมิคุ้มกัน	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 11	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมการตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงจากการทำงานแก่บุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลทันตกรรม	อจ./จนท.กลุ่มเสี่ยง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ. 21	โครงการอบรมเพิ่ม/เสริมสร้างศักยภาพนิสิตทันตแพทย์เพื่อการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพ (สอบ Pre-test clinic)	ปี 6	ปี 6	ปี 6	งานบริการการศึกษา
	อ. 25	โครงการจัดบริการทางทันตกรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง	อจ./จนท.	-	ปี 4-6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ส. 22 - อา. 30 ก.ย. 61	<b>สอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561</b>	<b>นิสิตทุกชั้นปี</b>			
ต.ค. 61	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 5 กิจกรรมการจัดทำป้าย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ และสื่อส่งเสริมสุขภาพช่องปาก	-	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2561

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
ต.ค. 61	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ (เว็บไซต์โรงพยาบาลทันตกรรม)	-	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ต.ค. 61- ก.ย. 62	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อวิทยุ เสียงตามสาย ของชุมชน เคเบิล ท้องถิ่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ของคณะฯ และโรงพยาบาลทันตกรรม	ประชาชนทั่วไป	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ต.ค. 61- ก.ย. 62	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมการจัดหารถรับ-ส่งเพื่อสนับสนุนผู้สูงอายุที่มีข้อจำกัดในการเดินทาง โดยการติดต่อสร้างความร่วมมือกับองค์กรในชุมชน	ประชาชนทั่วไป	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ต.ค. 61- ก.ย. 62	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงพยาบาล โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมสัมมนาด้านการส่งเสริมสุขภาพช่องปาก	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ต.ค. 61- ก.ย. 62	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมดำเนินการและติดตามผลการปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ศ. 12 (07.00-16.30 น.)	ศ. 12 (07.00-16.30 น.)	โครงการให้บริการทันตกรรมเบื้องต้นในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และวันทันตสาธารณสุขแห่งชาติ	อจ./จนท./ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
พ.ย. 61	อ. 27 (เช้า/ชั่วโมง HA)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 1 การอบรมระบบบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
พ.ย. 29	พ.ย. 29	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการจัดอบรมบุคลากรและนิสิตที่ให้การรักษา เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มพูนทักษะในการให้การรักษาระยะยาว/ผู้ป่วยที่มีข้อจำกัดในการเคลื่อนไหว	จนท./บุคลากร สธ.ภายนอก	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ศ. 30	ศ. 30	โครงการอบรมเพิ่ม/เสริมสร้างศักยภาพนิสิตทันตแพทย์เพื่อการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพ (สอบ Pre-test preclinic)	ปี 4	ปี 4	ปี 4	งานบริการการศึกษา
ส. 24 พ.ย. - อา. 2 ธ.ค. 61	ส. 24 พ.ย. - อา. 2 ธ.ค. 61	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561	นิสิตทุกชั้นปี			
ธ.ค. 61	ธ.ค. 61 (ไม่ระบุ)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 6 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 6 กิจกรรม Dental Instrument Big Cleaning Day	จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
จ. 3 - พ. 26	จ. 3 - พ. 26	โครงการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตทันตแพทย์สู่สังคม	ปี 6	ปี 6	ปี 6	ภาควิชาทันตกรรมป้องกัน
พ.ย. 6	พ.ย. 6	โครงการอบรมและฝึกทักษะการเตรียมและย้อมขึ้นเนื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวินิจฉัยโรคทางจุลพยาธิวิทยา	ปี 3	-	-	ภาควิชาทันตกรรมวินิจฉัย
ศ. 7 (เช้า)	ศ. 7 (เช้า)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้ห้องสมุดและการสืบค้นสารสนเทศ	อจ./จนท./ปี 3, ป.โท - เอก	-	-	ห้องอ่านหนังสือ
อ. 11	อ. 11	เปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561	นิสิตทุกชั้นปี			
พ. 12 - พ.ย. 13 (08.00-16.30 น.)	พ. 12 - พ.ย. 13 (08.00-16.30 น.)	โครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ กิจกรรม : ให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง	อจ./จนท./ปี 4-6	-	คลินิกนอกเวลา	โรงพยาบาลทันตกรรม
พ. 25	พ. 25	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 3 กิจกรรม HA Walk Rally มุ่งสู่คุณภาพบริการ	อจ./จนท.	ปี 4	ปี 4	โรงพยาบาลทันตกรรม
อ. 25 (บ่าย)	อ. 25 (บ่าย)	โครงการ ฟ.ฟันเกมส์	อจ./จนท./ปี 1-6, ป.โท	ปี 1-3 (วิชาคณะ)	ปี 1-6, ป.โท	กิจการนิสิต
อ. 25 (18.00 น. เป็นต้นไป)	อ. 25 (18.00 น. เป็นต้นไป)	โครงการพัฒนาทักษะทางดนตรี (ปีใหม่)	อจ./จนท./ปี 1-6, ป.โท	-	-	กิจการนิสิต

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2561

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
ม.ค. 62	ม.ค. - เม.ย. 62	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 2 กิจกรรมคลินิกทันตกรรมคุณภาพ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ส. 12 (05.00-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการออกให้บริการชุมชน ด้านทันตศึกษา เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ม.ค. 62	อ. 22 (เช้า/ชั่วโมง HA)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 2 การอบรมระบบการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 29 (08.00-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน หลักสูตร BLS Provider for Health Care	ปี 6	ปี 6	ปี 6	โรงพยาบาลทันตกรรม
ก.พ. 62	ส. 26 ม.ค. - อา. 3 ก.พ. 62	สอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561	นิสิตทุกชั้นปี			
	ก.พ. 62	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 1 กิจกรรมประเมินคุณภาพ ครั้งที่ 1 การประเมินคุณภาพ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ก.พ. 62 (16.30-20.00 น.)	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 4 โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมสัมมนาวางแผนงานกับตัวแทนคลินิก	ปี 4-6/ป.โท			โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 5	โครงการอบรมวิชาการแก่บุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน 5	จนท.คลินิก/แม่บ้าน	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ค. 7	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กร และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 การอบรมการประเมินตนเองและแนวทางการพัฒนาตนเองของโรงพยาบาลทันตกรรม	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ. 8	โครงการประชุมเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาการภาควิชาทันตกรรมบูรณะ โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมสัมมนาวิศูทางทันตกรรมร่วมสมัย	อจ./จนท.	-	-	ภาควิชาทันตกรรมบูรณะ
	ศ. 22	โครงการประชุมเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาการภาควิชาทันตกรรมบูรณะ โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมประชุมเชิงวิชาการทางทันตกรรมบูรณะ 14 (ทันตกรรมรากเทียม)	อจ./จนท./ป.โท (ประดิษฐ์)	ป.โท (ประดิษฐ์)	คลินิกทันตกรรม ประดิษฐ์ (ปี 4-6)	ภาควิชาทันตกรรมบูรณะ
	พ.ค. 29	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับทักษะเบื้องต้นในการดูแลผู้สูงอายุ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้สูงอายุ (PCT ผู้สูงอายุ)	จนท./บุคลากร สธ.ภายนอก	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
มี.ค. 62	อ. 5 (เช้า/ชั่วโมง HA)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 3 การอบรมระบบสิ่งแวดล้อมในการดูแลผู้ป่วย	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ค. 7 (เช้า)	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	ปี 4	-	-	วิจัย
	อ. 19 (13.00-16.00 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การนำสถิติไปใช้ในงานวิจัย	ปี 4	-	-	วิจัย
	ส. 30 มี.ค. - อา. 7 เม.ย. 62	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561	นิสิตทุกชั้นปี			
เม.ย. 62	เม.ย. 62 (เช้า-ไม่ระบุวัน)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซ่อมหมี่ไฟในคณะทันตแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลทันตกรรม โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมซ่อมย่อย วางแผนการจัดการเมื่อเกิดเหตุ และการซ่อมพยหมี่ไฟ	จนท.คลินิก	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	จ. 1	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 6 กิจกรรมกระตุ้นความเข้าใจในการดูแลกลุ่มผู้ป่วยสูงอายุ	ตัวแทนผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม/ บุคลากรสาธารณสุขชุมชน	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 2 (08.00-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระรัตนราชสุทธานคาม สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน	อจ./จนท.	ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ. 3	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทักษะการทำงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคลินิก สำหรับผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม 5	ผจ.ทันตกรรม/จนท.ที่เกี่ยวข้อง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม



ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2561

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	จัดเรียนบรรยาย	จัดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
เม.ย. 62	พ.ย. 4	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ. 5	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กร และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ครั้งที่ 2 การอบรมความสำคัญของ Safety Culture	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ. 10 (เช้า)	โครงการรดน้ำขอพรเนื่องในวันสงกรานต์	อจ./จนท./ปี 4-6, ป.โท	-	ปี 4-6, ป.โท	กิจการนิสิต
	พ. 24 (07.30-17.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "โครงร่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4"	อจ./ปี 4	ปี 4	ปี 4	ภาควิชาชีววิทยาของปาก
	พ.ย. 25 (07.30-12.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "โครงร่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4"	อจ./ปี 4	ปี 4	ปี 4	ภาควิชาชีววิทยาของปาก
	อ. 30 (เช้า/ชั่วโมง HA)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 4 การอบรมกระบวนการให้บริการทางทันตกรรมที่มีคุณภาพ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
พ.ค. 62	พ.ค. 62 (ไม่ระบุวัน)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 6 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 7 กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ	จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ. 1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา 5 (Big Cleaning Day)	อจ./จนท./ปี 5-6	ปี 5-6	ปี 5-6	งานนโยบายและแผน
	จ. 6	โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์	อจ./จนท.	ปี 1-6, ป.โท - เอก	ปี 1-6, ป.โท - เอก	งานบริการการศึกษา
	อ. 7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน โรงพยาบาลทันตกรรม	อจ./จนท.คลินิก/แม่บ้าน/ รปภ./ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ. 8 (07.30-17.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "โครงร่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5"	อจ./ปี 5	ปี 5	ปี 5	ภาควิชาชีววิทยาของปาก
	พ.ย. 9 (07.30-12.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "โครงร่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5"	อจ./ปี 5	ปี 5	ปี 5	ภาควิชาชีววิทยาของปาก
	พ.ย. 16	โครงการอบรมทันตกรรมทางไกลเพื่อการวินิจฉัยและการรักษา	ปี 4	-	-	ภาควิชาทันตกรรมวินิจฉัย
	อ. 14 (เช้า/ชั่วโมง HA)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 5 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำคัญในโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 5 การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อปรับปรุงผลงานขององค์กร	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ. 15	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซ่อมหมี่ไฟในคณะทันตแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลทันตกรรม 5 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมอบรมเรื่องการซ่อมหมี่ไฟ และการฝึกภาคปฏิบัติ	อจ./จนท.คลินิก/แม่บ้าน/ รปภ./ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	ปี 4-6, ป.โท - เอก	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ย. 23 (เช้า)	โครงการสัมมนาด้านการวิจัย	อจ./จนท.	-	-	วิจัย
มิ.ย. 62	มิ.ย. 62 (ไม่ระบุวัน)	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 5 กิจกรรมค้นหาจุดความเสี่ยงต่อผู้สูงอายุในการเข้ารับบริการ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 4	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงพยาบาล โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมสัมมนาและอภิปรายแนวทางส่งเสริม สุขภาพร่างกายบุคลากร	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ย. 13 (08.00-16.30 น.)	โครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร กิจกรรม: ให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง	อจ./จนท./ปี 4-6	-	คลินิกนอกเวลา	โรงพยาบาลทันตกรรม

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2561

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
ก.ค. 62	ก.ค. 62 (ไม่ระบุวัน)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 1 กิจกรรมประเมินคุณภาพ ครั้งที่ 2 การเยี่ยมเพื่อกระตุ้นการพัฒนา	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ. 26 (08.00-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 67 พรรษา 28 กรกฎาคม 256	อจ./จนท./ปี 4-6, ป.โท - เอก	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ส.ค. 62	อ. 6	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีพอนามัย โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการรับวัคซีนของบุคลากรกลุ่มเสียงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.ที่ไม่มีภูมิคุ้มกัน และไม่ติดเชื้อ	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ก.ย. 62	ศ. 6	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีพอนามัย โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการรับวัคซีนของบุคลากรกลุ่มเสียงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.ที่ไม่มีภูมิคุ้มกัน และไม่ติดเชื้อ	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 10 - พ. 11	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีพอนามัย โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงจากการทำงานแก่บุคลากรกลุ่มเสียงที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลทันตกรรม	อจ./จนท.กลุ่มเสียง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ. 24 (07.00-16.30 น.)	โครงการจัดบริการทางทันตกรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก	อจ./จนท./ปี 4-6	-	คลินิกนอกเวลา	โรงพยาบาลทันตกรรม