



คำร้องขอตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด (DNU1)

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสคำร้อง...../.....

(รหัสนิสิต 3 ตัวท้าย/วันที่ยื่นเรื่อง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลนิสิตและคำร้องขอตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย) รหัสนิสิต

นิสิระดับ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ชั้นปีที่ บัณฑิตศึกษา หลักสูตร ชั้นปีที่

เบอร์โทรศัพท์ของนิสิต..... มีความประสงค์ที่ยื่นคำร้องขอตรวจสอบ คะแนน เกรด ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา (ต้น/ปลาย) / ปีการศึกษา	วันที่ประกาศผลคะแนน/เกรด	ระบุรายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นิสิตลงนาม ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

งานการศึกษาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม วันที่.....

.....

ผู้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

(.....)

นิสิตได้รับการประสานงานจากงานการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

นิสิตได้รับข้อมูลหรือข้อสรุปตามที่สงสัยเป็นที่เรียบร้อยแล้วและไม่ประสงค์ดำเนินเรื่องต่อ

นิสิตประสงค์ดำเนินเรื่องต่อ

นิสิตลงนาม ผู้ยื่นคำร้อง ผู้ประสานงานจากงานการศึกษา

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

งานการศึกษาดำเนินการแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ส่วนนี้งานการศึกษาดำเนินการเรื่อง)

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. ความเห็นผู้รับผิดชอบรายวิชา</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. ความเห็นหัวหน้าภาควิชา</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> หัวหน้าภาคเข้าร่วมกระบวนการในขั้นตอน 6 เอง</p> <p><input type="checkbox"/> แจ้งชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. ความเห็นประธานหลักสูตร</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตรเข้าร่วมกระบวนการในขั้นตอน 6 เอง</p> <p><input type="checkbox"/> แจ้งชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>

ส่วนที่ 2 สรุปผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด

- ตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรดแล้ว ยืนยันไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- ตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรดแล้ว ยืนยันมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้.....
- เหตุผลประกอบ

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. ผู้รับผิดชอบรายวิชา</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. หัวหน้าภาคหรือตัวแทนสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p><input type="checkbox"/> ประธาน* การสรุปผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด กรณีไม่สะดวกแจ้งผลสรุป กรุณาระบุ ตัวแทนประธาน*</p> <p>.....</p>	<p>4. ประธานหลักสูตรหรือตัวแทนกรมบริหารหลักสูตรที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p><input type="checkbox"/> ประธาน* การสรุปผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด กรณีไม่สะดวกแจ้งผลสรุป กรุณาระบุ ตัวแทนประธาน*</p> <p>.....</p>

* นำผลสรุปผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด แจ้งเพื่อทราบต่อคณะกรรมการวิชาการ หรือ แจ้งเพื่อพิจารณาต่อคณะกรรมการ
วิชาการและคณะกรรมการคณะ ก่อนดำเนินงานแจ้งนิสิต

ส่วนที่ 3 การแจ้งผลสรุปการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรดแก่นิสิต

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย) รหัสนิสิต

ได้รับทราบผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด รายวิชาข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

ยอมรับผลโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ขอทักท้วง เนื่องจาก

นิสิตลงนาม ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

...../...../.....

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. ประธาน* หรือ ตัวแทนประธาน* การสรุปผลการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
---	--

ส่วนที่ 4 ความเห็นคณบดี

ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการทำรายงานผลการขอคะแนน/เกรด (DNU3) และยื่นรายงานที่งานการศึกษา

กรณีนิสิตยอมรับผลโดยไม่มีข้อโต้แย้ง ดำเนินงานตามมติคณะกรรมการวิชา หรือ ตามมติคณะกรรมการวิชาการและคณะกรรมการคณะ

กรณีนิสิตขอทักท้วง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาประเด็นการทักท้วงของนิสิต

อื่น ๆ

กรณีนิสิตขอทักท้วงผลสรุปการตรวจสอบผลคะแนน/ตรวจสอบเกรด

คณะกรรมการเพื่อพิจารณาประเด็นการทักท้วงของนิสิต จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงพีรยา ภูอภิชาติดำรง

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

...../...../.....