



คู่มือปฐมนิเทศนิสิต

ระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2562



“เพราะรอยยิ้มของคุณ
คือหัวใจของเรา”

มหาวิทยาลัยนเรศวร
ติดต่อ 055-955-1111
dentistry/dental

คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

หน้า

กำหนดการกิจกรรม

กิจกรรมบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	1
กิจกรรมวันไหว้ครูและสายสัมพันธ์ทันตแพทย์	1
กิจกรรมปฐมนิเทศนิสิต	2

ข้อมูลทั่วไป

รายชื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	
นิสิตชั้นปีที่ 1	3
นิสิตชั้นปีที่ 2	4
นิสิตชั้นปีที่ 3	6
นิสิตชั้นปีที่ 4	6
รายชื่อประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร	8
รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มวิชา	9
รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน ระดับบัณฑิตศึกษา	10

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	11
ห้องสมุด/ห้องอ่านหนังสือ	11

การลงทะเบียนตามแผนการศึกษากลุ่มวิชา	14
-------------------------------------	----

ปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2562 ระดับบัณฑิตศึกษา	18
--	----

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562	19
---	----

การดำเนินงานวิทยานิพนธ์

การขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	23
การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	24
การขอสอบวิทยานิพนธ์	25
การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	26
การส่งผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	27

ทุนอุดหนุนการวิจัย

การขอรับทุนอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประเภททุนบัณฑิตศึกษา	28
การขอรับทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	
โดยให้ทุนผ่านบัณฑิตวิทยาลัย	29
การขอรับทุนอุดหนุนจากงบประมาณรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	30
การขอรับเงินสนับสนุนเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	31

การขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	32
---	----

สารบัญ

	หน้า
การขอทำวิจัยในคณะทันตแพทยศาสตร์	34
การลา	
การลาเรียนภายในคณะทันตแพทยศาสตร์	35
การลาเรียนเพื่อเดินทางไปราชการ	36
การลาออกจากการเป็นนิสิต	37
การขอสำเร็จการศึกษา	
การตรวจสอบจบของคณะทันตแพทยศาสตร์	38
การยื่นขอสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย	39
การยื่นขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยนเรศวร	40
การส่งตัวนิสิตกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด	41
ประกาศ ข้อบังคับ	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	42
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. 2554	62
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียน วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E – THESIS)	71
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์	72
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	73
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	76
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา	78

กำหนดการกิจกรรม
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562

กิจกรรมบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2562 เวลา 06.00-09.00 นาฬิกา
ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

กำหนดการ

เวลา 06.00-07.39 นาฬิกา	คณาจารย์และนิสิตมาพร้อมกันที่ลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
เวลา 07.39-07.45 นาฬิกา	ประธานในพิธีจุดเทียนชัยและถวายพวงมาลัยขอพระกรแต่องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
เวลา 07.45-07.55 นาฬิกา	นิสิตทุกคนถวายบังคมแต่องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
เวลา 07.55-08.00 นาฬิกา	พิธีกรกล่าวประวัติเชิดชูพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช คณาจารย์และนิสิตทุกคนยืนสงบนิ่ง เพื่อเป็นการระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณขององค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
เวลา 08.00-09.00 นาฬิกา	คณาจารย์ผูกเนคไทและติดตราสัญลักษณ์ให้กับนิสิตใหม่

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กิจกรรมวันไหว้ครูและสายสัมพันธ์ทันตแพทย์
วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2562 เวลา 09.00-12.00 นาฬิกา
ณ ห้อง Lobby อาคารขวัญเมือง มหาวิทยาลัยนเรศวร

กำหนดการ

เวลา 09.00-10.00 นาฬิกา	คณาจารย์และนิสิตพร้อมกันที่ห้อง Lobby อาคารขวัญเมือง
เวลา 10.00-10.05 นาฬิกา	ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
เวลา 10.05-10.20 นาฬิกา	พิธีกรกล่าวนำสวดบูชาพระรัตนตรัย และบทไหว้ครู
เวลา 10.20-10.55 นาฬิกา	ตัวแทนนิสิตแต่ละชั้นปี นำพานดอกไม้ธูปเทียนมอบแด่คณาจารย์
เวลา 10.55-11.11 นาฬิกา	พิธีมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณนิสิตคุณธรรม
เวลา 11.00-11.15 นาฬิกา	ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่นิสิต และเปิดกิจกรรมสายสัมพันธ์ทันตแพทย์
เวลา 11.15-12.00 นาฬิกา	พิธีผูกข้อมือและนิสิตมอบดอกไม้ให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตพบปะพูดคุยกัน

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กิจกรรมปฐมนิเทศนิสิต

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์

วันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2562 เวลา 08.30-12.00นาฬิกา

ณ ห้อง DT 1214 ชั้น 2 อาคารบริหาร คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

กำหนดการ

เวลา 08.30-09.00 นาฬิกา	ลงทะเบียน
เวลา 09.00-09.15 นาฬิกา	รับชมวิดีโอทัศน์แนะนำคณะ
เวลา 09.15-09.30 นาฬิกา	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ เป็นประธานเปิดการปฐมนิเทศกล่าวต้อนรับนิสิตใหม่ และแนะนำข้อปฏิบัติที่นิสิตควรทราบ
เวลา 09.30-10.00 นาฬิกา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม แนะนำโรงพยาบาลทันตกรรม
เวลา 10.00-10.30 นาฬิกา	คณาจารย์ผู้รับผิดชอบ 2 กลุ่มวิชา (กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุและกลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโดดอนต์) กล่าวต้อนรับ
เวลา 10.30-10.45 นาฬิกา	นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ 1 แนะนำตัว
เวลา 10.45-12.00 นาฬิกา	นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ 1 เติมนิยมชมคณะทันตแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลทันตกรรม และพบอาจารย์ที่ปรึกษา

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อมูลทั่วไป
รายชื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

นิสิตชั้นปีที่ 1

กลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโอดอนต์

- | | |
|-------------------|---|
| 1. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง พัชราพร ดิษทัต |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี |
| เบอร์โทรศัพท์ | 095-289-7126 |
| 2. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์เกรียงศักดิ์ ชัยโสภิน |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า จังหวัดสมุทรสงคราม |
| เบอร์โทรศัพท์ | 085-848-1475 |
| 3. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง พชราวลี นันบุญตา |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| เบอร์โทรศัพท์ | 095-674-0316 |

กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ

- | | |
|-------------------|------------------------------------|
| 1. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง บุศรินทร์ ตันภิบาล |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลแม่ลาว จังหวัดเชียงราย |
| เบอร์โทรศัพท์ | 081-530-1048 |
| 2. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์ สรรประชา พุกอ่อน |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร |
| เบอร์โทรศัพท์ | 081-887-7066 |

นิสิตชั้นปีที่ 2 (ต่อ)

กลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ

- | | |
|-------------------|---|
| 1. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง ณิชญา ก้อนสมบัติ |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์ | 089-681-8804 |
| 2. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง นงลักษณ์ ภิรรังสิกุล |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | - |
| เบอร์โทรศัพท์ | 088-162-2369 |
| 3. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์ อีรพันธ์ นราแก้ว |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก |
| เบอร์โทรศัพท์ | 089-858-7077 |

นิสิตชั้นปีที่ 3

กลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ

1. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์ อิศรพงษ์ ไทยนิมิต
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์
หน่วยงานต้นสังกัด	-
เบอร์โทรศัพท์	092-465-9165

กลุ่มวิชาปริทันตวิทยา

1. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์ ณ์ัฐชัย สายวาริน
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ
หน่วยงานต้นสังกัด	โรงพยาบาลท่าตะเกรา จังหวัดฉะเชิงเทรา
เบอร์โทรศัพท์	083-161-1211

นิสิตชั้นปีที่ 4

กลุ่มวิชาทันตกรรมจัดฟัน

1. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์ กิตติศักดิ์ ต้นนุระ
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ
หน่วยงานต้นสังกัด	โรงพยาบาลจุน จังหวัดพะเยา
เบอร์โทรศัพท์	094-628-6068
2. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์ ปิยพงศ์ นิ่มปลอด
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ
หน่วยงานต้นสังกัด	โรงพยาบาลเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
เบอร์โทรศัพท์	085-808-3832
3. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์ สงกรานต์ พิทยจำรัส
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ
หน่วยงานต้นสังกัด	โรงพยาบาลสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
เบอร์โทรศัพท์	087-816-4321
4. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์หญิง จุฬารณ ศรีพวาทกุล
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์ ระดับชำนาญการ
หน่วยงานต้นสังกัด	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
เบอร์โทรศัพท์	094-575-6644
5. ชื่อ-สกุล	ทันตแพทย์หญิง นทีทิพย์ หาญมงคลศิลป์
ตำแหน่งงาน	ทันตแพทย์
หน่วยงานต้นสังกัด	-
เบอร์โทรศัพท์	089-156-5806

นิสิตชั้นปีที่ 4 (ต่อ)

กลุ่มวิชาทันตกรรมจัดฟัน (ต่อ)

- | | |
|-------------------|---|
| 6. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง นิตติการณ์ รัตติวิวาพาณิชย์ |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลโพธาราม จังหวัดราชบุรี |
| เบอร์โทรศัพท์ | 086-544-9741 |

กลุ่มวิชาทันตกรรมปริทันตวิทยา

- | | |
|-------------------|---|
| 1. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์ สุริยันต์ ธรรมราช |
| ตำแหน่งงาน | ผู้ช่วยสอน |
| หน่วยงานต้นสังกัด | คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา |
| เบอร์โทรศัพท์ | 062-441-5289 |

กลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโดดอนต์

- | | |
|-------------------|---|
| 1. ชื่อ-สกุล | ทันตแพทย์หญิง พรพนิต ศิวเวทพิกุล |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลพิจิตร จังหวัดพิจิตร |
| เบอร์โทรศัพท์ | 089-708-4140 |
| 2. ชื่อ-สกุล | เรืออากาศโทหญิง ทันตแพทย์หญิง เพียงฟ้า ก้องเกียรติกุล |
| ตำแหน่งงาน | ทันตแพทย์ |
| หน่วยงานต้นสังกัด | โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช กรมแพทย์ทหารอากาศ กรุงเทพมหานคร |
| เบอร์โทรศัพท์ | 062-646-1541 |

รายชื่อประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง
ตำแหน่ง ประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6129
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 3 อาคารบริหาร
2. ชื่อ-สกุล รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.รัชดาภรณ์ เค้ามงคลกิจ
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6129
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกวินิจฉัยโรคและเวชศาสตร์ช่องปาก ชั้น 1 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 2
3. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.กรชนก วยัคฆานนท์
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6111
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 3 อาคารบริหาร
4. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.อิชยา เยี่ยมวัฒนา
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6895
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกปริทันตวิทยา ชั้น 1 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1
5. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ภัชรพล สำเนียง
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6065
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 4 อาคารบริหาร

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มวิชา

1. กลุ่มวิชาทันตกรรมจัดฟัน

ชื่อ-สกุล อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง รัชวรรณ ตันศลารักษ์
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6968
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกทันตกรรมจัดฟัน ชั้น 3 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1

2. กลุ่มวิชาทันตกรรมทันตการ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.กรชนก วยัคฆานนท์
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6111
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 3 อาคารบริหาร

3. กลุ่มวิชาทันตกรรมประดิษฐ์

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ธนพล ศรสวรรณ
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6972
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ ชั้น 3 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1

4. กลุ่มวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก

ชื่อ-สกุล อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.ฤดี สุกุลรัชตะ
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6871
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก ชั้น 1 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1

5. กลุ่มวิชาปริทันตวิทยา

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.สุทธิพลินทร์ สุวรรณกุล
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6895
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ คลินิกปริทันตวิทยา ชั้น 1 อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1

6. กลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโดดอนต์

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6129
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 3 อาคารบริหาร

7. กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.จุฑารัตน์ ฉิมเรือง
เบอร์โทรศัพท์ภายใน 6199
สถานที่ติดต่อ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 3 อาคารบริหาร

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน ระดับบัณฑิตศึกษา

รายชื่อเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	สถานที่ติดต่อ
1	นางสาวสุกฤตา เส็งเข้ม	นักวิชาการศึกษา	6033	ห้อง DT1220 ชั้น 2 อาคารบริหาร
2	นางสาวรัฐัญญา สร้อยไวยงาม			

รายชื่อผู้ประสานงานภาควิชา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	ภาควิชา
1	นางสาวณัฐยาภรณ์ คำเหลือง	นักวิชาการศึกษา	6034	ทันตกรรมป้องกัน
2	นางสาววิภาพร บัวทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	6066	ศัลยศาสตร์ช่องปาก
3	นางสาวฤทัยรัตน์ พรหมศรี	นักวิชาการศึกษา	6034	ทันตกรรมวินิจฉัย
4	นางสมจิต ดัดน้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	6066	ทันตกรรมบูรณะ
5	นางสาวศุภดา สนวนุ่ม	นักวิชาการศึกษา		ชีววิทยาช่องปาก

รายชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยวิจัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	สถานที่ติดต่อ
1	นางสาวอัญชิสา บุญสาใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	6065	ห้อง DT1220 ชั้น 2 อาคารบริหาร

2.2 สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องอ่านหนังสือ คณะทันตแพทยศาสตร์ รวมทั้งสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจากเครือข่ายห้องสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวรที่ช่องการสืบค้น Search for Books(OPAC) เว็บไซต์นักหอสมุด <http://www.lib.nu.ac.th/weblib/>

3. ฐานข้อมูลออนไลน์ที่เกี่ยวข้อง ใช้ทรัพยากรร่วมกับสำนักหอสมุด

- | | |
|---|--|
| 1. Academic Search Complete | 2. Access Medicine |
| 3. ACS: American Chemical Society | 4. ADIS online |
| 5. Annual Reviews | 6. A to Z search |
| 7. CINAHL plus with Full Text | 8. Emerald |
| 9. H.W. Wilson | 10. JoVE (Journal of Visualized Experiments) |
| 11. Lexicomp | 12. Matichon e-Library |
| 13. Micromedex | 14. OVID |
| 15. ProQuest Biology Journals | 16. ProQuest Dissertations & Theses |
| 17. ProQuest Dissertation & Theses Global | 18. ProQuest Science Journal |
| 19. PubMed | 20. SAGE Journals Online |
| 21. Science/AAAS | 22. ScienceDirect |
| 23. SCOPUS | 24. SpringerLink - Journal |
| 25. Springer Protocols | 26. ThaiLis Digital Collection (TDC) |
| 27. UpToDate | 28. Web of Science (ISI) |
| 29. Wiley InterScience | |

4. บริการยืมระหว่างห้องสมุด (Inter Library Loan) คือ บริการให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศและสำเนาเอกสารจากเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอื่น ๆ

4.1 ขั้นตอนการยืมระหว่างห้องสมุด

(1) ส่งคำขออนุญาตด้วยตนเองมาที่ <http://www.lib2.nu.ac.th/interloan/ill/index.php> หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ห้องอ่านหนังสือคณะเพื่อให้ดำเนินการส่งคำขออนุญาต

(2) ข้อมูลจำเป็นที่ต้องกรอก ได้แก่ ชื่อผู้ส่งคำขอ รายละเอียดทรัพยากรที่ต้องการ (ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง/ชื่อบทความ ปีพิมพ์ ปีที่ (ฉบับที่) เลขหน้า) อีเมลล์ เบอร์ติดต่อ

(3) เจ้าหน้าที่สำนักหอสมุดจะดำเนินการตรวจสอบและติดต่อกลับ แจ้งค่าใช้จ่าย/เงินมัดจำ(ถ้ามี) จากนั้นรอรับเอกสาร

(4) เมื่อได้รับเอกสารยืมระหว่างห้องสมุดแล้ว เจ้าหน้าที่จะติดต่อผู้ใช้มารับเอกสาร โดยการแจ้งผ่านทาง E-mail หรือทางโทรศัพท์ หรือ สามารถตรวจสอบข้อมูลจาก เมนูตรวจสอบสถานะ

4.2 ทรัพยากรที่ให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด

(1) ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ คือ หนังสือภาษาไทย/หนังสือภาษาต่างประเทศ/งานวิจัย/วิทยานิพนธ์/บทความภาษาไทย/บทความภาษาอังกฤษ/E-journal ให้บริการทั้งในรูปแบบของการยืมตัวเล่มจริง การสำเนาเอกสาร และไฟล์เอกสารข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

(2) อัตราค่าบริการ (ถ้ามี)

ผู้ใช้บริการเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายการบริการยืมระหว่างห้องสมุด คือ ค่าสำเนาเอกสาร ค่าบริการทางไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมการส่งเงิน

- ถ่ายเอกสาร (A4) 100 หน้าแรก หน้าละ 2 บาท/หน้า ตั้งแต่หน้า 101 เป็นต้นไป หน้าละ 1 บาท/หน้า
- การยืมตัวเล่มจริง คิดค่าบริการ 100 บาท/ชื่อเรื่อง
- การค้นหาบทความจากฐานข้อมูล คิดค่าบริการ 50 บาท/ชื่อเรื่อง
- วิทยานิพนธ์/วิจัยในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล คิดค่าบริการ 100 บาท/รายการ
- การให้บริการสแกนเอกสารจากต้นฉบับและส่ง e-mail, คิดค่าบริการ 5 บาท/หน้า
- อัตราค่าส่งเอกสาร ตามใบแจ้งราคา

การลงทะเบียนตามแผนการศึกษากลุ่มวิชา

การลงทะเบียนเรียนของนิสิตตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย สามารถลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์ (e-Registrar) ที่ www.reg.nu.ac.th

กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
604500	ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	3(2-3-5)
604502	การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยาทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	3(2-3-5)
604570	การวินิจฉัยและการวางแผนการรักษาทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ Diagnosis and Treatment Planning in Geriatric Dentistry	2(2-0-4)
604571	จิตวิทยาผู้สูงอายุ Aging Psychology	1(1-0-2)
604580	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	3(3-0-6)
604581	สัมมนา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 1 (non-credit)	1(0-3-1)

รวม

9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
604572	การบริหารจัดการโรคทางระบบในผู้สูงอายุ Management in Systemic Disease for the Elderly	2(2-0-4)
604573	โภชนาการและทันตกรรมป้องกันในผู้สูงอายุ Nutrition and Oral Health Prevention in the Elderly	2(2-0-4)
604574	คุณภาพชีวิตและการส่งเสริมสุขภาพในผู้สูงอายุ Quality of Life and Health Promotion for the Elderly	2(1-3-3)
604575	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ 1 Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic 1	2(0-6-3)
604582	สัมมนา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 2 (non-credit)	1(0-3-1)
604590	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 1, Type A 2	3 หน่วยกิต

รวม

11 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
604501	ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	3(3-0-6)
604505	นโยบายสุขภาพและการบริหารทางคลินิก (ไม่นับหน่วยกิต) Health Policy and Dental Clinic Administration (non-credit)	1(1-0-2)
604576	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ 2 Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic 2	2(0-6-3)
604583	สัมมนา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 3 (non-credit)	1(0-3-1)
604591	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 2, Type A 2	4 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
604577	คลินิกทันตกรรมบูรณาการในผู้สูงอายุ 3 Comprehensive Geriatric Dentistry Clinic 3	2(0-6-3)
604584	สัมมนา 4 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 4 (non-credit)	1(0-3-1)
604585	สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	1(0-3-1)
604592	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 3, Type A 2	5 หน่วยกิต
	รวม	7 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโดดอนต์

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
604500	ชีวสถิติและชีวเวชศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Biostatistics and Biomedical Sciences for Dentistry	3(2-3-5)
604502	การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจิตวิทยาทางทันตกรรม Photography Computer Ethics and Psychology in Dentistry	3(2-3-5)
604561	วิทยาการเอ็นโดดอนต์ 1 Endodontic Science 1	1(1-0-2)
604563	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ 1 Clinical Endodontics 1	2(0-6-3)
604580	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Health Science (non-credit)	3(3-0-6)
604581	สัมมนา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 1 (non-credit)	1(0-3-1)

รวม

9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
604560	ชีววิทยาพื้นฐานทางเอ็นโดดอนต์ Endodontic Biology	2(2-0-4)
604562	วิทยาการเอ็นโดดอนต์ 2 Endodontic Science 2	2(2-0-4)
604564	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ 2 Clinical Endodontics 2	2(0-6-3)
604565	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ 3 Clinical Endodontics 3	2(0-6-3)
604582	สัมมนา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 2 (non-credit)	1(0-3-1)
604590	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 1, Type A 2	3 หน่วยกิต

รวม

11 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

		หน่วยกิต
604501	ชีววิทยาช่องปากประยุกต์และพันธุศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Applied Oral Biology and Genetics for Dentistry	3(3-0-6)
604506	การใช้เครื่องมือวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Instrumentation for Research in Dentistry (non-credit)	1(1-0-2)
604566	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ 4 Clinical Endodontics 4	2(0-6-3)
604583	สัมมนา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 3 (non-credit)	1(0-3-1)
604591	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 2, Type A 2	4 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

		หน่วยกิต
604567	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ขั้นสูง Advanced Clinical Endodontics	2(0-6-3)
604584	สัมมนา 4 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar 4 (non-credit)	1(0-3-1)
604585	สัมมนาทางคลินิกทันตกรรมประยุกต์ (ไม่นับหน่วยกิต) Applied Dental Clinic Seminar (non-credit)	1(0-3-1)
604592	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 3, Type A 2	5 หน่วยกิต
	รวม	7 หน่วยกิต

ปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2562

ระดับบัณฑิตศึกษา

	กิจกรรม	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
1	ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดตารางเรียน	1 - 27 พ.ค. 62	1 - 28 ต.ค. 62	24 ก.พ. - 6 มี.ค. 63
2	จัดทำรูปเล่มตารางเรียน	31 พ.ค. 62	31 ต.ค. 62	9 มี.ค. 63
3	วันสุดท้ายของการขอย้ายคณะ สาขาวิชา และแผนการเรียน	24 พ.ค. 62	4 พ.ย. 62	9 มี.ค. 63
4	วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา	17 พ.ค. - 7 มิ.ย. 62	18 ก.ค. - 8 พ.ย. 62	6 - 20 มี.ค. 63
5	วันรายงานตัวนิสิตใหม่	22 มิ.ย. 62	23 พ.ย. 62	-
6	วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่	22 มิ.ย. 62	23 พ.ย. 62	-
7	วันลงทะเบียนเรียน	7 - 21 มิ.ย. 62	8 - 22 พ.ย. 62	20 มี.ค. - 3 เม.ย. 63
8	วันสุดท้ายของการขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียน	21 มิ.ย. 62	22 พ.ย. 62	3 เม.ย. 63
9	วันเปิดเรียน	24 มิ.ย. 62	25 พ.ย. 62	7 เม.ย. 63
10	วันสุดท้ายของการขอเปิดรายวิชาหลังจากประกาศตารางเรียน	1 ก.ค. 62	2 ธ.ค. 62	10 เม.ย. 63
11	ลงทะเบียนซ้ำ,เพิ่ม-ถอนรายวิชาโดยไม่ได้รับอักษร W	24 มิ.ย. - 8 ก.ค. 62	25 พ.ย. - 9 ธ.ค. 62	7 - 13 เม.ย. 63
12	ยื่นขอสำเร็จการศึกษา	24 มิ.ย. - 23 ก.ค. 62	25 พ.ย. - 24 ธ.ค. 62	7 เม.ย. - 5 พ.ค. 63
13	ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกรหัส	8 - 15 ก.ค. 62	9 - 16 ธ.ค. 62	13 - 20 เม.ย. 63
14	วันสุดท้ายของการขอแก้อักษร I	11 ต.ค. 62	13 มี.ค. 63	22 พ.ค. 63
15	ถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W	9 ก.ค. - 27 ก.ย. 62	11 ธ.ค. 62 - 28 ก.พ. 63	16 เม.ย. - 22 พ.ค. 63
16	ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ	24 มิ.ย. - 11 ต.ค. 62	25 พ.ย. 62 - 13 มี.ค. 63	7 เม.ย. - 22 พ.ค. 63
17	วันสุดท้ายของการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคเรียน	18 ต.ค. 62	20 มี.ค. 63	29 พ.ค. 63
18	วันสุดท้ายของการยื่นผลสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ	18 ต.ค. 62	20 มี.ค. 63	29 พ.ค. 63
19	วันสุดท้ายของการลาพักการเรียน	14 ต.ค. 62	16 มี.ค. 63	1 มิ.ย. 63
20	วันสอบปลายภาค	14 - 25 ต.ค. 62	16 - 27 มี.ค. 63	1 - 5 มิ.ย. 63
21	วันปิดภาคเรียน	28 ต.ค. - 24 พ.ย. 62	30 มี.ค. - 6 เม.ย. 63	8 - 28 มิ.ย. 63
22	วันสำเร็จการศึกษา	28 ต.ค. 62	30 มี.ค. 63	8 มิ.ย. 63
23	วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชาถึงคณะ	15 พ.ย. 62	23 เม.ย. 63	26 มิ.ย. 63
24	วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึงงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล	20 พ.ย. 62	28 เม.ย. 63	1 ก.ค. 63

หมายเหตุ - พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2561 (งดการเรียนการสอน) ประมาณเดือน มกราคม 2563

- การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์, การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์, การส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติทำวิทยานิพนธ์, การส่งวิทยานิพนธ์สำหรับการสอบและแต่งตั้งกรรมการสอบ, การสอบวิทยานิพนธ์สามารถดำเนินการได้ตลอดปีการศึกษา

หมายเหตุ ปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2562 ระดับบัณฑิตศึกษา

อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถหาข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ <http://www.reg2.nu.ac.th>

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2562

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวันก่อนลง ปฏิบัติงานคลินิก (08.30-16.30 น.)	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 6 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมกลุ่มเป้าหมายเป็น นิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4	อจ./จนท./ป 4	ปี 4	ปี 4	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวันก่อนลง ปฏิบัติงานคลินิก (08.30-16.30 น.)	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 6 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมกลุ่มเป้าหมาย เป็นนิสิตทันตแพทย์ชั้นปีที่ 4 และปริญญาโท	อจ./จนท./ป 4/ป.โท	ปี 4/ป.โท	ปี 4/ป.โท	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวันก่อนลง ปฏิบัติงานคลินิก (08.30-16.30 น.)	โครงการเสริมสร้างศักยภาพนิสิตก่อนปฏิบัติงานในชั้นคลินิก (สวมเสื้อกาวน์)	ปี 4	ปี 4	ปี 4	กิจการนิสิต
	ฝ่ายวิชาการกำหนดวันก่อนลง ปฏิบัติงานคลินิกอย่างน้อย 1 เดือน (17.00-20.00 น.)	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในบทบาทและการให้บริการในโรงพยาบาลทันตกรรม 6 โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมสัมพันธ์วางแผนงานกับตัวแทนคลินิก	อจ./จนท./ป 4-5	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ม.ย.62-พ.ค.63 (08.30-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 5 กิจกรรมการจัดทำป้าย แผ่นพับประชาสัมพันธ์และสื่อส่งเสริมสุขภาพช่องปาก	-	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ม.ย.62-พ.ค.63 (08.30-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ (เว็บเพจ ทร.ทันตกรรม)	-	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ม.ย.62-พ.ค.63 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อวิทยุ ติดตามสายของชุมชนฯ	-	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ม.ย.62-พ.ค.63 (09.00-12.00 น.)	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมการออกให้บริการวิชาการ การออกตรวจ หรือให้ความรู้เรื่องสุขภาพ ช่องปากในผู้สูงอายุ (เดือนละ 1 ครั้ง)	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ทุกวันจันทร์ ม.ย.62-พ.ค.63 (13.00-13.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการจัดรายการวิทยุ "ฟันทอล์ค" สถานีวิทยุกระจายเสียง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ทุกวันพุธแรกของเดือน ม.ย.62-พ.ค.63 (11.00-12.00 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมการจัดรายการวิทยุร่วมกับสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดพิษณุโลก (เดือนละ 1 ครั้ง)	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
พ.ค.62	จ.28-ค.31	สอบชั้นคลินิกและปฐมนิเทศนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562				
มิ.ย.62	ยังไม่ระบุวัน- (08.30-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงพยาบาล โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมสัมมนาและอภิปรายแนวทางส่งเสริม สุขภาพพ่วงกายบุคลากร	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	จ.3 และ ค.7	สอบชั้นคลินิกและปฐมนิเทศนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562				
	อ.4-พ.ค.6 (08.00-19.00 น.)	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างศักยภาพความเป็นครู สำหรับคณาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ณ ทรัพย์ไพรวัลย์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดพิษณุโลก	อจ.	-	คลินิก/นอกเวลา ราชการ	บริการการศึกษา
	ค.7 (08.30-16.30 น.)	โครงการประชุมเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาการภาควิชาทันตกรรมบูรณะ โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมประชุมเชิงวิชาการทางทันตกรรมบูรณะ 14 (ทันตกรรมรากเทียม)	อจ./จนท./ป.โท (ประดิษฐ์)	ป.โท (ประดิษฐ์)	คลินิกทันตกรรม ประดิษฐ์ (ปี 4-6)	ภาควิชาทันตกรรมบูรณะ
	จ.10	เปิดภาคเรียน ปี 4 และ 6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562, เริ่มปฏิบัติงานคลินิกนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5 และ 6 ปีการศึกษา 2562				
	พ.ค.13 (08.30-16.30 น.)	โครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ กิจกรรมให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง ณ ทักษสถานหญิง อ.วังทอง จ.พิษณุโลก	อจ./จนท.	-	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ค.20 (09.00-12.00 น.)	วันไหว้ครูและสายสัมพันธ์ทันตแพทย์	อจ./นิสิตทุกชั้นปี	-	ปี 5-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	กิจการนิสิต
	จ.24	เปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	ปี 1-3/5/ป.โท-เอก/ป.ผู้ช่วย			

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2562

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
ก.ค.62	ยังไม่ระบุวัน- (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 7 กิจกรรมย่อยที่ 1 การประเมินคุณภาพครั้งที่ 2 การเยี่ยมเพื่อกระตุ้นการพัฒนา	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ.5 (08.30-16.30 น.)	โครงการประชุมเชิงวิชาการทางทันตกรรมป้องกัน 1 “การเพิ่มความยาวตัวฟันด้วยวิธีทางศัลยกรรม”	อจ./ป.โท ปี 2	ป.โท ปี 2	คลินิกปริทันตวิทยา (ปี 5-6/ป.โท)	ภาควิชาทันตกรรมป้องกัน
	จ.8-อ.9 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์	อจ.	นิสิตทุกชั้นปี	ปี 5-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	งานบริการการศึกษา
	พ.31 (08.30-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 67 พรรษา 28 กรกฎาคม 2562 ณ โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
ส.ค.62	ส.10-อา.18	สอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นิสิตทุกชั้นปี			
	อ.13 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาลทันตกรรม 3 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมการตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงจากการทำงานแก่บุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลทันตกรรม	อจ./จนท.กลุ่มเสี่ยง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.14 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาลทันตกรรม 3 โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการรับวัคซีนป้องกันไวรัสตับอักเสบบีเข็มที่ 1 ของบุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.กลุ่มเสี่ยง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อา.25 (08.30-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมการออกให้บริการชุมชนด้านทันตศึกษาเนื่องในวันเปิดโลกกิจกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	อจ./จนท./ปี 3-6	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
ก.ย.62	อ.17 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาลทันตกรรม 3 โครงการย่อยที่ 4 กิจกรรมการรับวัคซีนป้องกันไวรัสตับอักเสบบีเข็มที่ 2 ของบุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.กลุ่มเสี่ยง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.24 (08.30-16.30 น.)	โครงการจัดให้บริการทันตกรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาไทย นครไทย จ.พิษณุโลก	อจ./จนท.	-	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	จ.30 ก.ย.-ศ.11 ต.ค.	สอบชั้นคลินิกและปฐมนิเทศนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562				
ต.ค.62	จ.7 ต.ค.-ศ.27 ธ.ค.	ออกฝึกปฏิบัติงานรายวิชาทันตกรรมโรงพยาบาล 2 (ออกฝึกเป็นกลุ่ม = 4 กลุ่ม)	ปี 6	-	-	ภาควิชาศัลยศาสตร์
	ส.12-อา.27	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นิสิตทุกชั้นปี			
	อ.22 (08.30-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และเนื่องในวันทันตสาธารณสุขแห่งชาติ	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ศ.25 (08.30-12.00 น.)	โครงการอบรมเพิ่ม/เสริมสร้างศักยภาพนิสิตทันตแพทย์เพื่อการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพ (สอบ Pre-test preclinic) โครงการอบรมเพิ่ม/เสริมสร้างศักยภาพนิสิตทันตแพทย์เพื่อการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพ (สอบ Pre-test clinic)	ปี 4 ปี 6	ปี 4 ปี 6	ปี 4 ปี 6	งานบริการการศึกษา งานบริการการศึกษา
พ.ย.62	จ.4-ศ.29	โครงการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตทันตแพทย์คู่สัญญา	ปี 6	ปี 6	ปี 6	ภาควิชาทันตกรรมป้องกัน
	จ.11	เปิดภาคเรียน ปี 4 และ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562	ปี 4 และ 6			
	จ.25	เปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562	ปี 1-3/5/ป.โท-เอก/ป.ผู้ช่วย			
ธ.ค.62	อ.17-พ.18 (08.30-16.30 น.)	โครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กิจกรรมให้บริการทันตกรรมแก่ประชาชนทั่วไปในเขตภาคเหนือตอนล่าง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ต.หนองสรวง อ.หนองฉาง จ.อุทัยธานี	อจ./จนท.	-	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.25 (08.30-12.00 น.)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 8 กิจกรรมย่อยที่ 3 กิจกรรม HA Walk Rally มุ่งสู่คุณภาพบริการ	อจ./จนท./ปี 4/ป.โท ปี 1/ ป.ผู้ช่วย	ปี 4/ป.โท ปี 1/ ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม

ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2562

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
ธ.ค.62	พ.25 (13.00-15.00 น.)	โครงการ ฟ.ฟันเกมส์ ครั้งที่ 16	อจ./จนท./นิสิตทุกชั้นปี	ปี 1-3 (วิชาคณะ)	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	กิจการนิสิต
	พ.25 (18.00 น. เป็นต้นไป)	โครงการพัฒนาทักษะทางดนตรี (ปีใหม่)	อจ./จนท./นิสิตทุกชั้นปี	-	-	กิจการนิสิต
	จ.30 ธ.ค.62-ส.10 ม.ค.63	หยุดการเรียน-การสอนเพื่อเตรียมสอบประเมินความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ฯ และทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก	ปี 4 และ 6			
ม.ค.63	ส.11 (06.00-16.30 น.)	โครงการเผยแพร่วิชาการแก่สังคมและประชาสัมพันธ์ 5 โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการออกให้บริการชุมชนด้านทันตสุขภาพ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	อจ./จนท./ปี 3-6	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	ส.11-อา.12	วันสอบเพื่อประเมินความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ฯ และทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก	ปี 4 และ 6			บริการการศึกษา
	ส.11-อา.19	สอบกลางภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562	นิสิตทุกชั้นปี			
	พ.ุ.16 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน หลักสูตร BLS Provider Course for Health Care Provider (ครั้งที่ 1)	ปี 6	ปี 6	ปี 6	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.28 (13.00-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการนำสถิติไปใช้ในงานวิจัย	ปี 4	ปี 4	ปี 4	หน่วยวิจัย
ก.พ.63	ยังไม่ระบุวัน- (08.30-12.00 น.)	โครงการสนับสนุนการรับบริการทางทันตกรรมในผู้สูงอายุ โครงการย่อยที่ 3 กิจกรรมการจัดอบรมบุคลากรและนิสิตที่ให้การปรึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มพูนทักษะในการให้การรักษาก่อนอายุ/ผู้ป่วยที่มีข้อจำกัดในการเคลื่อนไหว	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.4 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมวิชาการแก่บุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน 6	จนท.	-	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.11 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาลทันตกรรม 4 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมการรับวัคซีนป้องกันไวรัสตับอักเสบบี ครั้งที่ 3 ของบุคลากรกลุ่มเสี่ยงที่ขึ้นปฏิบัติงานคลินิก	อจ./จนท.กลุ่มเสี่ยง	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ุ.13 (13.00-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	ปี 4	ปี 4	ปี 4	หน่วยวิจัย
มี.ค.63	อ.3 (07.30-17.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ “โครงการ่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4”	อจ./ปี 4	ปี 4	ปี 4	ภาควิชาชีววิทยาช่องปาก
	พ.4 (07.30-12.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ “โครงการ่างงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4”	อจ./ปี 4	ปี 4	ปี 4	ภาควิชาชีววิทยาช่องปาก
	ส.14-อา.29	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562	นิสิตทุกชั้นปี			
	อ.17 (08.30-12.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทักษะการทำงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคลินิกสำหรับผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม 6	ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม		ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ุ.19 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน หลักสูตร BLS Provider for Non-HCP	จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.24 (08.30-16.30 น.)	โครงการสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาลทันตกรรม 4 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัย	อจ./จนท.	-	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.31 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมพัฒนางานด้านมาตรฐานโรงพยาบาล 8 กิจกรรมย่อยที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กร และการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง	อจ./จนท./ป.โท/ป.ผู้ช่วย	ป.โท	ปี 4-6/ป.โท	โรงพยาบาลทันตกรรม
เม.ย.63	พ.ุ.2 (08.30-16.30 น.)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	อ.7 (09.00-12.00 น.)	รณรงค์ขอพรเนื่องในวันสงกรานต์	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท	-	ปี 4-6/ป.โท	กิจการนิสิต
	พ.8 (07.30-17.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ “ผลงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5”	อจ./ปี 5	ปี 5	ปี 5	ภาควิชาชีววิทยาช่องปาก
	พ.ุ.9 (07.30-12.00 น.)	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ “ผลงานวิจัยของนิสิตทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 5”	อจ./ปี 5	ปี 5	ปี 5	ภาควิชาชีววิทยาช่องปาก
	อ.21 (08.30-12.00 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซ้อมหนีไฟในคณะทันตแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลทันตกรรม 6 โครงการย่อยที่ 1 กิจกรรมซ้อมย่อยวางแผนการจัดการเมื่อเกิดเหตุ และอพยพหนีไฟ	อจ./จนท.	-	-	โรงพยาบาลทันตกรรม

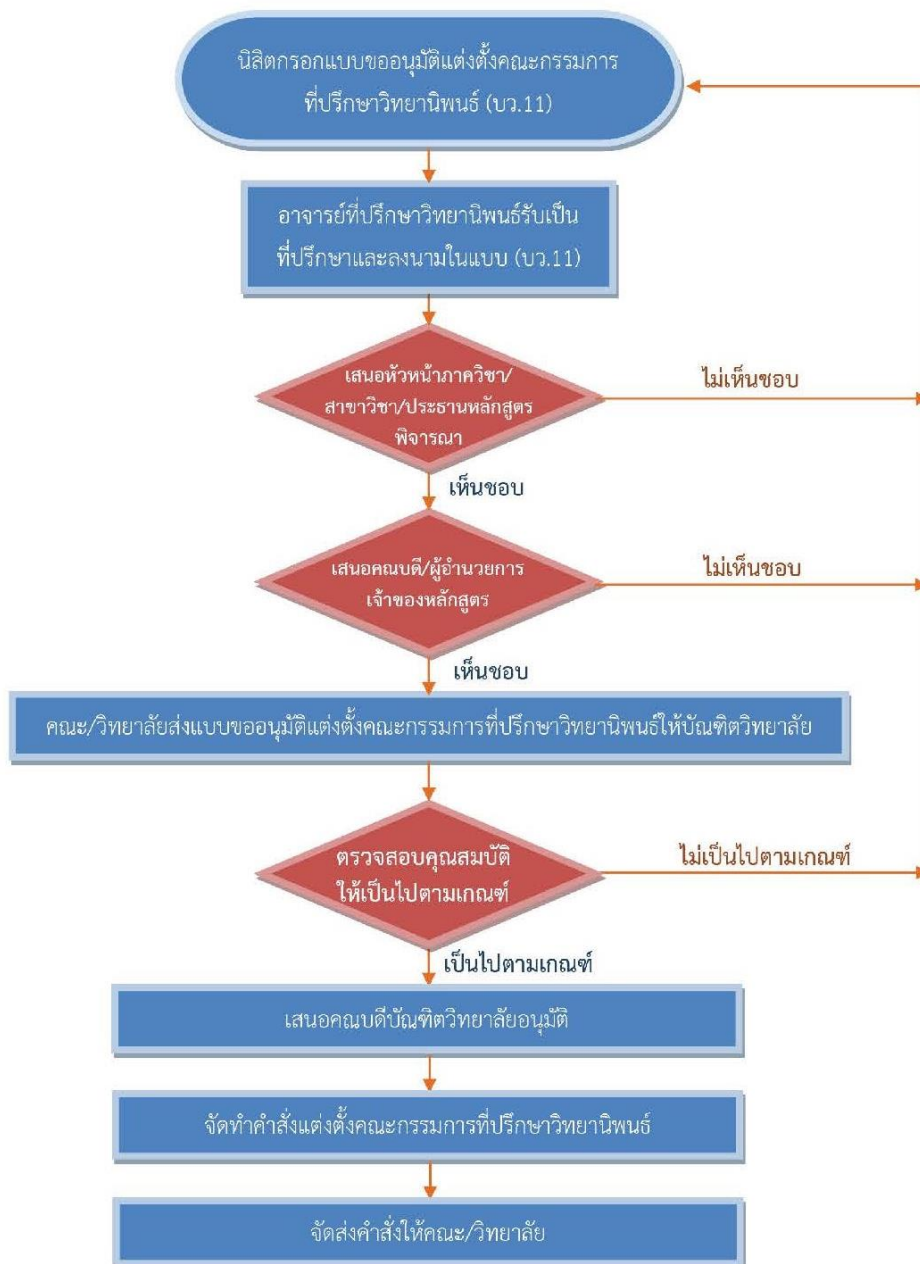
ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2562

เดือน	วันที่	กิจกรรม	เข้าร่วม	งดเรียนบรรยาย	งดปฏิบัติงานคลินิก	ฝ่าย
พ.ค.63	ศ.1 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา 5ส (Big Cleaning Day)	อจ./จนท./ปี 5-6	ปี 5-6	ปี 5-6	งานนโยบายและแผน
	อ.19 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซ่อมหม้อไอน้ำในคณะทันตแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลทันตกรรม 6 โครงการย่อยที่ 2 กิจกรรมอบรม เรื่อง การซ่อมหม้อไอน้ำ และการฝึกภาคปฏิบัติ	อจ./จนท./ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	ปี 1-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	ปี 4-6/ป.โท/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม
	พ.ศ.21 (13.00-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการวิจัย	อจ./จนท.	-	-	หน่วยวิจัย
มิ.ย.63	พ.ศ.4 (08.30-16.30 น.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน หลักสูตร BLS Provider Course for Health Care Provider (ครั้งที่ 2)	อจ./ป.โท ปี 1	ป.โท ปี 1	ปี 4-6/ป.โท ปี 1/ ป.ผู้ช่วย	โรงพยาบาลทันตกรรม

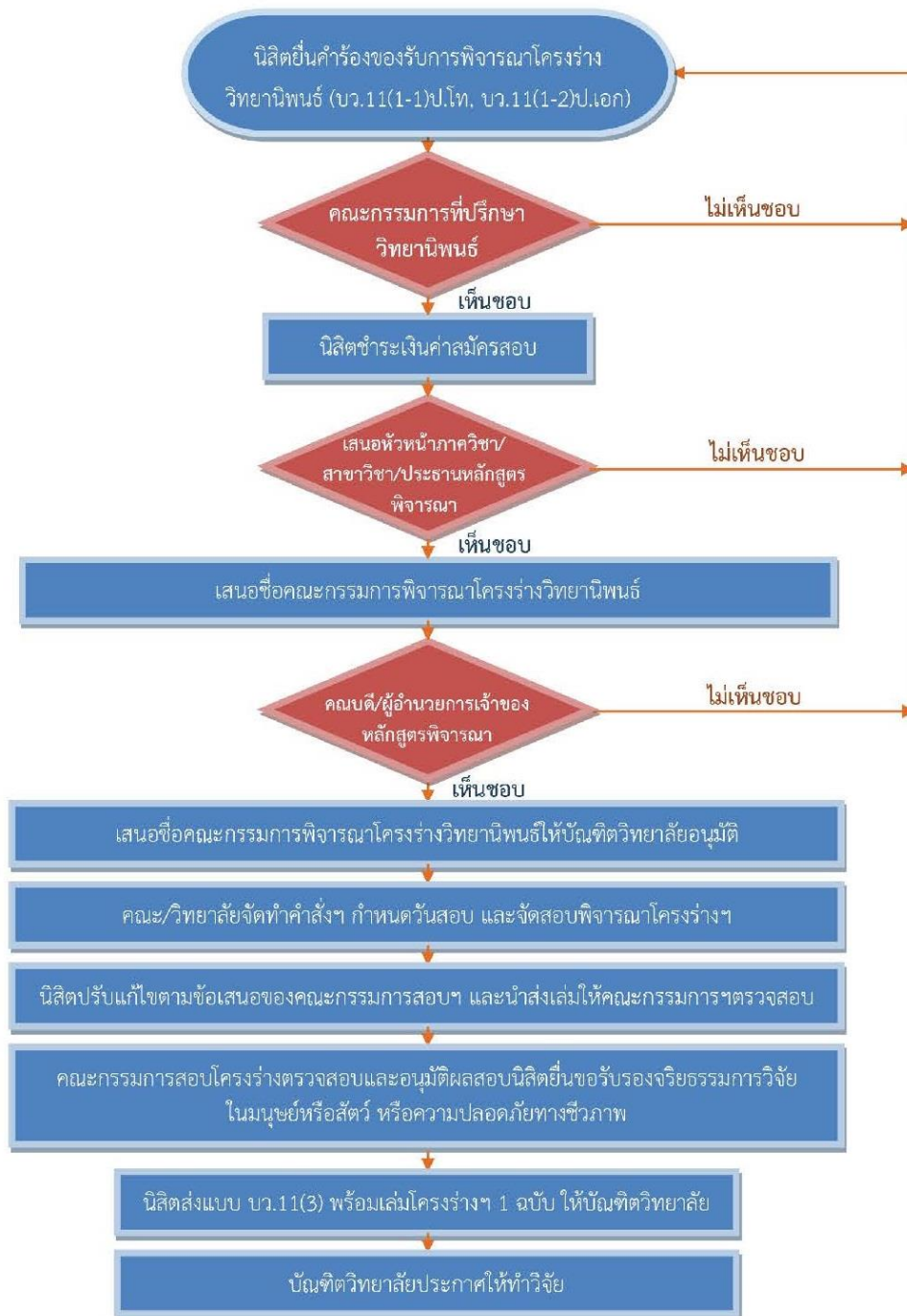
หมายเหตุ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2562 อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถหาข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ <http://www.dent.nu.ac.th/web/>

การดำเนินงานวิทยานิพนธ์

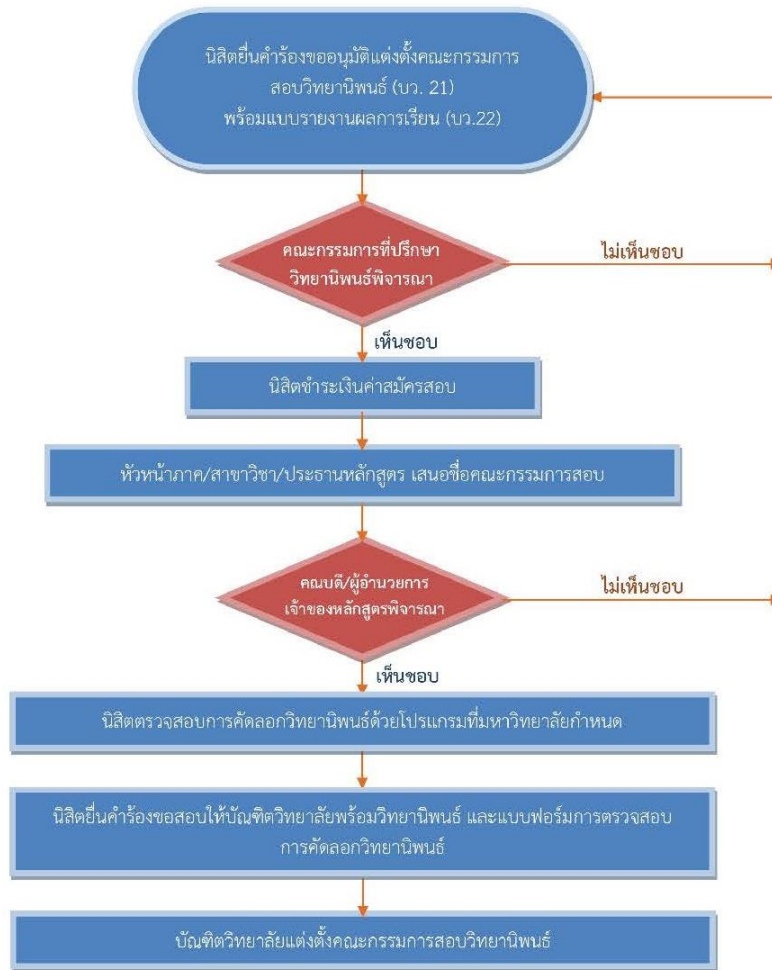
การขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์



การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์



การขอสอบวิทยานิพนธ์

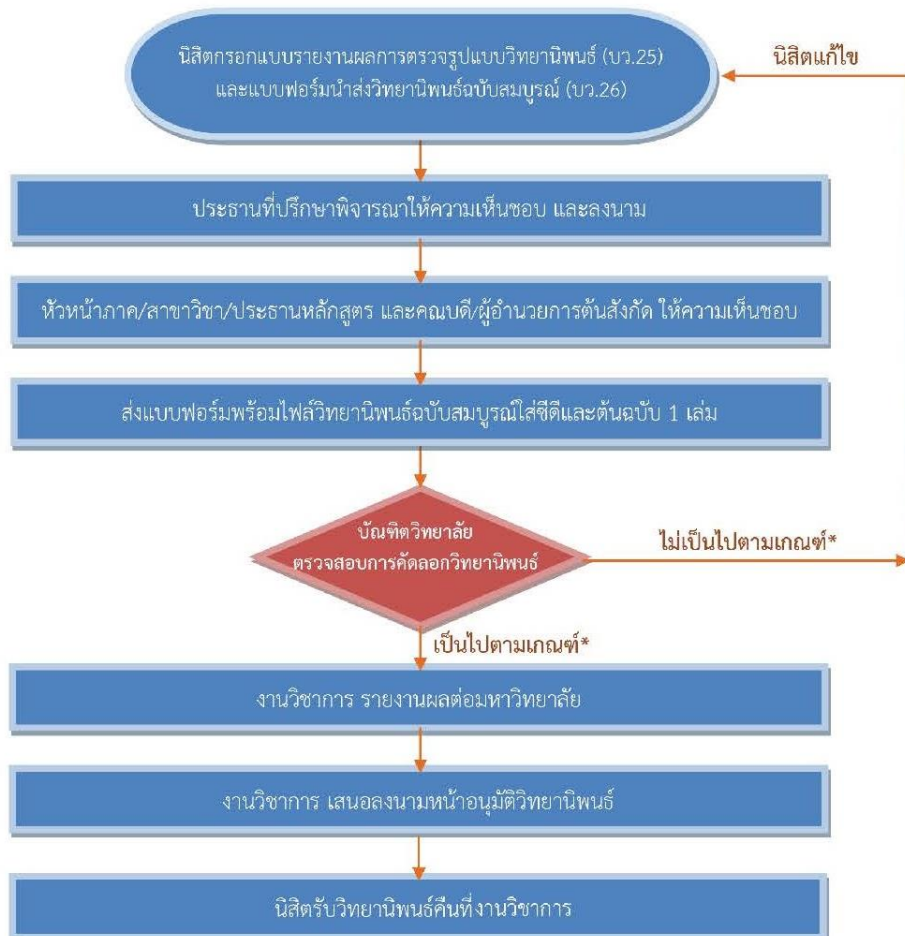


- ☛ นิตยยื่นคำร้อง (บว.21) ให้บัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดวันสอบ ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ☛ วันที่สอบวิทยานิพนธ์ ต้องห่างจากวันที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศอนุมัติให้ทำวิจัย ไม่น้อยกว่า 90 วัน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.21)
2. แบบรายงานผลการเรียน (บว.22)
3. แบบคำร้องสมัครสอบวิทยานิพนธ์ที่ชำระเงินแล้ว
4. แบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่ลงนามรับรองโดยประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
5. เล่มวิทยานิพนธ์สำหรับการสอบ

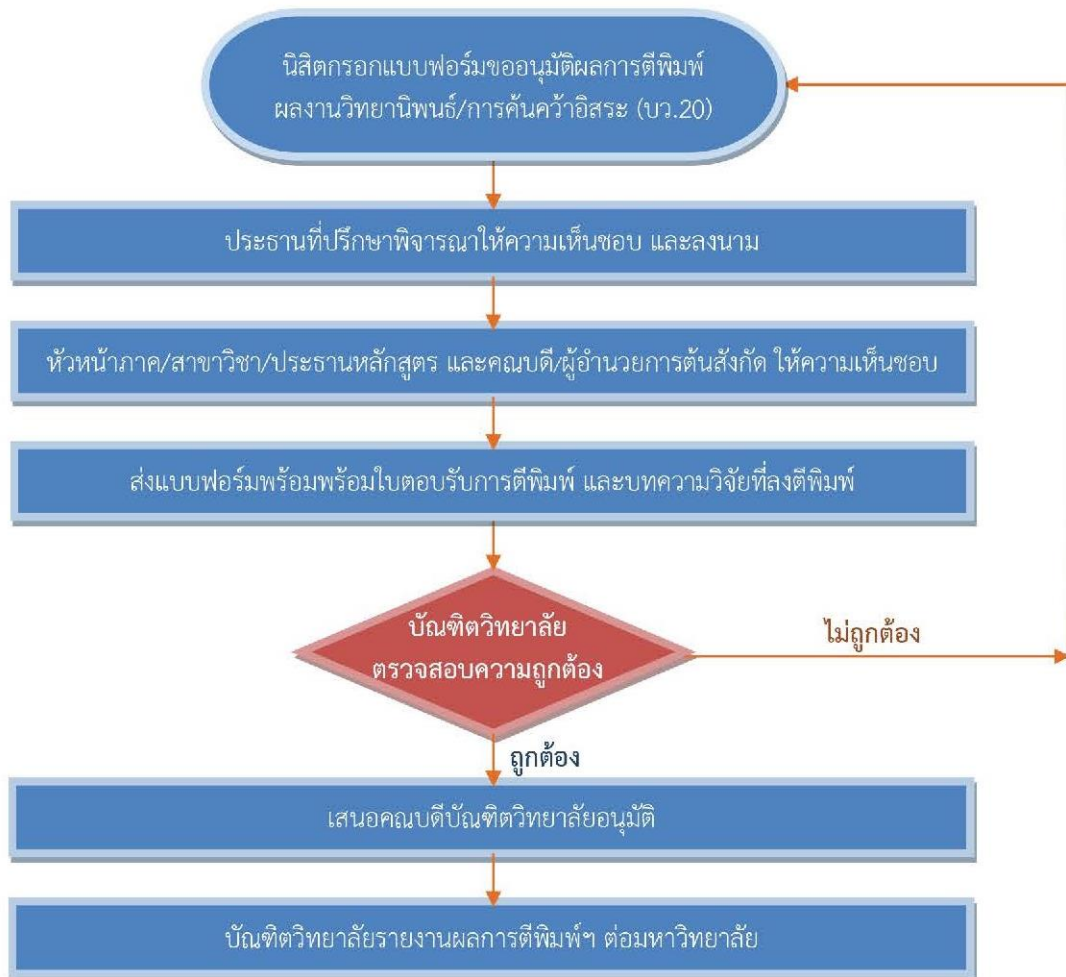
การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์



เกณฑ์ตรวจสอบการคัดลอก

* เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) มีค่ารวมเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ 25 โดยที่ส่วนของผลการวิจัย และอภิปรายผลการวิจัยต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ 10

การส่งผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่



ทุนอุดหนุนการวิจัย

การขอรับทุนอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประเภททุนบัณฑิตศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

- สัญชาติไทย
- เป็นผู้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย
- ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนจากโครงการวิจัยเดียวกันกับแหล่งทุนอื่น

2. เงื่อนไขงบประมาณสนับสนุน

- ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 150,000 บาท/ทุน
- ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 300,000 บาท/ทุน

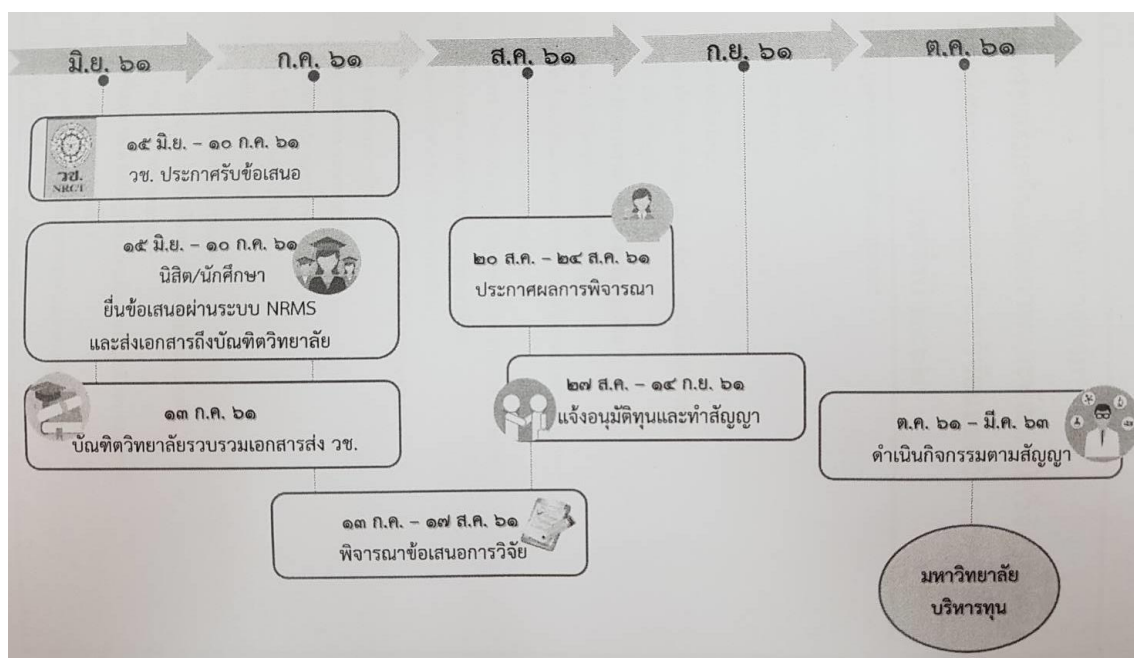
3. การพิจารณา

- พิจารณาตามกรอบการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประเภททุนบัณฑิตศึกษา
- พิจารณาเฉพาะข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดำเนินการรอกข้อมูลในระดับ NRMS เท่านั้น

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย

- ดาวินโหลตประกาศรับทุนอุดหนุนและกรอบการวิจัยได้ที่ www.nrms.go.th
- ปรี้นเอกสารทั้งหมดจากระบบส่งที่หน่วยวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อรวบรวมเอกสารจัดส่งให้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

5. ปฏิทินแผนงาน



การขอรับทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้ทุนผ่านบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

- เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร
- เป็นผู้ที่ลงทะเบียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
- เป็นผู้ไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินมาก่อน

2. งบประมาณสนับสนุน

- ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 10,000 บาท/ทุน
- ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 10,000 บาท/ทุน

3. ขั้นตอน

- บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรับสมัครการขอรับทุนอุดหนุนผ่านมายังคณะ
- คณะประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครทุนและจัดส่งรายชื่อผู้ขอรับทุนอุดหนุนพร้อมหลักฐานทั้งหมด
- คณะพิจารณาเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุน
- คณะกรรมการของบัณฑิตพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับทุน

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย

- ดาวน์โหลดประกาศรับทุนอุดหนุนและแบบฟอร์มการขอรับทุนได้ที่ www.graduate.nu.ac.th
- ปรี้นเอกสารทั้งหมดจากระบบส่งที่หน่วยวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อรวบรวมเอกสารจัดส่งให้บัณฑิต

วิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

5. ปฏิทินแผนงาน

- ประกาศรับสมัครและส่งหลักฐานการสมัครไปยังบัณฑิตวิทยาลัยประมาณเดือนพฤศจิกายนถึงเดือน

ธันวาคมของทุกปี

- พิจารณาเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุนประมาณเดือนมกราคมของทุกปี
- ประกาศผลประมาณเดือนกุมภาพันธ์

การขอรับทุนอุดหนุนจากงบประมาณรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

- เป็นนิสิตระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาเอก ทุกหลักสูตรของคณะทันตแพทยศาสตร์
- เป็นผู้ผ่านเกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้

ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว

- เป็นผู้ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต
- เป็นผู้สอบป้องกันโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่านและได้รับการอนุมัติให้ทำวิจัยแล้ว
- ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2. งบประมาณสนับสนุน

- ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 15,000 บาท/ทุน
- ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 45,000 บาท/ทุน

3. ขั้นตอน

- คณะประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครทุน
- คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติผู้สมควรได้รับทุน
- ประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุน

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย

- ติดต่อขอรับแบบฟอร์มการขอรับทุนได้ที่หน่วยวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์

5. ปฏิทินแผนงาน

- ประกาศรับสมัครเดือนเมษายนถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี

การขอรับเงินสนับสนุนเพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิตศึกษา

โดยมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางปฏิบัติการขอรับเงินสนับสนุนเพื่อการนำเสนอผลงานวิจัย นิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๓. ผู้ขอรับเงินสนับสนุนฯ ต้องมีสถานภาพเป็นนิตระดับบัณฑิตศึกษาเต็มเวลาตลอดหลักสูตร
๔. สอบผ่านเกณฑ์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์
๕. การไปนำเสนอผลงานวิจัย ต้องเข้าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่าง ดังนี้
 - ๕.๑ มีการเข้าร่วมประกวดการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมระดับชาติ/นานาชาติ
 - ๕.๒ มีการนำเสนอผลงานวิจัยร่วมกับการตีพิมพ์ในรูปแบบของ Proceeding หรือบทความวิชาการฉบับเต็ม (Full paper) ในการประชุมระดับชาติ/นานาชาติ
๖. ได้รับการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานวิจัยตามเงื่อนไขการเข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิจัยดังข้อที่ ๓
๗. ผลงานที่ไปนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว
๘. นิตผู้นำเสนอผลงานวิจัยต้องเป็นชื่อแรกและปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นเจ้าของผลงานร่วม
๙. รูปแบบการนำเสนอผลงานวิจัยเป็นแบบ oral presentation หรือ poster presentation เป็นไปตามเงื่อนไขของการสมัครการเข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิจัย
๑๐. นิตผู้ขอรับเงินสนับสนุนฯ ต้องไม่ได้รับการสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานวิจัยเดียวกัน จากแหล่งการสนับสนุนอื่น
๑๑. สนับสนุนค่าเดินทาง/ค่าที่พัก/ค่าลงทะเบียน/ค่าโปสเตอร์ ตามสิทธิ คนละ ๑ สิทธิ ตามจ่ายจริง สิทธิละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตลอดการศึกษาในหลักสูตร
๑๒. หากเป็นไปตามคุณสมบัติข้างต้นให้กรอกแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนพร้อมเอกสารแนบท้ายความ โดยยื่นเอกสารแสดงความจำนงมายังหน่วยวิจัยฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ ก่อนสิ้นสุดการสมัครเข้าร่วมการประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อเสนอและพิจารณาอนุมัติ โดยยังไม่ต้องแนบจดหมายการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานวิจัยในวันที่ยื่นขอ
๑๓. หากนิตผู้ขอรับเงินสนับสนุนฯ ได้รับจดหมายการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานวิจัยแล้ว ให้ยื่นเอกสารการขอรับการเข้าร่วมการนำไปเสนอผลงานวิจัยเพิ่มเติม อนึ่ง กรณีนิตผู้ขอรับเงินสนับสนุนฯ ถูกปฏิเสธการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยให้ถือว่า การขอเงินสนับสนุนฯ นี้เป็นโมฆะ
๑๔. การไปนำเสนอผลงานวิจัยและการเข้าร่วมประกวดของนิตต้องได้รับความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และไม่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนิตในหลักสูตร
๑๕. หากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีความประสงค์จะเดินทางเข้าร่วมประชุมพร้อมกับนิตในที่ปรึกษา ให้ขออนุมัติการเดินทางและเข้าร่วมการประชุมตามสิทธิ์การเบิกจ่ายการเข้าร่วมประชุมของบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

รายการ	การดำเนินการ
<p>1. นิสิตยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์/ชีวภาพ/สัตว์ทดลอง ดาวนโหลดแบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงได้ที่ http://www.researchhuman.nu.ac.th/?name=document ทั้งนี้ นิสิตที่จะยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (เข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นหรืออบรมผ่านระบบออนไลน์)</p>	<p>เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมทุกเดือน แต่หากโครงการวิจัย มีกรณีเร่งด่วน จะขอเสนอจัดประชุมโดยด่วน - การตัดสินผล ขึ้นอยู่กับรายละเอียดของโครงการ หากมีเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อน จะตัดสินได้ทันที แต่หากเนื้อหาของโครงการมีรายละเอียดมาก จะพิจารณาภายใน 1-3 เดือน)
<p>2. การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการวิจัยหลังจากโครงการวิจัยได้รับการรับรองแล้ว ดาวนโหลดแบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงได้ที่ http://www.researchhuman.nu.ac.th/?name=document</p>	<p>เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล</p>
<p>3. รายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการวิจัย</p>	<p>เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล</p>
<p>4. การแจ้งปิดโครงการวิจัย</p>	<p>เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้พิจารณาตัดสินผล</p>

การอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบออนไลน์

1 เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.research.nu.ac.th/th/home.php> จะปรากฏหน้าจอเช่นนี้



2 เลื่อนจอลงมาด้านขวามือเลือกเมนู คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัย

นเรศวร

3 เข้าสู่เมนูที่ชื่อว่า ฝึกอบรมออนไลน์ ให้ผู้วิจัยเลือก E-learning

The screenshot shows the website's navigation menu. The 'ฝึกอบรมออนไลน์' (Online Training) menu item is circled in green. Below it, the 'E-learning' section is visible, listing 'Human Subject Protection (NIH)', 'Good Clinical Practice (MEDTU)', and 'Good Clinical Practice (NIH/NDA)'. Other menu items include 'Fercit Newsletter', 'ข่าวประชาสัมพันธ์', 'วีดิทัศน์การอบรม', 'ข่าวการจัดฝึกอบรม', and 'สภากิจการณ'. A calendar for November 2016 is also visible.

This collage includes several photographs of training sessions and logos of various research centers and institutions. A green circle highlights the logo for 'คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร' (Research Ethics Committee, Naresuan University). Other logos include SEC-NU, Centers of Excellence, NUREC, NARESUAN Research Centres, and ระบบบริหารโครงการวิจัย (Research Project Management System).

หมายเหตุ การฝึกอบรมออนไลน์ดังกล่าวจะทำการร่วมกับการสอบและถ้าผู้วิจัยผ่านเกณฑ์การสอบตามที่ระบบกำหนดจะสามารถปรับใบประกาศฯ เพื่อนำมาใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่นขอรับรองจริยธรรมฯ ได้

การขอทำวิจัยในคณะทันตแพทยศาสตร์

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รับแบบฟอร์มการขอทำวิจัยในคณะฯ/โรงพยาบาลทันตกรรม/ห้องปฏิบัติการ ได้ที่หน่วยวิจัย
2. นิสิตกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบรายละเอียดโครงการยื่นให้หน่วยวิจัย
3. หน่วยวิจัยส่งโครงการให้คณะกรรมการพิจารณา ใช้เวลาประมาณ 1 สัปดาห์
 - 3.1 นำเรื่องที่พิจารณาจากคณะกรรมการเสร็จแล้ว เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะซึ่งจัดประชุมเป็นประจำทุกเดือน
 - 3.2 แจ้งผลการพิจารณาไปยังนิสิตในกรณีที่ไม่มีการปรับแก้ก็สามารถดำเนินการได้เลย
 - 3.3 ในกรณีที่มีการแก้ไขให้นิสิตติดต่อขอรับแบบฟอร์มการแก้ไขตามมติได้ที่หน่วยวิจัยและดำเนินการแก้ไขตามที่คณะกรรมการพิจารณา
 - 3.4 นำโครงการที่ได้แก้ไขแล้วส่งให้คณะกรรมการพิจารณา

การลา

การลาเรียนภายในคณะทันตแพทยศาสตร์

โดยมีแบบฟอร์มดังนี้

(เขียนที่) คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา.....

ด้วย ข้าพเจ้า.....นิสิตระดับปริญญาโท กลุ่มวิชา.....

ชั้นปีที่.....มีความประสงค์จะขออนุญาตงดการเข้าเรียนรายวิชา.....

ในวันที่.....เนื่องจาก.....

ในการนี้ ข้าพเจ้าของดการเข้าเรียนรายวิชาดังกล่าว ในวันที่.....

ถึงวันที่.....เวลา.....นาฬิกา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นิสิตระดับปริญญาโท

กลุ่มวิชา.....ชั้นปีที่.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(.....)

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

วันที่.....

การลาเรียนเพื่อเดินทางไปราชการ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กรณี กลุ่มวิชาจัดโครงการฝึกอบรมทันตแพทย์เพื่อเตรียมความพร้อมการสอบเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม และให้นิสิตเข้าร่วม โดยสามารถแจ้งความประสงค์เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

- นิสิตแจ้งความประสงค์เข้าร่วมงานประชุม โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้ที่งานบริการการศึกษา

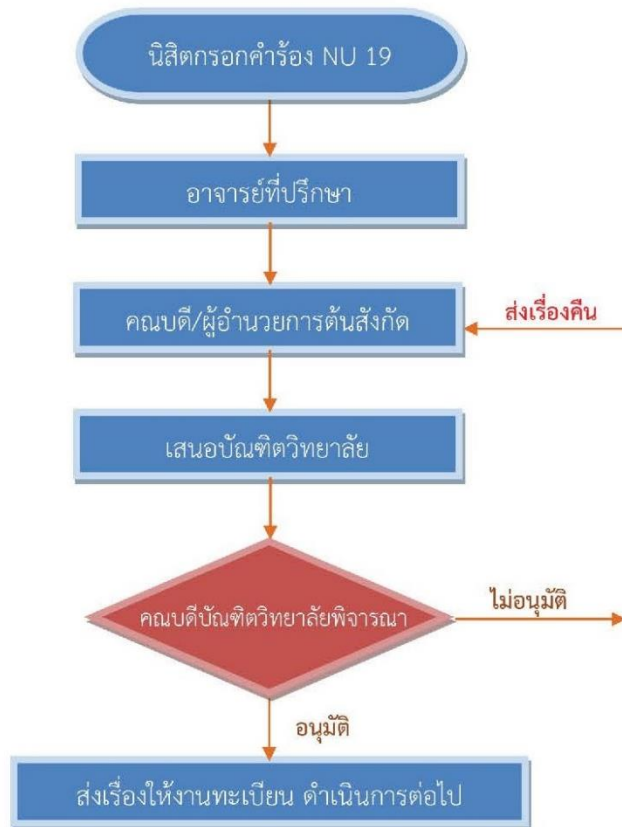
- งานบริการการศึกษา ดำเนินการขออนุมัติเดินทางไปราชการ ขออนุมัติให้นิสิตออกนอกมหาวิทยาลัย โดยผ่านผู้รับผิดชอบโครงการฯ หัวหน้าภาควิชา รองคณบดี และคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ตามลำดับ

- นิสิตเข้าร่วมงานประชุมเรียบร้อยแล้ว งานบริการการศึกษาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้นิสิต

หมายเหตุ รายละเอียดการเบิกจ่ายเป็นไปตามรายการตามหมวดรายจ่ายของโครงการฝึกอบรมทันตแพทย์เพื่อเตรียมความพร้อมการสอบเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม แต่ละกลุ่มวิชา

2. กรณี กลุ่มวิชาไม่ได้จัดโครงการฝึกอบรมทันตแพทย์เพื่อเตรียมความพร้อมการสอบเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ โดยนิสิตดำเนินการลาเรียนตามข้อ 1 (ลาเรียนภายในคณะทันตแพทยศาสตร์)

การลาออกจากการเป็นนิสิต



- ในกรณีที่นิสิตประสงค์ลาออกจากการเป็นนิสิต ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้
1. กรอกคำร้องขอลาออกจากการศึกษา (NU 19) กรอรายละเอียดในใบคำร้องให้ครบถ้วน
 2. นำคำร้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด
 3. ยื่นคำร้องที่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา
 4. ส่งเรื่องให้งานทะเบียน กองบริการการศึกษา ดำเนินการต่อไป
 5. นิสิตติดตามคำร้องได้ที่ <http://www.reg.nu.ac.th>

หมายเหตุ การลาออกจากการเป็นนิสิต นิสิตต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มตรวจสอบจบของคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อตรวจสอบการคืนผู้ป่วย/อุปกรณ์/เครื่องมือ/ครุภัณฑ์ทุกชิ้น และรับผิดชอบอุปกรณ์ที่เสียหายจากความประมาท

การขอสำเร็จการศึกษา

การตรวจสอบจบของคณะทันตแพทยศาสตร์

โดยมีแบบฟอร์ม รายละเอียดดังนี้

แบบตรวจการขอขึ้นสำเร็จการศึกษาของนิสิตทันตแพทย์ ระดับปริญญาโท คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
--

ชื่อ-สกุลของนิสิต:.....รหัสประจำตัว:.....

กลุ่มวิชา:.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ:.....

รายการที่ 1 ถึง 9 : สามารถขอรับการตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงลำดับของหมายเลขรายการ

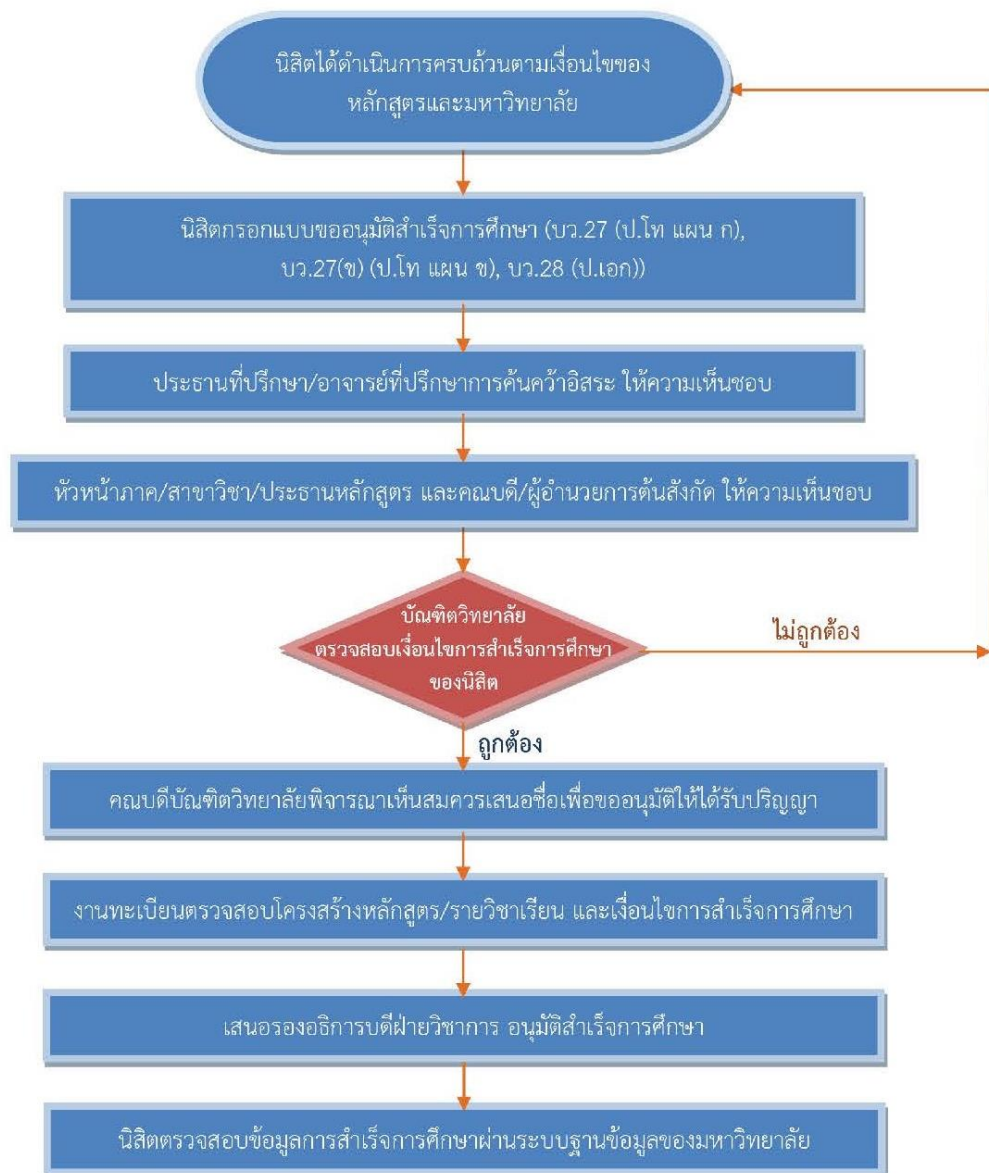
การตรวจสอบ รวมถึง การคืนผู้ป่วย/อุปกรณ์/เครื่องมือ/ครุภัณฑ์ทุกชิ้น และรับผิดชอบอุปกรณ์ที่เสียหายจากความประมาท

ที่	งานที่ตรวจสอบ	ผู้ตรวจ	วันที่	ชื่อ-สกุลผู้ตรวจ (ตัวบรรจง)	หมายเหตุ
1	กลุ่มวิชาทันตกรรมจัดฟัน				ผู้รับผิดชอบกลุ่ม วิชาตรวจสอบนิสิต เฉพาะสาขา
	กลุ่มวิชาทันตกรรมบดเคี้ยวและความเจ็บปวดช่องปาก และไบโหน้า				
	กลุ่มวิชาทันตกรรมประดิษฐ์				
	กลุ่มวิชาทันตกรรมผู้สูงอายุ				
	กลุ่มวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก				
	กลุ่มวิชาทันตกรรมหัตถการ				
	กลุ่มวิชาปริทันตวิทยา				
	กลุ่มวิชาวิทยาการวินิจฉัยโรคช่องปาก				
	กลุ่มวิชาวิทยาเอ็นโดดอนต์				
กลุ่มวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล					
2	เครื่องมือวิจัยคณะทันตแพทยศาสตร์				
3	งานพัสดุคณะทันตแพทยศาสตร์				
4	งานพัสดุโรงพยาบาลทันตกรรม				
5	บัตรจอตรรกคณะทันตแพทยศาสตร์				
6	บัตรเข้า-ออกอาคารบริหาร คณะทันตแพทยศาสตร์				
7	ห้องอ่านหนังสือคณะทันตแพทยศาสตร์				งดการยืมทุกประเภท ณ ห้องอ่านหนังสือ/ห้องสมุด นั้น ๆ หลังการตรวจสอบ และได้รับการลงลายมือชื่อ แล้ว
8	ห้องสมุด คณะแพทยศาสตร์				
9	ห้องสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร				

รายการที่ 10 ถึง 12 : รับการตรวจสอบตามลำดับหมายเลข และดำเนินการหลังได้รับลายมือชื่อในรายการที่ 1-9 ครบทุกรายการแล้ว
--

ที่	ผู้ตรวจสอบ	ลายมือชื่อ	วันที่	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	หมายเหตุ
10	อาจารย์ที่ปรึกษา				
11	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์				
12	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ				

การยื่นขอสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย



การยื่นขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยนเรศวร



การส่งตัวนิสิตกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. นิสิตแจ้งความประสงค์ขอกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา มาที่งานบริการการศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์

2. งานบริการการศึกษา –ร่าง- หนังสือราชการ เรื่อง ขอส่งตัวนิสิตกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรฯ และคณบดีคณะฯ ตามลำดับ

3. เมื่อหนังสือผ่านความเห็นชอบ ดำเนินการดังนี้

3.1 กรณี นิสิตรับหนังสือด้วยตนเอง งานบริการการศึกษา แจ้งให้นิสิตมารับหนังสือและรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด ภายในวันที่กำหนด

3.2 กรณี งานบริการการศึกษาส่งจดหมายหนังสือถึงหน่วยงานต้นสังกัดโดยตรง ให้นิสิตรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด ภายในวันที่กำหนด

ประกาศ ข้อบังคับ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๑๙ (๕/๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้บัณฑิตวิทยาลัยควบคุมคุณภาพและอำนวยความสะดวกการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรดลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตน

ศาสตราจารย์ ดร.

ในางกล่าวป้แรงขอ ขอสงวนขอ

บัณฑิต

เชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งาน สังคม และประเทศ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) วุฒิการศึกษา

(ก) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ค) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ง) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๒) ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๓) ไม่เคยถูกตัดชื่อออกจากสถาบันการศึกษาได้อันเนื่องมาจากความประพฤติ

(๔) มีร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรค หรือภาวะอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๕) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับเข้าศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนิสิต โดยวิธีการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือวิธีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นคราวๆ ไป

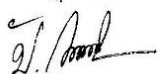
(๒) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนิสิตเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต

(๑) นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งทางมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก

(๒) นิสิตวิสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งทางมหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโณภพร พวงสมบัติ)

อธิการ

ข้อ ๘ การเปลี่ยนประเภทนิสิตวิสามัญ

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๙ นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต / นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ โดยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือมาทำการศึกษาค้นคว้าเฉพาะเรื่องได้ตามความเหมาะสม เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือมหาวิทยาลัยที่รับ

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าร่วมศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนิสิตบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้เข้าร่วมศึกษาเป็นบางรายวิชาได้ โดยคณะเจ้าของหลักสูตรนั้นให้ความเห็นชอบ และผู้เข้าร่วมศึกษามีสิทธิ์ได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวเป็นนิสิต

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๒ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ แต่แต่ละหลักสูตรอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๑๓ การจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) การศึกษาภาคปกติ หมายถึง การจัดการศึกษาในวันเวลาราชการเป็นหลัก โดยกำหนดให้นิสิตต้องลงทะเบียนแบบเต็มเวลา

(๒) การศึกษาภาคพิเศษ หมายถึง การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ โดยนิสิตลงทะเบียนแบบไม่เต็มเวลา

การจัดการศึกษาภาคพิเศษให้เป็นการจัดการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อแก้ปัญหาของประเทศอย่างเร่งด่วนตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรใดที่จะจัดการศึกษาตามข้อ (๒) ต้องจัดการศึกษาตามข้อ (๑) ควบคู่กันไปด้วย

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาตามข้อ ๑๓ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตรและสอดคล้องกับการคิดหน่วยกิตระบบทวิภาค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะที่จัดการเรียน

การสอนและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นพร พวงสมบัติ)

นิติกร

ข้อ ๑๕ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๖) วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนรายวิชา

มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นิสิตถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาตามเงื่อนไขการลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๓) รายวิชาใดที่เคยได้ระดับชั้น B หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

(๔) การลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

(ก) นิสิตภาคปกติจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับภาคฤดูร้อน ให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนให้มีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคปกติ

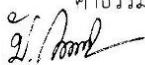
(ข) นิสิตภาคพิเศษจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

(๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

(๖) นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา และนิสิตจะได้อักษร S หรือ U

(๗) นิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้อง

ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา



(นางสาวบัณฑิตพร พวงสมบัติ)

(๘) ผู้เข้าร่วมศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าหน่วยกิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีผู้เข้าร่วมเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้อักษร S หรือ U กรณีบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมศึกษา จะได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

(๙) นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัยจะลงทะเบียนเรียนได้ตาม (๔) ต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าหน่วยกิตตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๗ การเพิ่มและการถอนรายวิชา

การเพิ่มและการถอนรายวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเพิ่มรายวิชาสำหรับการจัดการเรียนการสอนภาคปกติและภาคพิเศษ จะกระทำ ได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน สำหรับภาคปกติ และภาคเรียนฤดูร้อน

(๒) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ ๗๕ ของ เวลาเรียนของภาคการศึกษานั้นๆ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

การถอนรายวิชาในกำหนดเวลาเดียวกับการเพิ่มรายวิชา จะไม่ปรากฏอักษร W ใน ระเบียนผลการเรียน และการถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาดังกล่าว นิสิตจะได้รับอักษร W ในระเบียนผลการ เรียน

(๓) การเพิ่มและถอนรายวิชา ให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ โครงสร้างของหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวน หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วย กิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(ก) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้


(๑) แบบ ก ๑ เป็นการศึกษาที่ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรม ทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แบบ ก ๒ เป็นการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำ วิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

สำเนาถูกต้อง

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา

 นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

(นางสาวปิณณพพร พวงสมบัติ)

อธิการ

(ก) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่ับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(ข) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ระยะเวลาในการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

(๔) นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ

(๕) กรณีที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรที่เทียบโอนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร

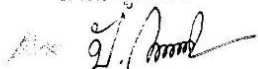
(๖) กรณีที่ใช้ระยะเวลาการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ให้คณะเจ้าของหลักสูตรเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๐ การย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย

การย้ายสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การย้ายหลักสูตร

การย้ายสาขาวิชา และการย้ายแผนการเรียน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นอมพร พวงสมบัติ)

๖๖

ข้อ ๒๑ การรับโอนนิสิต และ/หรือ การเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
การรับโอนนิสิต และ/หรือการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตาม
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒๒ อาจารย์ที่ปรึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่เสนอโดยคณะเจ้าของหลักสูตร หรือคณะ
ที่รับผิดชอบจัดการศึกษา เพื่อให้คำแนะนำและดูแลจัดแผนกำหนดการศึกษาของนิสิตให้สอดคล้อง
กับหลักสูตรและกฎข้อบังคับ ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / อาจารย์ที่ปรึกษาการ
ค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๒๓ ชื่อและรหัสรายวิชา

(๑) รายวิชาหนึ่งๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

(๒) รหัสรายวิชาประกอบด้วย

(ก) เลข ๓ ตัวแรก	แสดงถึง	สาขาวิชา
(ข) เลขตัวที่ ๔	แสดงถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา
(ค) เลขตัวที่ ๕	แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
(ง) เลขตัวที่ ๖	แสดงถึง	อนุกรมของรายวิชา

ข้อ ๒๔ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล

นอกจากกรณีต่อไปนี้ ให้กำหนดการวัดและประเมินผลด้วยอักษร S หรือ U คือ

(ก) รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต

(ข) การสอบประมวลความรู้/การสอบวัดคุณสมบัติ

(ค) สัมมนา

(ง) วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

(๓) อักษร และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

A	หมายถึง ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B ⁺	หมายถึง ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง ดี	(GOOD)
C ⁺	หมายถึง ดีพอใช้	(FAIRY GOOD)
C	หมายถึง พอใช้	(FAIR)
D ⁺	หมายถึง อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง ตก	(FAILED)
S	หมายถึง เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ

อธิการ

I หมายถึง การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (INCOMPLETE)

P หมายถึง การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (IN PROGRESS)

W หมายถึง การถอนรายวิชา (WITHDRAWN)

(๔) ระบบระดับชั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F

ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	A	มีค่าระดับชั้นเป็น ๔.๐๐
ระดับชั้น	B ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๕๐
ระดับชั้น	B	มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๐๐
ระดับชั้น	C ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๕๐
ระดับชั้น	C	มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๐๐
ระดับชั้น	D ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๕๐
ระดับชั้น	D	มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๐๐
ระดับชั้น	F	มีค่าระดับชั้นเป็น ๐

(๕) อักษร I แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ก่อน ๒ สัปดาห์สุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

(๖) อักษร P แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยอักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ให้อักษร P ให้กรณีต่อไปนี้

(ก) เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) การจัดทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่เป็นรายวิชาสุดท้ายยังไม่สิ้นสุด และไม่สามารถประเมินผลด้วยอักษร S หรือ U ได้

(๗) อักษร W แสดงว่า

(๑) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ ๑๖ (๕)

(๒) นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๗ (๒)

(๓) นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔) กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออก ตาย หรือมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอนทุกรายวิชาที่

ลงทะเบียน

(๘) รายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ

อธิการ

(ก) นิสิตระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำ

(ข) รายวิชาใด หากระบุการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นิสิตจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกระทั่งได้อักษร S

(๙) ในกรณีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

(๑๐) อักษร S, U, I, P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(๑๑) การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(ก) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้ นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

(ข) มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

(ค) การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกๆ รายวิชาตามข้อ ๒๔ (๑๑) (ก) มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นที่ระบุไว้ในข้อ ๒๔ (๑๐) และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

(๑๒) กรณีที่นิสิตได้เรียนรายวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง อาจขอเทียบโอนรายวิชานั้นเข้าไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ จะไม่นำผลมาคำนวณหาระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

อนึ่ง ให้การจัดการประเมินผล มีผลตั้งแต่วันที่มีการแก้ไขเสร็จสิ้น

ข้อ ๒๕ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ

เงื่อนไขการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) และการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

(๑) นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ในหลักสูตรนั้นๆ

(๒) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า โดยสามารถสอบได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ เป็นต้นไป

ให้มีการดำเนินการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง

สำเนาออกต่อผู้เกี่ยวข้องทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย



ศาสตราจารย์ ดร. พวงสมบัติ

อธิการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ให้ทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลสอบให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๔ สัปดาห์หลังวันสอบ

ข้อ ๒๗ การทำวิทยานิพนธ์

(๑) การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์

(ก) นิสิตระดับปริญญาโทต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) แผน ก แบบ ก ๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

(๒) แผน ก แบบ ก ๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และแบบ ๑.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และแบบ ๒.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชา/สาขาวิชา เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วผ่านคณะที่สังกัด เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(ก) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก ๑ - ๒ คน

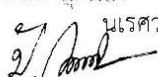
(ข) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก ๑ - ๓ คน

(๓) การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์

นิสิตต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างที่ภาควิชา / สาขาวิชา เสนอคณะที่สังกัดแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๓ - ๖ คน เพื่อทำหน้าที่ ประธาน กรรมการ และเลขานุการ โครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศให้นิสิตสามารถดำเนินการวิจัยได้

(๔) การทำวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



นเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

(นางสาวบัณฑิตพร พวงสมบัติ

นิติกร

(๕) การขอสอบวิทยานิพนธ์

ให้ภาควิชา/สาขาวิชาเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้คณะและบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบโดยบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ

(ก) นิสิตระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และแบบ ก ๒ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ การขอสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

(๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

(ก) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน

(๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

(ข) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน

(๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

(๗) การสอบวิทยานิพนธ์และการรายงานผลการสอบ

การสอบวิทยานิพนธ์ปากเปล่าต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้าฟังได้ เมื่อนิสิตผ่านการสอบวิทยานิพนธ์โดยการสอบปากเปล่าแล้ว คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวปิ่นอพร พวงสมบัติ)
 นิติกร

ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะจบหลักสูตรการศึกษา นิสิตต้องยื่นใบรายงานที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาภายใน ๔ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญา จะต้องผ่านเงื่อนไขต่างๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (ง) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (จ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้นๆ

(๓) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ช) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์

อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่

นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ
นิติกร

ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขานั้นๆ

(๔) ปริญญาโท แผน ข

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION)
- (ช) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

การเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

(๕) ปริญญาเอก แบบ ๑

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (จ) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ฉ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัย ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือในวารสารระดับนานาชาติใน ISI หรือ SCOPUS อย่างน้อย ๒ เรื่อง

น้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัย ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือในวารสารระดับนานาชาติใน ISI หรือ SCOPUS อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๖) ปริญญาเอก แบบ ๒

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (ช) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นนพร พวงสมบัติ)

นิติกร

(ข) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๒ เรื่องหรือในวารสารระดับนานาชาติใน ISI หรือ SCOPUS อย่างน้อย ๑ เรื่อง

ข้อ ๒๙ การพ้นสภาพการเป็นนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอนไปเป็นนิสิตสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ ๕
- (๕) ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน
 - (๖) เป็นนิสิตครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ ๑๙ (๑), ๑๙ (๒) และ ๑๙ (๓)
 - (๗) เป็นนิสิตที่ได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า ๒.๕๐
 - (๘) เป็นนิสิตวิสามัญที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสามัญตามข้อ ๗ (๒)
 - (๙) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - (๑๐) ลาพักการศึกษา และ/หรือลาป่วยติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ในปีการศึกษาแรก โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม สำหรับนิสิตในระบบการศึกษาที่เรียนปีละ ๑ ภาคการศึกษา ให้ถือ ๒ ภาคการศึกษาแรกของการเรียน โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม
 - (๑๑) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๓๐ การลา

- (๑) นิสิตที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษาดตลอดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาและภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนรายวิชาไปแล้ว
- (๒) นิสิตที่กลับมาเรียนหลังจากลาพักไปแล้ว ให้มีสภาพการเป็นนิสิตเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
- (๓) นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนิสิตที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ข้อ ๓๑ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

ส่วนที่ถูกต้อง



นางสาวไฉนอมพร พวงสมบัติ

อธิการ

(๑) การบริหารหลักสูตร

(๒) ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

(๓) การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

(๔) ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ ๓๒ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๓๓ การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

มหาวิทยาลัยอาจให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยมแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ๔.๐๐ หรือได้รับการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรที่เป็นผลสืบเนื่องจากผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

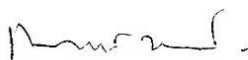
ในกรณีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นหรือสถาบันต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยลงนามร่วมกัน ให้เป็นไปตามบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือนั้นๆ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ ให้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ยังคงใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๐๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



นางสาวปิ่นอมพร พวงสมบัติ

อธิการ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๓๓ (๘/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จึงให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๑ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๒ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะอย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี”

สำเนาถูกต้อง ข้อ ๕ ความอื่นใดนอกจากที่แก้ไขนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙

(นางจันทร์นภา สุขขวีวิริยะ)

อธิการ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับที่ หรือที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทร์นภา สุขะวิริยะ)
นิติกร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๒๔๓ (๑/๒๕๖๑) เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๔) ปริญญาโท แผน ข

(ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไข

ของสาขาวิชานั้นๆ

(จ) มีผลการศึกษาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ฉ) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE

EXAMINATION)

(ช) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่า

ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(ซ) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้า

อิสระต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว”

ท่านาถกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

/ข้อ ๔ ให้ยกเลิก...

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๕)(ฉ) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๕) ปริญญาเอก แบบ ๑

(ฉ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์

๑) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) จำนวน ๒ เรื่อง โดย ๑ เรื่อง ต้องเป็นวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI และอีก ๑ เรื่อง เป็นวารสารระดับชาติหรือนานาชาติให้ตีพิมพ์ในฐานที่ สกอ.รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI (กลุ่มที่ ๑)

๒) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) จำนวน ๒ เรื่อง โดยทั้ง ๒ เรื่อง เป็นวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และให้ตีพิมพ์ในฐานที่ สกอ.รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI (กลุ่มที่ ๑)

ทั้งนี้ กรณีได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ต้องระบุปีที่ ฉบับที่ตีพิมพ์

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘(๖)(ข) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๖) ปริญญาเอก แบบ ๒

(ข) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์

๑) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) จำนวน ๑ เรื่อง โดยต้องเป็นวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI

๒) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และให้ตีพิมพ์ในฐานที่ สกอ.รับรอง ตั้งแต่ระดับ TCI (กลุ่มที่ ๑)

ทั้งนี้ กรณีได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ต้องระบุปีที่ ฉบับที่ตีพิมพ์”

สำเนาถูกต้อง



นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

/ข้อ ๖ ...

ข้อ ๖ ความอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ขนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำแหน่งถูกต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์
พ.ศ.๒๕๕๔

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร มีสิทธิเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๔ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ - ๒ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๒ - ๓ คน

ข้อ ๕ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ผู้หนึ่งควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตปริญญาโท และปริญญาเอก ได้ไม่เกิน ๕ คน

ข้อ ๖ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกต้องเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกต้องเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา หีบทอง)

นิติกร

ข้อ ๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

(๒) ให้ความเห็นชอบในการเสนอ แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้

ในการวิจัย

(๓) ให้ความเห็นชอบในการขอความอนุเคราะห์หน่วยงานเพื่อขอเก็บรวบรวมข้อมูล

(๔) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์

(๕) ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการในการสอบวิทยานิพนธ์

(๖) ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๘ การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑) นิสิตที่ได้รับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Research Ethics) ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะมีสิทธิสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

กรณีนิสิตได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมจริยธรรมการวิจัยในหลักสูตรแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอใช้ผลการเรียนนั้นแทนการเข้าอบรมจริยธรรมการวิจัย ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอให้คณะต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ ดังนี้
ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
นิสิตปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้วจึงเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้

(๓) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ฉบับ และแนบสำเนาไปรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ สัตว์ หรือ ความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ ผ่านคณะเจ้าของหลักสูตรต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๙๐ วัน หลังจากวันเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่ออนุมัติให้นิสิตดำเนินการทำวิจัย

ข้อ ๙ หากนิสิตต้องการผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย หรือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ให้นิสิตยื่นคำร้องขอหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ หรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อไป กรณีเป็นการวิจัยในมนุษย์ นิสิตต้องแนบแบบอนุมัติในการทำวิจัยในมนุษย์และแบบสอบถามด้วย

ข้อ ๑๐ การขอสอบวิทยานิพนธ์

(๑) ให้นิสิตยื่นแบบคำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และส่งวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทรรักษ์ ทิบทอง)

นิติกร

จำนวน ๒ ชุด ระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ ชุด พร้อมซีดีวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ แผ่น เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานของผู้อื่น กรณีที่เป็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ นิสิตต้องแนบ เอกสารอนุมัติให้ทำวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือกรณีที่เป็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ นิสิตต้องแนบเอกสารการพิจารณาให้การรับรองการวิจัยในสัตว์ ตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน ๑ ชุด

(๒) ภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะเจ้าของหลักสูตร ส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบวิทยานิพนธ์ ก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ ระยะเวลาการขอสอบวิทยานิพนธ์ต้องห่างจาก วันประกาศอนุมัติให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาดำเนินการทำวิจัยตามโครงร่างวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน

(๓) นิสิตระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียน วิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และแบบ ก ๒ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและ วิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

(๔) นิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒ มีสิทธิสอบวิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(๕) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท มีกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการสอบ

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ

ค) อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

ง) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน

(๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก มีกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ประกอบด้วย

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน คณะกรรมการสอบ

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ

ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

ง) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา ทิพย์ทอง)

นิติกร

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย
จำนวน ๒ คน

ข้อ ๑๑ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

ข้อ ๑๒ การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธาน
หลักสูตร รับผิดชอบในการประสานงานกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติ
ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบจากคณะเจ้าของหลักสูตร

(๒) คณะเจ้าของหลักสูตร เป็นผู้อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบตามที่
ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าสาขาวิชา/ ประธานหลักสูตร ขออนุมัติ

(๓) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการสอบนิสิตตามวัน เวลา และ
สถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในประกาศ ประธานกรรมการสอบอาจอนุญาตให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการสอบ
ได้ตามที่เห็นสมควรในกรณีที่ยินยอมให้ผู้ประสานงานประชาสัมพันธ์การสอบอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ ก่อนสอบ

(๔) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ทดสอบความรู้ความเข้าใจและ
ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิต ถ้ามีเงื่อนไขที่นิสิตจะต้องแก้ไข ให้นิสิตแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว
นำเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อความเห็นชอบ

(๕) กรณีนิสิตสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นิสิตมีสิทธิ์ขอยื่นสอบวิทยานิพนธ์ใหม่ได้
ภายหลังการสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ทั้งนี้ การสอบต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง

(๖) ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบ จึงจะถือว่าการสอบนั้น
มีผลสมบูรณ์ ถ้าคณะกรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป และในกรณีจำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการ
ได้ แต่ต้องได้รับการแต่งตั้งก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ

(๗) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย
ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๑๓ การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว ให้จัดพิมพ์รูปเล่มตามข้อกำหนดของบัณฑิต
วิทยาลัย และส่งวิทยานิพนธ์ที่ยังไม่เข้าปก จำนวน ๑ เล่ม ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบเมื่อตรวจรูปแบบ
แล้วหากมีการแก้ไข นิสิตจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย และนำวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
ส่งบัณฑิตวิทยาลัยตรวจความเรียบร้อยก่อนเข้าเล่มอีกครั้งหนึ่ง

(๒) นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อ
บัณฑิตวิทยาลัย ภายในเวลาที่กำหนดไว้ของภาควิชาเรียนนั้น ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษานิสิตจะต้องลงทะเบียน
รักษาสภาพนิสิตในภาคเรียนต่อไป มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนิสิตและหากประสงค์จะส่งวิทยานิพนธ์
ฉบับสมบูรณ์ภาคเรียนใดให้ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาในภาคเรียนนั้น

(๓) นิสิตต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนาม
เรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๔ เล่ม และเย็บกี่ (เย็บร้อยด้วยเชือกไม่ต้องทากาวที่สัน) จำนวน ๑ เล่ม
พร้อมทั้งบทคัดย่อ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวน ๑ ชุด และแผ่นซีดีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม
บันทึกข้อมูลจากต้นฉบับ และ Portable Document Format (PDF) จำนวน ๑ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจันทร์นภา ทิพย์ทอง)

อธิการบดี

ข้อ ๑๔ กรณีมีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย ที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่ายโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีมิได้ทำความตกลงร่วมกัน ให้ถือว่าเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน

(๒) ให้ระบุหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนไว้ในส่วนของคำนิยม

(๓) การบริหารจัดการผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการทำวิทยานิพนธ์เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยนั้นให้เป็นไปตามสัญญา หรือข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาเป็นคราวๆ ไป

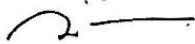
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจันทรรักษา หีบทอง)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม)ฉบับที่ ๒

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์เพิ่มเติมดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กรณีนิสิตได้รับทุนโครงการทุนปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) หรือทุนอื่นๆ และยังคงอยู่ในสถานะติดพันระสัญญาการรับทุน ให้นิสิตปฏิบัติตามเงื่อนไขของทุนนั้นๆ

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาเป็นคราวๆไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทรรักษา สุขะวีริยะะ)
นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นไปตามข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ให้ออกประกาศแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ การแต่งตั้งคณาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อีก ๑ - ๒ คน

ระดับปริญญาเอก มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อีก ๑ - ๓ คน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ (๒), (๓) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ (๒) หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร เสนอให้คณะต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน รวมจำนวน ๓ - ๖ คน

ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน รวมจำนวน ๓ - ๖ คน

ข้อ ๘ (๓) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ฉบับ และแนบสำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการ

อำนาจถูกต้อง

๒

นางสาววิมลมาลี สามภักดิ์

๒

วิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ ผ่านคณะเจ้าของหลักสูตรต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้ผลิตดำเนินการทำวิจัย

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ (๕), (๖) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ (๕) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท มีกรรมการสอบจำนวน ๓ - ๕ คน ประกอบด้วย

ประธาน

ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

๑ คน เป็นกรรมการ

มหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน

ข้อ ๑๐ (๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก มีกรรมการสอบจำนวน ๓ - ๖ คน ประกอบด้วย

ประธาน

ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

๑ คน เป็นกรรมการ

มหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ คน”

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็น

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย

หนึ่ง กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ก) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็น

ข) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ค) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย

หนึ่ง กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง


นางสาวนนทยา สามภักดี
อธิการ



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔

.....

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นไปตามข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์เพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓(๓) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๓) นิสิตต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๓ เล่ม และเย็บกี่ (เย็บร้อยด้วยเชือกไม่ต้องทากาวที่สัน) จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งคัดย่อ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด และแผ่นซีดีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม บันทึกข้อมูลจากต้นฉบับ และ Portable Document Format (PDF) จำนวน ๑ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยนี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำแหน่งรอง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)
อธิการ



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis)

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ให้กำหนดการจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis) ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับใช้สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษาที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis)” หมายความว่า ระบบสำเร็จรูปที่ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis) สำหรับการจัดทำวิทยานิพนธ์ ยกเว้นการจัดทำวิทยานิพนธ์ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษที่จัดทำโดยโปรแกรมภาษาอื่นๆ หรือใช้โปรแกรม Latex

กรณีนิสิตบัณฑิตศึกษาที่ได้เข้าใช้ระบบ Naresuan E-THESIS แล้ว ให้ใช้ระบบเดิมและปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Naresuan E-THESIS)

ข้อ ๕ ให้นิสิตบัณฑิตศึกษาที่จัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (iThesis) ตามประกาศนี้ ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว โดยเข้าปกแข็ง จำนวน ๑ เล่ม ที่บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ตำแหน่ง

(นางสาวกิริยา พัดพิน)
อธิการบดี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวรมีนโยบายให้วิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับ และเพื่อไม่ให้นำผลงานของผู้อื่นมาใช้โดยไม่มีการอ้างอิง หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ มติสภาวิชาการในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้กำหนดแนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การกำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) โดยใช้โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยรับรอง กำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) มีค่ารวมเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๒๕ โดยที่ส่วนของผลการวิจัยและอภิปรายผลต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ ๑๐

ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติโปรแกรมที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ และจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๔ ขั้นตอนการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

(๑) ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบก่อนสอบวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) ขั้นตอนที่ ๒ ก่อนส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้ตรวจสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เกิน ๓๐ วัน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทรรักษา สุขะวีริยะ)
นิติกร

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีแนวปฏิบัติที่เหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ให้กำหนดการตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ ฉบับลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่นำบทความจากผลงานวิทยานิพนธ์ไปลงตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ และ Proceedings เพื่อเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ต้องระบุที่อยู่ผู้แต่งเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักลงในบทความ เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบผลงานร่วมกัน และต้องระบุชื่อนิสิตเป็นชื่อแรก ทั้งนี้ บทความดังกล่าวต้องเป็นบทความจากผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิจัยโดยบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวธนัชชา มุ่งดี)
นิติกร

บทเฉพาะกาล

การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เสร็จสิ้นแล้ว ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ หรือประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ ฉบับลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับให้ถือเป็นการใช้ได้ ตามประกาศนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

น.น

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

๒๐๓

(นางสาวธนัชรา มุ่งดี)

บุคลากร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เพื่อให้การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีแนวปฏิบัติที่เหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ให้กำหนดการตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความระดับชาติและระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่นำบทความจากผลงานวิทยานิพนธ์ไปลงตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ และ Proceedings เพื่อเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ต้องระบุที่อยู่ผู้แต่งเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักลงในบทความ เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบผลงานร่วมกัน และต้องระบุชื่อนิสิตเป็นชื่อแรก”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

(นางสาวช่อมณี กิจฉิษิต)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานวิจัยและตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักวิจัยที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ อันจะส่งผลให้งานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๓ และข้อ ๔(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๔ ให้วางแนวปฏิบัติเพื่อควบคุมคุณภาพและการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา โดยกำหนดให้มีการอบรมจริยธรรมการวิจัยสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปริญญาโท แผน ก ปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒”

ข้อ ๒ ให้นิสิตที่ศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ ทุกคน เมื่อเข้าศึกษาจะต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยก่อน จึงจะมีสิทธิ์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด

กรณีนิสิตได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมจริยธรรมการวิจัยในหลักสูตรแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอใช้ผลการเรียนนั้นแทนการเข้าอบรมจริยธรรมการวิจัย ต่อคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓ การจัดอบรมจริยธรรมการวิจัยสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดเป็นประจำทุกภาคการศึกษา โดยนิสิตสามารถยื่นความจำนงในการเข้ารับการอบรมจริยธรรมการวิจัย ได้ตั้งแต่ในปีการศึกษาแรกของการศึกษาในระดับระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

ธวิดา ศรีอุดม
(นางสาวสิริศา กล่อมจิต)
นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับ
บัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เนื่องจากมีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษารหัส ๔๙ - ๕๓ บางส่วนดำเนินการสอบโครงร่าง
วิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์พร้อมสำเร็จการศึกษาแล้ว ในกรณีนี้เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ก่อให้เกิดปัญหาในแนวปฏิบัติสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
รหัส ๔๙ - ๕๓ จึงอาศัยความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓
ประกอบกับข้อ ๓ และข้อ ๔(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวประชุมที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้ออก ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒”

ข้อ ๒ ให้ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับ
บัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ มีผลบังคับใช้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษารหัส ๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ความในข้อ ๒๔ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมความในข้อ ๒๕ และข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ให้กำหนดเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนภาษาไทย ฉบับลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

บรรดาประกาศ คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔ เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยยอมรับ คือ

(๑) Paper based TOEFL

(๒) Internet Based TOEFL

(๓) International English Language Testing System (IELTS)

(๔) Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU-TEP)

(๕) Cambridge English Placement Test (CEPT)

(๖) Naresuan University Standard English Test (NU-SET)

(๗) Naresuan University Writing Proficiency Test (NU-Writing)

สำเนาถูกต้อง

(นายชินวัฒน์ สิงหะ)
นิตกรช หนานการ

ข้อ ๕ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษา ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์ภาษาอังกฤษ	ระดับปริญญาโท		ระดับปริญญาเอก	
		หลักสูตรไทย หรือ ระดับ ประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง	หลักสูตร นานาชาติ	หลักสูตรไทย	หลักสูตร นานาชาติ
(๑)	Paper based TOEFL	๔๑๗	๔๕๓	๕๐๐	๕๕๐
(๒)	Internet Based TOEFL	๓๕	๔๖	๖๐	๗๕
(๓)	International English Language Testing System (IELTS)	๕.๐	๕.๕	๖.๐	๖.๕
(๔)	Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU- TEP)	๕๔	๖๐	๖๕	๗๑
(๕)	Cambridge English Placement Test (CEPT)	B๑ (๓๗)	B๒ (๔๐)	B๒ (๔๓)	B๒ (๔๖)
(๖)	Naresuan University Standard English Test (NU-SET)	๘๕	๙๐	๙๒	๙๔
(๗)	Naresuan University English Proficiency Test (NU-Writing)	๖๐	๗๐	๗๐	๘๐

(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิติกรชำนาญการ ข้อ ๖ กรณีที่นิสิตยื่นหลักฐานการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษไว้ตั้งแต่ครั้งแรกที่สมัคร
เข้าศึกษา ให้ใช้ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเป็นหลักฐานการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อขอ
สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ตามเงื่อนไขที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาใน
ระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดไว้

การรับรองผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศนี้ ให้รับรองเฉพาะ
ผลการสอบที่มีอายุไม่เกินสองปี นับแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบ

ข้อ ๗ การสอบ Cambridge English Placement Test (CEPT) และ Naresuan
University Writing Proficiency Test (NU-Writing) ให้นับอายุการรับรองผลการสอบตั้งแต่วันที่เข้าสอบ

ข้อ ๘ นิสิตที่สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้นิสิต
พัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายการ
ยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติ
ตามประกาศนี้ หรือที่ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่อยู่ภายใต้บังคับตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕


(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(๕) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิต
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ฉบับลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

ให้อธิปไตยบังคับตามประกาศฉบับนี้ เว้นแต่กรณีการบังคับใช้ตามประกาศฉบับเดิมเป็นคุณต่อ
นิสิตมากกว่าประกาศนี้ ให้อธิปไตยปฏิบัติตามเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษที่ได้กำหนดไว้ในประกาศ
ฉบับเดิม

สำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายชินวัฒน์ สิงหะ)
อธิการชำนาญการ


(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร