

สรุป ครั้งที่ 5/2567

ณ วันจันทร์ ที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน 2567

เสนอต่อ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

รายงานงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2567

- 1 งบทดลอง
- 2 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันที่ 30 เมษายน 2567
- 3 สำเนาสมุดเงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์
- 4 สำเนา Statement online
- 5 สรุปการรับ - จ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ (ตามทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก)
- 6 สรุปรายงานการเบิกจ่ายตามฎีกาเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

จัดเข้าวาระรับรองฐานะการเงิน



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงพริยา ภูอภิชาติดำรง)

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

15 พ.ค. 2567

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองฐานะการเงินของกองทุนฯ

นำเสนอที่ประชุม
ครั้งที่ 5/2567

คณะกรรมการบริหาร กองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์
เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567

มติ: รับรองรายงานงบการเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

๒

(นางวิรงรอง สุขสินธารานนท์)
กรรมการและเลขานุการ

กองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

งบทดลอง

วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ลำดับ	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1	บัญชีเงินสดในมือ	-	-	-	-	-	-
2	บัญชีธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์ กองทุนอเนกประสงค์ฯ เลขที่ 857-0-72812-3	517,866.57	-	-	1,500.00	516,366.57	-
3	บัญชีพักเงินโอนเข้าบัญชี	-	-	-	-	-	-
4	บัญชีรายได้สูง (ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	-	533,946.71	-	-	-	533,946.71
5	บัญชีรายได้สูง (ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	-	-	-	-	-	-
6	บัญชีรายได้จากเงินบริจาค	-	50,000.00	-	-	-	50,000.00
7	บัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน	-	1,419.86	-	-	-	1,419.86
8	บัญชีทุนการศึกษานิสิต	60,000.00	-	-	-	60,000.00	-
9	บัญชีค่าเช่าบ้าน	6,000.00	-	1,500.00	-	7,500.00	-
รวม		583,866.57	585,366.57	1,500.00	1,500.00	583,866.57	585,366.57



ผู้จัดทำ

(นางเพ็ญศิริ พูลสุข)



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเดินให้สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยใช้เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1857
Office

บัญชีเลขที่ 357-0-72812-3
Account No.

สาขามหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ชื่อบัญชี
Account Name

กองทอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์



กรุงไทย
Krungthai



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 9571907

สำเนาถูกต้อง

๘๔

นางสาวจรรวณ พุทธสนธิพน



SA AA 9571907

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
29/06/66	857	BPSWT	-----3,000.00		*****537,344.71	93999 1
30/06/66	0	IIPS		+++++++1,102.00	*****538,446.71	9400 2
24/08/66	857	BPSWT	-----1,500.00		*****536,946.71	93999 3
07/09/66	857	BPSWT	-----1,500.00		*****535,446.71	93999 4
29/09/66	857	BPSWT	-----1,500.00		*****533,946.71	93999 5
26/10/66	1398	SOCH		+++++++50,000.00	*****583,946.71	521131 6
17/11/66	857	BPSWT	-----1,500.00		*****522,446.71	93999 7
01/12/66	857	BPSWT	-----1,500.00		*****520,946.71	93999 8
31/12/66	0	IIPS		+++++++1,419.86	*****522,366.57	9400 9
05/01/67	857	BPSWT	-----1,500.00		*****520,866.57	93999 10
15/02/67	857	BPSWT	-----1,500.00		*****519,366.57	93999 11
06/03/67	857	BPSWT	-----1,500.00		*****517,866.57	93999 12
01/04/67	857	BPSWT	-----1,500.00		*****516,366.57	93999 13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BSD02/GSC02
BSW09/GSD09
BSW11/GSD11
BSW14/GSD14
BSD22/GSC22เข้าบัญชี-เงินเดือน
หักบัญชี-ประกันชีวิต
หักบัญชี-ไฟฟ้า
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
โอนเงินฝาก
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)BSD04/GSC04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27เข้าบัญชี-ค.บ.พันธมิตร
หักบัญชี-โทรศัพท์
หักบัญชี-ประปา
หักบัญชี-ธ.อาคารสงเคราะห์
หักบัญชี-ประกันสังคม

สำเนาถูกต้อง

๗๐

นางสาวจรรณ พุทธธนธิพน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

141

มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ธนบัตร เหรียญกษาปณ์ เช็ค.....ฉบับ (อื่น ๆ ระบุชื่อ)		- จ.กรู๊โทย- ๐๐๓๓๖ เลขที่ ๙๕๖-๐-๗๕๙๔-๖ กรวณ = ๕1๖,๖๖๖.๕๗ บาท
รวมทั้งสิ้น.....บาท	-	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

(ลงชื่อ).....นางสาวจารุวรรณ พุทธสนธิพงษ์.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....นางจริญญลักษณ์ เกตุสวัสดิ์.....หัวหน้ากองคลัง
 หัวหน้างานการเงินและพัสดุ

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
 จึงได้นำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้เซฟ

รศ.ทพญ.ดร.รุ่งอรุณ เกียรติไกร
 กรรมการ
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร

นางวิระกมล ภูมิภรณ์

(นางจริญญลักษณ์ เกตุสวัสดิ์)
 กรรมการ
 หัวหน้างานการเงินและพัสดุ

ทราบแล้ว

รศ.ทพญ.ดร.พริษา ภูมิชาติดำรง
 หัวหน้าส่วนราชการ
 คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

นางสาวจารุวรรณ พุทธสนธิพงษ์

ข้าพเจ้าได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

เมื่อวันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....นางสาวจารุวรรณ พุทธสนธิพงษ์.....เจ้าหน้าที่การเงิน

สรุปการรับ-จ่าย เงินกองทุนนอกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ (ตามทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก) ปีงบประมาณ 2567

วันที่ 1-30 เมษายน 2567

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

รายการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวม	ยอดคงเหลือ
	ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.-66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67		
รายรับ														
- ยอดยกมาปี งบประมาณ 2566	533,946.71												533,946.71	
- เงินบริจาค		50,000.00											50,000.00	
- ดอกเบี้ยรับ				1,419.86									1,419.86	
รวมรายรับ	533,946.71	50,000.00	-	1,419.86	-	-	-	-	-	-	-	-	585,366.57	585,366.57
รายจ่าย														
- ทุนการศึกษานิสิต		60,000.00											60,000.00	
- ค่าเช่าบ้าน		3,000.00	1,500.00		3,000.00	1,500.00	-						9,000.00	
รวมรายจ่าย	-	63,000.00	1,500.00	-	3,000.00	1,500.00	-	-	-	-	-	-	69,000.00	69,000.00
คงเหลือ														516,366.57

.....*ภัทราพร*.....(ผู้จัดทำ)
(นางสาวภัทราพร วงศ์กระต่าย)

สรุปรายงานการเบิกจ่ายตามฎีกา-เงินกองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

วันที่ 1-30 เมษายน 2567

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายการ	เอกสารที่ได้รับ	จำนวนเงินที่เบิกตามฎีกา												รวม	หมายเหตุ
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.-66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67		
กองทุนเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์															
- ทุนการศึกษานิสิต	60,000.00		60,000.00											60,000.00	
- ค่าเช่าบ้าน	9,000.00		1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00						9,000.00	
รวม	-	-	61,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	-	-	-	-	-	69,000.00	

.....^๗
วิภารักษ์.....(ผู้จัดทำ)
 (นางสาวภัทราพร วงศ์กระต่าย)